

INFORME DE LEY

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE DE 2023

IL-01-24

Dirigido a:

Oficina Asesora de Planeación

Oficina de Tecnologías de la Información

Dirección Social

Dirección de Asuntos Étnicos

Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano

Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano

Dirección General

Subdirección General

ENERO DE 2024

Oficina de Control Interno



UNIDAD
DE RESTITUCIÓN
DE TIERRAS

FUENTE NORMATIVA

- Constitución Política de Colombia 1991. Art. 209 y 269.
- Ley 87 de 1993. Por la cual se establecen normas para el ejercicio del Control Interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones.
- Ley 1474 de 2011. Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
- Decreto 124 de 2016. Por el cual se sustituye el Título IV de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, relativo al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
- Documento Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. Versión 2, Secretaría de Transparencia de la presidencia de la República.

RESULTADO DEL ANÁLISIS

La Oficina de Control Interno realizó la verificación del cumplimiento de las actividades establecidas por la UAEGRTD en cada componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – PAAC, con corte al 31 de diciembre de la vigencia 2023. De manera complementaria, se verificó el cumplimiento del Plan de Participación Ciudadana 2023 y las actividades que se encuentran pendientes de cumplir de la vigencia 2022 para el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

1. PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023

De acuerdo con el seguimiento efectuado y acorde con la tabla de calificación que establece el Documento “Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano,” versión 2, a continuación se presenta el resultado de cada componente:

1.1. COMPONENTE 1: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

El Componente 1 “Gestión del Riesgo de Corrupción” para la vigencia 2023 se encuentra conformado por siete (7) actividades, de las cuales: seis (6) se cumplieron al 100% y una (1) se cumplió en un 96%. De acuerdo con lo anterior y tomando como referencia la siguiente calificación, este componente se ubica en una Zona Alta con un 99%, así:

Zona Alta	De 80 a 100 %	99% Componente 1
Zona Media	De 60 a 79 %	
Zona Baja	De 0 a 59%	

1.2. COMPONENTE 2: ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

Referente a la Mejora por Implementar establecida para la vigencia 2023 “Apropiar la usabilidad del servicio de consulta del estado del trámite de restitución de tierras despojadas disponible en la página de la Unidad de Restitución de Tierras del ciudadano y de más grupos de valor, a través de: * Capacitación a colaboradores en los puntos de atención presencial, * Adoptando estrategias de comunicación interna – externa, * Asistir técnicamente a los ciudadanos y demás grupos de valor”, con corte al 31 de diciembre del 2023 desde la Oficina Asesora de Planeación se allegó el registro de usuarios creados para la consulta del trámite, así como el comportamiento en relación con la consulta del estado de trámite presentadas como PQRSDf en el III cuatrimestre, cumpliendo con las actividades previstas en el Plan de Mejoramiento 1093 y el Plan interno de trabajo SUIT.

De acuerdo con lo expuesto anteriormente, y tomando como referencia la siguiente calificación, este componente se ubica en una Zona Alta con un 100%:

Zona Alta	De 80 a 100 %	100% Componente 2
------------------	----------------------	--------------------------



Zona Media	De 60 a 79 %	
Zona Baja	De 0 a 59%	

El resultado de la información reportada a través del SUIIT por parte de la Oficina de Control Interno, en cumplimiento a la función establecida en el artículo 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015, se expone en el Anexo No. 4 “GESTIÓN DE RACIONALIZACIÓN – SEGUIMIENTO ESTRATEGIAS DE RACIONALIZACIÓN ACCIONES – SUIIT” de este informe.

1.3. COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

Para la vigencia 2023, el Componente 3 “Rendición de Cuentas” incluyó diecisiete (17) actividades, de las cuales: catorce (14) se cumplieron en 100%, una (1) en 89%, una (1) en 50% y una (1) sin validar porcentaje de cumplimiento. En este sentido y de acuerdo con la siguiente calificación, este componente se ubica en una Zona Alta con un porcentaje del 96%.

Zona Alta	De 80 a 100 %	96% Componente 3
Zona Media	De 60 a 79 %	
Zona Baja	De 0 a 59%	

1.4. COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

El Componente 4 “Mecanismos para mejorar la atención al Ciudadano” contempló doce (12) actividades, de las cuales ocho (8) fueron cumplidas al (100%), una (1) al 68%, dos (2) al 0% y una (1) sin validar porcentaje de cumplimiento, ubicándose en una Zona Media con 79%.

Zona Alta	De 80 a 100 %	
Zona Media	De 60 a 79 %	79% Componente 4
Zona Baja	De 0 a 59%	

1.5. COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

Para la vigencia 2023, el Componente 5 “Transparencia y Acceso a la Información” se conformó de nueve (9) actividades, de las cuales se cumplieron ocho (8) al 100% y una (1) al 86%. De acuerdo con la siguiente calificación, este componente se ubica en una Zona Alta con un 98%:

Zona Alta	De 80 a 100 %	98% Componente 5
Zona Media	De 60 a 79 %	
Zona Baja	De 0 a 59%	

1.6. COMPONENTE 6: INICIATIVAS ADICIONALES

Para el Componente 6 “Iniciativas Adicionales” se estructuraron para la vigencia 2023, cinco (5) actividades, de las cuáles cuatro (4) actividades se cumplieron en un 100% y una (1) al 81%; tomando como referencia la siguiente calificación, este componente se ubica en una Zona Alta:

Zona Alta	De 80 a 100 %	96% Componente 6
Zona Media	De 60 a 79 %	
Zona Baja	De 0 a 59%	

Finalmente, el detalle del avance y cumplimiento registrado conforme la información y los soportes allegados por las áreas responsables de cada componente expuesto anteriormente, se podrá consultar en el anexo No. 1 “SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023”. del presente informe.

2. PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2023

En cuanto al balance del Plan de Participación Ciudadana, para la vigencia 2023 se definieron treinta y dos (32) actividades, de las cuales se cumplieron treinta (30) al 100%, una (1) en 63% y una (1) en 47%. Al respecto de éstas dos, la Oficina de Control Interno efectuará el debido seguimiento en el marco del informe que se elaborará en el mes de mayo de 2024. En este orden de ideas el porcentaje de cumplimiento de esta estrategia es del 97% para la vigencia 2023.

Cabe anotar, que para las actividades por demanda, es importante realizar el correspondiente seguimiento y remisión de las evidencias por cada cuatrimestre, o de identificarse que en un periodo no es aplicable, realizar la debida justificación, con el propósito de tener la debida traza.

El detalle del avance y cumplimiento registrado conforme la información y los soportes allegados por las áreas responsables, se podrá consultar en el anexo No. 2 “SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023” del presente informe.

3. PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2022

3.1. COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

Se culminan las acciones enmarcadas para la actividad 3.1.7 “Implementar una estrategia de divulgación de la funcionalidad botón de seguimiento al estado de trámite”, permitiendo el cierre y registro del 100%.

3.2. COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

En lo que respecta a la actividad 4.1.2 “Socializar la Política de Servicio a la Ciudadanía en los procesos de la entidad”, esta actividad no se cumplió y continúa registrándose en el mismo valor porcentual que el periodo anterior: 67%, por cuanto desde la Oficina de Control Interno se solicitó concepto a la Secretaría de Transparencia – DAPRE, a fin de poder informar a la administración sobre las acciones a desarrollarse para estos casos, lo anterior en el marco del numeral 12 Título III. Aspectos Generales del documento Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

Referente a la actividad 4.3.3 “Socializar a los colaboradores de la URT en temas relacionados con los documentos asociados al proceso de atención a la ciudadanía”, se verificó la actualización documental del Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía, y se allegaron las actas de socialización de las actualizaciones, por cuanto se procede al cierre y registro del 100%.

Recomendaciones y Conclusiones

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023

COMPONENTE 2: ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

- Teniendo en cuenta el esquema de integración GOV.CO, en el cual se puede acceder de manera directa a trámites y/o consultas de acceso a la información pública; donde el catálogo y la redirección esta soportada en la información que cada Entidad haya registrado en el SUIT, se recomienda a la Oficina Asesora de Planeación y Oficina de Tecnologías de la Información realizar la actualización de la URL <https://www.urt.gov.co/es/web/guest/seguimiento-a-tramites-y-servicios>, para que el ciudadano al consultar la información en el contexto del dominio GOV.CO, redirija en la sección que corresponde de la página web de la URT, y de esta manera permitir que los grupos de valor puedan acceder a la consulta del estado del tramite.

COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

- Referente a la actividad 3.1.1 “Socializar los Decretos Ley 4633 y 4635 de 2011”, se recomienda armonizar las metas previstas en estas socializaciones en el Plan de Participación Ciudadana como el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, puesto que para la vigencia 2023 se observan metas diferentes de la misma actividad en los dos planes institucionales.
- En el marco de la actividad 3.1.5 “Fortalecimiento del equipo de lenguaje claro mediante la realización de mesas de trabajo enfocadas a la divulgación y apropiación del contenido de la estrategia”, se sugiere para la vigencia 2024, definir las acciones necesarias para



garantizar que todos los documentos y los procesos de comunicación con los grupos de valor se encuentren en un lenguaje comprensible, accesible e incluyente.

- Con respecto a la actividad 3.2.6 “Realizar publicaciones en redes sociales”, es importante realizar la revisión del documento que se adjuntó como evidencia de la actividad, puesto que no incorpora la totalidad de publicaciones que se hicieron desde septiembre a diciembre, por cuanto el porcentaje que se valida es del 89%.
- En lo que respecta a la actividad 3.2.7 “Dar respuesta a los ciudadanos en redes sociales”, si bien es eliminada del PAAC 2024, se sugiere que esta acción sea mantenida, en el sentido de llevar debidamente el registro de las respuestas que desde la entidad se emiten a través de redes sociales, o en su defecto precisar que la actividad reportara aquellas consultas por redes sociales que se tramitarán por medio de una PQRSDF.

COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

- Con respecto a la actividad 5.4.2 “Mejorar los criterios diferenciales de accesibilidad a la información pública y en materia de Servicio a la Ciudadanía”, validar la ruta de acceso para consultar la Carta de Trato Digno versión 6, disponible en la pagina web, teniendo en cuenta que unicamente puede ser consultada por los colaboradores que se encuentran conectados a VPN o enlazados a una red institucional, lo anterior obedece a que el documento debe ser accesible para todos los grupos de valor de la Unidad.

COMPONENTE 6: INICIATIVAS ADICIONALES

- Frente a la actividad 6.1.3 "Realizar seguimiento a que los colaboradores de la URT se considera pertinente sensibilicen en la Política de Integridad a través del Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñado por el DAFP," se considera pertinente que el Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano adopte estrategias de seguimiento y controles efectivos para la vigencia 2024 en función de garantizar que los colaboradores de la Unidad se certifiquen en el Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñado por el DAFP.

PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2023

- En relación con la actividad “Realizar mesas de validación de los proyectos productivos concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de las órdenes judiciales de restitución”, es importante analizar la dinámica que desarrolló la actividad para la vigencia 2023, a fin de determinar si es procedente una meta mas alta para el 2024, y que en este caso el porcentaje de cumplimiento no sobre pase el 100%.
- Frente a la actividad “Adelantar mesas de trabajo conjunto para estructuración de proyectos y definición de apoyos” y “Realizar reuniones de seguimiento con cada cooperante”, se considera pertinente documentar los resultados de estos espacios y complementarse con los listados de asistencia que arroja la plataforma de TEAMS.



- Tomando como insumo la información que arrojó la ejecución de la actividad “Actualizar y optimizar el ejercicio de identificación de las expectativas de los grupos de valor como insumo para la formulación de la planeación estratégica 2023”, y teniendo en cuenta que la caracterización de grupos de valor no se ha actualizado desde la vigencia 2021, se considera importante incluir dentro del plan de participación ciudadana de la vigencia 2024, una actividad relacionada con la actualización de la caracterización de grupos de valor de la entidad, en atención a lo indicado en la Política del Servicio al Ciudadano, donde se sugiere que las entidades caractericen a la ciudadanía y sus grupos de valor por lo menos una vez al año o cada vez que la entidad lo considere, dicho ejercicio se puede adelantar en función de lo definido por la Guía de Caracterización de Ciudadanía y Grupos de Valor.
- Se sugiere que el documento resultante de la actividad “Elaborar informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana” se conserve en formato pdf y se considere publicarlo en la página web.

CONCLUSIÓN

Para la presente vigencia, el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano registró un promedio de cumplimiento del 93.6% acorde con los resultados de cada uno de los los seis (6) componentes definidos. Es de tener en cuenta que solo un (1) componente se ubicó en Zona Media, los cinco (5) componentes restantes se ubicaron en Zona Alta.

Se logró adelantar la evaluación correspondiente al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano vigencia 2022, realizando el cierre y reporte del 100% de dos (2) actividades. Cabe mencionar que queda una (1) actividad pendiente sin determinar algún tratamiento, puesto que depende del concepto por parte de la Secretaría de Transparencia.

Frente a la labor efectuada en el marco del Plan de Participación Ciudadana, es importante para las actividades que no cumplieron el 100%, gestionar las acciones necesarias para que a mayo de 2024 se cuenten con los soportes del debido cumplimiento.

Por último y teniendo en cuenta que este informe es de Ley, es de precisar la importancia de remitir en cada cuatrimestre las evidencias completas y oportunas para cada actividad incluida dentro de los (6) seis componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

WILLIAM FLORENTINO ROA QUIÑONES
Jefe Oficina de Control Interno

Elaboró: Equipo Oficina de Control Interno.
Revisó: William Florentino Roa Quiñones, Jefe de Oficina.

Código: CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Pública Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023



Anexo 1

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																	
	GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN																	
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023																	
COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023						Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023					
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMA DA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023						
SUBCOMPONENTE 1 Política de Administración de Riesgos	1.1.1	Divulgar la política para la administración del riesgo a los funcionarios y colaboradores de la URT en el nivel central y territorial	No. de actividades de socialización ejecutadas	2 actividades de socialización (1) nivel central y (1) nivel territorial.	Oficina Asesora de Planeación • Líderes de procesos • Direcciones Territoriales	30/07/2023			2	2	100%	Actividad reportada y culminada en los periodos anteriores.						
	1.1.2	Actualizar los mapas de riesgos de corrupción, y sus planes de manejo	No de mapas de riesgos de corrupción actualizados	No de Mapa de riesgo de corrupción actualizados	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de procesos (1era Línea de defensa)	31/12/2023, Por demanda o cuando se presente alguna materialización			2	2	100%	Actividad reportada y culminada en los periodos anteriores.						

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023					Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023	
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMA DA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
SUBCOMPONENTE 2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	1.2.1	Publicar en la pagina web de la Unidad el Mapa de Riesgo de corrupción	Mapa de riesgo de corrupción publicado en pagina web.	Mapa de riesgo de corrupción publicado en pagina web cada vez que se presente actualización	Oficina Asesora de Planeación - Lideres de procesos	31/12/2023			1	1	100%	Actividad reportada y culminada en los periodos anteriores.	
SUBCOMPONENTE 3 Consulta y Divulgación	1.3.1	Realizar actividades de divulgación de los mapas de riesgos de corrupción a los funcionarios y colaboradores de la URT, a nivel central y Territorial a través de los procesos.	Total del procesos del SIPG con mapa de riesgos socializado / total de procesos del SIPG.	24 procesos (100%)	Oficina Asesora de Planeación - Lideres de Proceso Directores Territoriales	30/12/2023	96%	<p>22 de los 24 procesos realizaron la actividad de divulgación de los mapas de riesgos a funcionarios y colaboradores de la UAEGRTD.</p> <p>Queda pendiente la divulgación del mapa de riesgos de: - CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO</p> <p>Como evidencia se adjunta los soportes de las divulgaciones de los mapas de riesgos para cada uno de los procesos.</p> <p>Nota: el proceso de Control Interno Disciplinario no realizo actualización de su mapa de riesgos por ende no se requirió realizar la divulgación para la vigencia. Actualmente se está realizando la revisión de la matriz de riesgos del proceso de acuerdo con los cambios normativos e internos del proceso, la cual se estará poniendo en consideración y divulgación en el primer trimestre del 2024.</p>	24	23	96%	Conforme la meta establecida de las socializaciones compartidas por parte del proceso de Mejoramiento Continuo se tiene la socialización de 23 procesos. Dentro del seguimiento se indica por parte de la OAP que Control Disciplinario no sufre actualización por tanto no se tiene evidencia, no obstante una vez surta actualización la matriz de riesgos de este proceso se debe incluir esta evidencia.	

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023					Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023	
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
SUBCOMPONENTE 4 Monitoreo y Revisión	1.4.1	Realizar el monitoreo al mapa de riesgo de corrupción	No. de Monitoreos realizados / No. de Monitoreos Programados	3 monitoreos en el año. 100%	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de Proceso Directores Territoriales	31/12/2023	55%	De acuerdo con la actividad programada se realizaron tres (3) monitoreos de riesgos en la vigencia 2023. - 2do corte (1 de julio a 30 de noviembre) del 2022 - 1er corte (1 de enero a 30 abril) del 2023 - 2do corte (1 de Mayo a 31 de Agosto) del 2023 Como evidencia se adjunta informe de riesgos correspondiente a los monitoreos de riesgos realizados en las vigencias 2022 y 2023. Es importante resaltar que los procesos realizaron el reporte en el Sistema de Información Strategos para los tres monitoreos programados.	3	3	100%	Se entiende que de acuerdo a la meta definida de 3 informes de monitoreo a los riesgos por parte de la 2da línea de defensa, corresponden a los informes señalados en el seguimiento entregado por el proceso de Mejoramiento Continuo: - 2do corte (1 de julio a 30 de noviembre) del 2022 - 1er corte (1 de enero a 30 abril) del 2023 - 2do corte (1 de Mayo a 31 de Agosto) del 2023 De acuerdo a lo anterior el porcentaje de cumplimiento correspondería al 100% dando por cumplida la meta definida.	
	1.4.2	Realizar informe de la segunda línea de defensa del seguimiento y evaluación a los riesgos incluidos los de corrupción	No. de informes presentados / No. de informes programados	2 informes en el año. 100%	Oficina Asesora de Planeación	31/12/2023	50%	Se publica informe correspondiente al 2do monitoreo de riesgos de la vigencia 2023 realizado por la 1ra y 2da línea de defensa en la intranet de la URT Enlace: https://intranet.urt.gov.co/documents/10197/1622310/Reporte+2da+linea+de+Defensa+-+2do+Monitoreo+Riesgos+Corrupci%C3%B3n+-+Gesti%C3%B3n+y+Seguridad+Digital-+2023/0829b697-e2d2-4d89-a13a-c605ae63b1d5?version=1.0	2	2	100%	El proceso de Mejoramiento Continuo publica su informe cuatrimestral de monitoreo da riesgos de la 1ra y 2da línea de defensa en la intranet de la URT. Por tanto desde la OCI se constata dichos informes que hacen parte de la evidencia y dan cuenta del cumplimiento de la actividad al 100%.	

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023					Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023	
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
SUBCOMPONENTE 5 Seguimiento	1.5.1	Realizar Informe de Seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y de Posibles Actos de Corrupción	No. de seguimientos realizados por la Oficina de Control Interno/ No. de seguimientos establecidos por el documento de Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	3 Informes de seguimiento	Oficina de Control interno	16/01/2024	100%	La Oficina de Control Interno desarrolla el seguimiento a los riesgos de corrupción del 1er, 2do y 3er cuatrimestre de 2023, Informes que reposan en efecto en la página web de la URT en el link de transparencia y acceso a la información pública, reportes de control interno, en la carpeta correspondiente del 2023 (de acuerdo al link adjunto en el seguimiento).	3	3	100%	Conforme el reporte y los soportes se confirma el cumplimiento de la actividad planeada al 100%.	

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS		ESTRATEGIA ANTITRÁMITES													Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS		PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022																			
SUB COMPONENTE	NÚMERO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipificación	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	META	INDICADOR	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Sub componente 1 racionalización de trámites	1	Administrativa	1	Acceso ágil y efectivo para conocer el estado del trámite de restitución del solicitante	Inscrito	Actualmente, la solicitud de información de un ciudadano para conocer el estado de su trámite de restitución puede durar en ser respondida hasta 15 días hábiles, que es el tiempo establecido por ley para dar respuesta. Además, la continua llegada de estos recursos por parte de la ciudadanía genera gran carga laboral a los abogados de atención al ciudadano encargado de responder, ya que, a corte de 30 de junio de 2023, del total de PQRSDF, 2.846 que representan el 17,5%, corresponden a solicitudes para conocer el estado del trámite. De igual forma, los	Apropiar la usabilidad del servicio de consulta del estado del trámite de restitución de tierras despojadas disponible en la página de la Unidad	Optimizar los tiempos de atención frente al estado del trámite de restitución presentado a la Unidad, a través de una única autenticación digital en el portal	Administrativa	Reducción, estandarización y/o optimización de formularios Aumentar la usabilidad de la consulta del estado del trámite, disponible	22/08/2023	31/12/2023	Subdirección General y Direcciones Territoriales	Porcentaje de usuarios creados	Número de usuarios creados / Número de usuarios proyectados	100%	Tras la formalización de la estrategia de racionalización el total del registro de usuarios creados para consulta del estado del trámite corresponde a 1.379 personas según lo informado por la Oficina de Tecnologías de la Información en el GLPI 123526 como se evidencia en las base de datos anexas. Con respecto al beneficio que recibe el ciudadano, según reporte del GGASAC en el último cuatrimestre	1379	1379	100%	Desde la Oficina de Control Interno se verifica que la Unidad ejecutó las actividades previstas en el Plan de Mejoramiento 1093 y el Plan interno de trabajo SUIT, los cuales fueron presentados en el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno en diciembre 2023. Asimismo, la Oficina Asesora de Planeación mediante dos GLPI's de N° 1020399 y N° 123526 solicitó a la Oficina de Tecnologías de la Información, el total de usuarios creados para la consulta del estado del trámite a través de la página web, donde el reporte arrojó un global de 1379 usuarios. Así mismo acorde con las estadísticas presentadas por el Grupo de Gestión de Atención y Servicio a la Ciudadanía, el comportamiento en

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS						ESTRATEGIA ANTITRÁMITES										Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023				
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022																						
SUB COM PON ENTE	NÚME RO DE RACIO NALIZ ACIÓN	TIPO	Núme ro	Nomb re	Esta do	Situación actual	Mejora por implemen tar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racio naliza ción	Accione s racional ización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Resp onsa ble	META	IND ICA DO R	% de Cumplimi ento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Activida des Progra madas	Nº Actividad es Cumplida s	Porcentaj e de Cumplimi ento 2023	Observaciones OCI 2023	
						<p>ciudadanos que asisten a las oficinas de la Unidad a nivel nacional están ubicados en algunas ciudades capitales de los 32 departamentos del país - incurrir en tiempos y costos de desplazamiento a las oficinas, en las cuales entran en turno de espera del colaborador de atención a la ciudadanía el cual recibe la solicitud y la tramita para posteriormente direccionar al encargado de ingresar al sistema, hacer la consulta y dar respuesta por medios electrónicos o a través de oficio impreso enviado a través de una empresa mensajería generando gastos adicionales para la entidad.</p>	<p>de Restitución de Tierras del ciudadano y de más grupos de valor, a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Capacitación a colaboradores en los puntos de atención 	<p>de la entidad ya que podrá hacer seguimiento a la solicitud del trámite, evitando la radicación de PQRSDf y consulta, reduciendo los tiempos de desplaza</p>	<p>responsable en el portal web de la Unidad</p>									<p>del 2023 la reducción de PQRs con respecto a la consulta del estado del trámite fue del 18,3% con respecto al segundo cuatrimestre del año.</p> <p>En cuanto al cumplimiento del plan de trabajo el miércoles 8 de noviembre de 2023 se realizó la socialización de la Circular 0026 que incluye la estrategia de racionalización de trámites con las direcciones territoriales y el envío de la infografía para</p>				<p>relación con la consulta de estado de trámite presentadas como PQRSDf en el III cuatrimestre, se redujo en un 18.3% con respecto al II cuatrimestre 2023.</p> <p>Por lo anterior, para el tercer cuatrimestre del 2023, esta Oficina asigna un porcentaje de avance del 100%.</p>



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

ESTRATEGIA ANTITRÁMITES

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022

Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023

Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023

SUB COM PON ENTE	NÚME RO DE RACIO NALIZ ACIÓN	TIPO	Núme ro	Nomb re	Esta do	Situación actual	Mejora por imple mentar	Beneficio al ciudadan o o entidad	Tipo raci onal izaci ón	Accione s racional ización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Resp onsa ble	META	IND ICA DO R	% de Cumplimi ento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Activida des Progra madas	Nº Actividad es Cumplidas	Porcentaj e de Cumplimi ento 2023	Observaciones OCI 2023
						Lo anterior, se da ya que la ciudadanía aún desconoce la existencia de un servicio en la página web de la entidad que permite conocer el estado de la solicitud en línea. Además, algunas personas al no tener la competencia en el uso de las TICS se les dificulta la creación del usuario y la respuesta de preguntas de validación para la creación del mismo. Razón por la cual se hace necesaria la asesoría para tal fin por parte de los colaboradores de la Unidad en los puntos de atención y territoriales.	presencia * Adoptando estrategias de comunicación interna - externa * Asistir técnicamente a los ciudadanos y demás grupos de valor	mimiento a los puntos de atención presencial y los costos de traslados para el ciudadano y demás grupos de valor.									Programa para impresión y ubicación en las carteleras de cada oficina y punto de atención.				



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS
ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

RETO DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023	GARANTIZAR ESPACIOS DE INFORMACIÓN EN DOBLE VÍA CON LOS GRUPOS DE VALOR Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL CONSOLIDANDO ASÍ UNA MAYOR CONFIANZA POR PARTE DE ESTOS EN LA GESTIÓN DESEMPEÑADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.
---	---

OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023	FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.
---	---

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
			%	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023											
									de Cumplimiento										
Subcomponente 1. Información de calidad y en lenguaje comprensible - Objetivo específico: Brindar a los grupos de valor información comprensible respecto a la gestión que adelanta la UAEGRTD y la oferta institucional	3.1.1 Socializar Los Decretos Ley 4633 Y 4635 De 2011	Dirección de asuntos étnicos	5		10		10		10		35	Socializaciones realizadas		49	Para el total del año se realizaron 49 socializaciones que se detallan en archivo y evidencia adjunta al reporte del Plan	35	35	100%	Se observa el cumplimiento de la actividad de acuerdo a lo planeado, sobrepasando en un 40% la meta prevista. Las evidencias cuentan con claridad respecto los objetivos de las jornadas, además, se incluyen los listados de asistencia.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.1.2 Emitir un informe preliminar para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación				1	100			1	Informe preliminar a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.	Este documento se realizó con base en el informe de gestión 2023. El 10 de Agosto de 2023 se remitió a la Oficina Asesora de Comunicaciones	100%	Se realiza el informe preliminar a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas y se adjunta en las respectivas evidencias	1	1	100%	De acuerdo con la información publicada en la página web de la entidad, la actividad se cumplió en el 100%.		

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METO PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.1.3 Gestionar la traducción documental al lenguaje claro mediante la metodología de laboratorio de simplicidad con DNP para el Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía	1		1		1		1			4 (documentos con traducción al lenguaje claro / 4 total de documentos formalizados en el SIPG)	Número de documentos con traducción al lenguaje claro / 4 total de documentos proyectados para traducción.		100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía realizó la actualización de los siguientes documentos en el SIPG, atendiendo a los lineamientos de lenguaje claro establecidos por la Función Pública: - Carta de Trato de Digno (AC-ES-01) - Protocolo de Atención y Servicio a la Ciudadanía. (AC-PT-04) Con estos 2 documentos da cumplimiento a la meta establecida para la vigencia 2023.	4	4	100%	La Oficina de Control Interno, consultó que en efecto se realizó en el Sistema de Información STRATEGOS la actualización de la Carta de Trato de Digno y el Protocolo de Atención y Servicio a la Ciudadanía. Por lo anterior, se valida el porcentaje de avance para este cuatrimestre, logrando el cumplimiento del 100% de la meta.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.1.4 Gestionar campañas de lenguaje claro orientadas a mejorar la comunicación interna y externa con los grupos de interés en materia de servicio a la ciudadanía.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía	4		7		7		5			23 (campañas de lenguaje claro)	Número de campañas realizadas / número de campañas proyectadas		100%	En el último trimestre de 2023, el GGASCDIO cumplió al 100% de la meta, al desarrollar 12 campañas en materia de servicio a la ciudadanía orientadas a mejorar la comunicación interna y externa de los grupos de valor. Estas campañas consistieron en píldoras informativas que fueron socializadas mediante el correo de atención al ciudadano.	23	23	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano remite la evidencia de las (12) campañas generadas en el III cuatrimestre; permitiendo completar la meta definida para la vigencia, así las cosas el porcentaje de cumplimiento es del 100% .

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.1.5 Fortalecimiento del equipo de lenguaje claro mediante la realización de mesas de trabajo enfocadas a la divulgación y apropiación del contenido de la estrategia.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía	0		1		1		1			3 (mesas de seguimiento)	Número de mesas realizadas / número de mesas proyectadas		100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía participó en dos jornadas de apropiación de la estrategia de lenguaje claro con el Departamento Administrativo de la Función Pública y una mesa de articulación de acciones con el DNP para el desarrollo del curso virtual de lenguaje claro disponible para todos los servidores publicos con labores de atención a la ciudadanía. Con estas acciones se da cumplimiento en un 100% a la meta establecida.	3	3	100%	De acuerdo con las evidencias suministradas, se incluyen soportes de tres (3) mesas de trabajo con el Departamento Nacional de Planeación y el Departamento Administrativo de la Función Pública, cumpliendo con el 100% de ejecución de la actividad. Cabe resaltar, que uno de los principios para diversificar los mecanismos e instrumentos y garantizar que los grupos de valor participen en diferentes procesos de elaboración o actualización, es que los documentos se encuentren en un lenguaje claro.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
Subcomponente 2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - Objetivo Específico: Establecer canales y escenarios de diálogo en donde los grupos de valor de la UAEGRTD puedan manifestar sus ideas, aportes, preguntas y opiniones respecto a la información que se les brinda y a su vez la administración pueda responder	3.2.1 Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, en el marco de los eventos de radicación de sus demandas de restitución de derechos territoriales o eventos de asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales, socializando los avances actuales y entregandoles a sus autoridades los actos administrativos y demanda por medio de acta, con presencia de la Directora de asuntos étnicos.	Dirección de asuntos étnicos	1		1		1		1		4	Eventos de rendición de cuentas realizados con comunidades étnicas		2	Para el periodo 2024, si bien se realizaron un total de 52 asambleas de cierre en el año, no se logró la meta de la asistencia del director en 4 de ellas, asistiendo solo a 2. Lo anterior se debió a compromisos previos del director derivados de sus funciones.	4	2	50%	Se observa que no se avanzó en la realización de asambleas de cierre con la presencia del Director de Asuntos Étnicos en el último cuatrimestre de 2023. Po lo cual, se concluye que no se logró la meta prevista. Así las cosas, la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024 a la ejecución de las (2) actividades pendientes .	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
generando un diálogo constructivo al rededor de la implementación de la política de restitución de tierras.	3.2.2 Gestionar espacios de consulta, co-gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales.	Dirección Social									100*% (espacios realizados)	Numero espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con represent antes de mesas de participación realizadas /Numero espacios de consulta, co-gestión, control y		100%	La Unidad de Restitución de Tierras en el tercer cuatrimestre de 2023, ha mantenido y gestionado un relacionamiento con las Mesas Municipales y Departamentales de Víctimas, contando con los siguientes avances: 1-Se adelantan 11 actividades de socialización con los representantes de Mesas de Víctimas Municipales. 2-Participan 171 personas, de las cuales 117 (68,4%) son mujeres y 54 (31,6%) hombres. 3- Las Direcciones Territoriales que lideran este proceso son las siguientes: Bogotá (representantes de mesas de Choco), Magdalena Medio, Bolívar (Sucre), Apartadó, Valle del Cauca – eje Cafetero y Putumayo. Bogotá (encargada de los procesos en el departamento de Choco)	32	32	100%	Respecto al enfoque de la presente actividad, y acorde con el resultado que describe la Dirección Social en el archivo de excel denominado: Reporte de Actividades Mesas III Cuatrimestre, en lo que respecta a este periodo se validan (11) actividades. En este sentido, la Dirección Social adelanta un total de 32 actividades.	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
												decisión con represent antes de mesas de participación programadas		<p>Resultados:</p> <p>1-La Directora Territorial establece tres espacios de socialización con representantes de Mesas en Choco, se logra que los participantes reconozcan los derechos establecidos en la Ley 1448 de 2011, ampliando conocimientos y resolviendo inquietudes en las diferentes etapas de la ruta de restitución y así, proceder a definir una línea de tiempo para recolectar pruebas para el Documento de Análisis de Contexto</p> <p>Magdalena Medio</p> <p>Resultados:</p> <p>1-Socialización del Proceso de Restitución de Tierras con representantes de mesa el municipio de San Gil (Santander).</p> <p>2-Socialización de la Ley 1448/2011 y articulación con los representantes de la Mesa Municipal interesados en los temas de restitución de tierras.</p>					

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	3.2.3 Concertar acciones conjuntas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas, mujeres, entre otras, dirigidas a la intervención de la URT en los territorios con enfoque de acción sin daño	Dirección Social		0		2		4		(6) Espacios de concertación de acciones conjuntas realizadas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas	Numero espacios de concertación de acciones conjuntas realizadas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas		100%	Frente a la participación del campesinado, la Circular 00027 crea la Mesa de trabajo permanente con organizaciones campesinas, para el diseño implementación y seguimiento de una Ruta Campesina en la Ruta Individual de Restitución de tierras. En consecuencia, el 8 y 9 de mayo de 2023, en Bogotá D.C., se llevó a cabo la primera mesa que contó con la participación de más de 120 líderes y lideresas de 66 organizaciones campesinas de distintas partes del territorio nacional (Mesa reportada en el II Cuatrimestre -PAAC). Asimismo, para efectos del presente reporte, la UAEGRTD convocó a mesas macro regionales campesinas con el propósito de identificar acciones conjuntas con las organizaciones que validen y consoliden la Ruta Campesina mediante el intercambio de saberes y experiencias con las organizaciones convocadas. En ese	6	6	100%	Para este periodo las actividades se enfocaron a organizaciones, en este sentido y acorde con las evidencias remitidas se cumple al 100% la actividad.	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
										sinas, mujeres, entre otras, dirigidas a la intervención de la URT en los territorios									

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.2.4 Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	Oficina Asesora de Planeación						1			1	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas realizada	Se va a realizar el 20 de octubre de 2023	100%	La audiencia pública de rendición de cuentas se realizó el 3 de noviembre de 2023	1	1	100%	De conformidad con la meta, la Unidad adelantó el 03 de noviembre de 2023 la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	
	3.2.5 Divulgar a través de redes sociales piezas con información pedagógica sobre el proceso de restitución de tierras.	Oficina Asesora de Comunicaciones	X	X	X		X	24		24	Número de acciones pedagógicas publicadas en redes sociales			100%	Divulgar a través de redes sociales piezas con información pedagógica sobre el proceso de restitución de tierras, a continuación algunos ejemplos: -ExpoAgro Líbano: espacio para presentar los productos del Tolima y mostrar como están transformando las vidas de los beneficiarios del proceso de Restitución de Tierras. -ABC de la Restitución de Tierras en el exterior. -Asamblea para las garantías del derecho y la soberanía alimentaria de pueblos y comunidades étnicas. -Priorización a mujeres reclamantes de tierras. -Mesa Campesina, conoce qué es la ruta campesina en el proceso de restitución de tierras.	24	24	100%	Acorde con la información reportada, se valida el cumplimiento de la meta para esta actividad. Es de anotar que la OAC realizó la verificación del enfoque de la actividad a fin de ser relacionado en el componente que corresponde para la vigencia 2024.	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.2.6 Realizar publicaciones en redes sociales	Oficina Asesora de Comunicaciones	X		X		X		X	2000		2000	Número de publicaciones en redes sociales realizadas		100%	Realizar publicaciones en redes sociales: se publican en redes sociales contenidos relevantes sobre el proceso de restitución de tierras. https://www.instagram.com/restituciondetierras/?hl=es-la https://www.facebook.com/RestitucionDeTierras https://twitter.com/URestitucion	2000	1775	89%	Acorde con el documento de formato de seguimiento a redes, es pertinente hacer la actualización con corte al 31 de diciembre a fin de evaluar el número final de publicaciones adelantadas, puesto que sí bien se relaciona el enlace de las publicaciones de la entidad, según el registro relacionado se identifican para este periodo (588) publicaciones. En este sentido la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.2.7 Dar respuesta a los ciudadanos en redes sociales	Oficina Asesora de Comunicaciones	X		X		X		X	100%		100%	Porcentaje de respuesta a los ciudadanos en redes sociales		100%	Se da respuesta a los ciudadanos a traves de las redes sociales de la entidad.	11 - corte 31 ago 23	11 - corte 31 ago 23	Teniendo en cuenta que a la fecha no se cuenta con el reporte al corte del 31 de diciembre, no es posible validar el porcentaje de cumplimiento	Para el presente periodo no se allegó la evidencia que permita actualizar el porcentaje de cumplimiento. en este sentido la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.2.8 Número de socializaciones publicadas en redes sociales en articulación con las direcciones territoriales con información relevante sobre el proceso de restitución de tierras.	Oficina Asesora de Comunicaciones	X		X		X		X	24		24	Número de acciones publicadas en redes sociales		100%	24	24	100%	Aunque el área responsable solamente realiza la publicación de 4 ítems, al consultar la red social "X" se identifica otras publicaciones que se encuentran de conformidad con el enfoque de la actividad, así las cosas se cumple con la meta definida - Buenaventura 21/12/2023 restitución del pueblo Wounaan, Córdoba 30/11/23 Intervención en aún zona de protección ambiental, Meta 15/11/23 Jovenes en los procesos de restitución de tierras, Cesar 27/10/23 poder transformador, Medellín 30/09/23 experiencias en relación con la Ruta Campesina.	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 3. Responsabilidad - Objetivo Específico: Asumir y cumplir compromisos con los grupos de valor, promoviendo la petición de cuentas y articulando la rendición de cuentas de la UAEGRTD con los mecanismos de control social.	3.3.1 Realizar evaluación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina de Control Interno						1			100%	Número de Informes realizados para evaluar las Audiencias de Rendición de Cuentas/ Número de Audiencias programadas por la Unidad en la vigencia.		100%	La Oficina de Control Interno realizó de conformidad con la planeación del Programa Anual de Auditoría el informe de seguimiento que evaluaba la Audiencia Pública, asimismo dispuso de un término para retroalimentación de la entidad y posteriormente formalizar el informe.	1	1	100%	De acuerdo con las evidencias allegadas, la actividad se cumple en 100%.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.3.2 Realizar verificación y seguimiento a la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana	Oficina de Control Interno							X			1	Número de Informes realizados /Numero de informes programados en la vigencia		100%	La Oficina de Control Interno realizó de conformidad con la planeación del Programa Anual de Auditoría el informe de seguimiento que verifica la estructura de la estrategia de rendición de cuentas y participación ciudadana, asimismo se dispuso de un término para retroalimentación de la entidad y posteriormente formalizar el informe.	1	1	100%	De acuerdo con las evidencias allegadas, la actividad se cumple en 100%.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.3.3 Participar en espacios de concertación con las comunidades étnicas de acuerdo a la convocatoria realizada por estas.	Dirección de asuntos Étnicos	X		X		X		X			100%	Espacios de concertación atendidos / espacios en los cuales se haya convocado		100%	En el periodo de agosto a diciembre, se participó en los siguientes espacios: <ul style="list-style-type: none"> • Informes y acciones en el marco de la emergencia humanitaria en el departamento de Nariño, relacionadas a ACIESNA (Asociación de Cabildos Indígenas Eperara Siapidaara de Nariño), UNIPA (Organización Unidad Indígena del Pueblo Awá), Auto 620 del 2017 y Auto 894 del 2022. • Espacio Nacional de Consulta Previa con Negros, Afros, Palenqueros y Raizales – ENCP. • Mesa Regional Amazónica MRA. • Mesa con la minga del Consejo Regional Indígena de Caldas – CRIDEC (26 y 27 de julio). • Sesiones IV, V y VI con la Comisión Nacional de Territorios Indígenas – CNTI • Consulta Previa del Programa Especial de Armonización para la reintegración y reincorporación social y económica con enfoque diferencial étnico y de género con la Mesa de Concertación Permanente Indígena – MPC. • Mesa Técnica con la CNTI, MADR y MINAGRICULTURA en el marco del cumplimiento IT1-2 del PND. • Comisión Presidencial, en la mesa de seguimiento Sentencia T-025 del 2004, para la protección de los pueblos NUKAK y JIW. 	20	20	100%	Se observa la participación de la URT en siete (7) espacios de concertación con pueblos indígenas y afrocolombianos en el último cuatrimestre de 2023, y en veinte (20) espacios en total para la vigencia. Con lo cual se da cumplimiento a la actividad en los términos previstos.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS/GUÍAS/LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic	% de Cumplimiento						Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.3.4 Emitir un informe posterior para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación							1			1	Informe posterior a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas. Este informe se debe publicar un mes después de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.	100%	Se realiza el informe posterior a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas y se adjunta en las respectivas evidencias	1	1	100%	De acuerdo con la verificación adelantada en la página web, el informe se publicó dentro de los términos.	

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS														
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA														
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023				Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023		
Subcomponente 1. Estructura administrativa y Dirección estratégica	4.1.1 Fortalecer la política de servicio al ciudadano de la entidad.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	1 documento actualizado y formalizado en el SIPG	31/12/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía lideró la actualización de la Política de Atención y Servicio a la Ciudadanía. La política fue presentada y aprobada en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño realizado el 20 de noviembre de 2023. De igual manera la política fue socializada con las Direcciones Territoriales y Dependencias del Nivel central, según consta en las comunicaciones que se adjuntan como evidencia.	1	1	100%	La Oficina de Control Interno revisó las evidencias suministradas y en efecto la Política de Atención y Servicio a la Ciudadanía, se formalizó bajo el código AC-ES-02. La valoración porcentual asignada es el 100%. Es de anotar, que en el marco del presente seguimiento el Proceso Atención a la Ciudadanía informa de la publicación de la Política en el Sistema de Información STRATEGOS - Modulo Documentos.		
	4.1.2 Implementar un mecanismo de comunicación para proponer y/o recomendar acciones para el fortalecimiento de la Política de servicio al Ciudadano	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			2	Actas de subcomité de Transparencia y participación ciudadana	31/12/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía presentó en el Subcomité de Transparencia la Política de Atención y Servicio a la Ciudadanía en sesión realizada el 16 de noviembre de noviembre. Se adjunta como evidencia el acta de dicha sesión, dando cumplimiento al 100% de la meta prevista	2	2	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía a través del Subcomité de Transparencia, la Política de Atención y Servicio a la Ciudadanía recibió recomendaciones para el fortalecimiento de la Política de Servicio al Ciudadano, así las cosas adelantó para la vigencia dos sesiones, dando cumplimiento a la meta prevista. El porcentaje validado es 100%		
Subcomponente 2. Fortalecimiento de los canales de atención	4.2.1 Cualificar a servidores de atención a la ciudadanía en la lengua de señas colombiana para fortalecer la accesibilidad a personas con capacidades diferentes.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			40	Servidores cualificados	31/12/2023	100%	Una vez revisado el listado remitido por Talento Humano, se pudo establecer que se desarrolló el curso de Lengua de Señas Colombiana, con 54 servidores públicos inscritos, tanto en modalidad presencial como virtual. Lo anterior supera la meta establecida de cualificar a 40 servidores públicos	40	27	68%	Una vez revisado el reporte y la base suministrada por el Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía, se evidenció que (12) colaboradores adelantaron la formación virtual y (15) colaboradores en modalidad presencial con resultado aprobatorio. Es de anotar, que si bien se adelantó la inscripción de 54 servidores públicos, únicamente 27 lograron ser certificados. Por lo anterior el resultado de la ejecución de la actividad fue de 68%		

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	4.2.2 Construir el protocolo de servicio al ciudadano en el canal: servicios de atención en línea chat teams y chat whatsapp (Artículo 2, Resolución 00818 de 2022) que permita garantizar la calidad en la atención al ciudadano	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	1 documento actualizado y formalizado en el SIPG	30/09/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía consideró importante establecer un único canal de atención chat para el cual se creó en el SIPG el protocolo de atención respectivo (AC-PT-06). Por otra parte se actualizó el protocolo de atención del canal telefónico y videollamadas TEAMS (AC-PT-07)	1	1	100%	En cumplimiento de la actividad, el Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía creó el protocolo de atención chat, este fue formalizado bajo el código AC-PT-06 y debidamente publicado en el SIPG el 18/09/2023, por lo anterior se valida el 100% de la ejecución de la actividad.
Subcomponente 3. Talento Humano	4.3.1 Cualificar a los colaboradores de la URT en temas de Servicio al Ciudadano	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			40	Número de servidores cualificados	31/12/2023	100%	Según el cronograma interno establecido por el GGASC, como líder de la política de atención y servicio a la ciudadanía, se realizaron jornadas mensuales de cualificación a funcionarios y contratistas de la entidad, logrando superar la meta prevista. En total se cualificaron 43 personas vinculadas a las dependencias del nivel central, Direcciones Territoriales y Oficinas Adscritas y que tienen a su cargo el rol de atención a la ciudadanía.	40	40	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía como evidencia adjunta la relación de los colaboradores que asistieron a las sesiones de trabajo donde se presentan contenidos de servicio al ciudadano. El porcentaje de cumplimiento es del 100%.

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS															
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA															
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023				Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023		
	4.3.2 Socializar a los Servidores públicos y Contratistas de la URT en temas relacionados con los documentos asociados al proceso de atención a la ciudadanía.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			18	Documentos socializados asociados al proceso de Atención al Ciudadano	31/12/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía socializó los documentos del SIPG que fueron actualizados, a través del correo atencionalciudadano@urt.gov.co y las jornadas de socialización de los protocolos de atención a la ciudadanía desarrolladas con los servidores públicos encargados de esta labor de manera directa.	18	18	100%	La Oficina de Control Interno realizó la consulta en STRATEGOS de los documentos actualizados en la vigencia, por cuanto se cumple con la meta prevista, asimismo, se hicieron validaciones a través de mecanismos como correo instruccional (atencionalciudadano@urt.gov.co) y las actas de reunión de las jornadas de socialización con los colaboradores.		
Subcomponente 4. Normativo y Procedimental	4.4.1 Elaborar un informe para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en la repuesta a las PQRSDF	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			2	Número de informes elaborados para fortalecer la oportunidad en la repuesta a las PQRSDF	31/12/2023	100%	Teniendo en cuenta las observaciones de Control Interno, se realizaron dos informes para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en la repuesta a las PQRSDF.	2	0	0%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía indica la elaboración de dos informes para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en respuesta a las PQRSDF, sin embargo estos no son adjuntos como evidencia, por lo cual no es posible validar la información reportada. En este sentido, la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024 a la ejecución de las (2) actividades pendientes.		

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	4.4.2 Socializar los lineamientos y normativas del proceso de Atención y Servicio al Ciudadano requeridos para la vigencia.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Proceso de socialización	31/12/2023	100%	Actividad cumplida en el Primer cuatrimestre de la vigencia 2023	1	1	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía , realizó la socialización de los lineamientos y normativas del proceso de Atención y Servicio al Ciudadano en el I cuatrimestre de la vigencia 2023.
Subcomponente 5. Relación con el ciudadano	4.5.1 Evaluar la satisfacción y percepción ciudadana mediante encuesta anual.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			7,90%	Porcentaje de satisfacción	31/12/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía elaboró y presentó los resultados de la encuesta anual de percepción y satisfacción ciudadana en la sexta sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño realizada el 18 de diciembre de 2023.	7,9	De acuerdo con la meta y la información registrada por el Grupo de Atención y Servicios a la Ciudadanía en el informe de la encuesta de percepción y satisfacción ciudadana de Diciembre 2023 no es visible el resultado general de satisfacción.	Teniendo en cuenta la información que se presenta, no es posible determinar el porcentaje de cumplimiento.	La Oficina de Control Interno revisó el contenido del INFORME FINAL DE LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN Y SATISFACCIÓN CIUDADANA presentado por el GRUPO DE GESTIÓN EN ATENCIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA, con fecha de corte DICIEMBRE 2023. Los resultados de la encuesta se dividieron en grupos denominados MOTIVOS así: Motivo 1 ADELANTAR TRÁMITES O ACCEDER A SERVICIOS, PROGRAMAS O PROYECTOS Motivo 2. HACER CONTROL SOCIAL Y EXIGENCIA DE CUENTAS O PRESENTAR PETICIONES, QUEJAS O RECLAMOS (PQRSDF) MOTIVO 3: ACCEDER A INFORMACIÓN PÚBLICA MOTIVO 4: PARTICIPAR, COLABORAR O PRESENTAR IDEAS/PROPUESTAS A LA ENTIDAD Es de anotar, que acorde con la evaluación de la satisfacción y percepción ciudadana mediante formulario dispuesto por el Departamento Administrativo de la Función Pública, la meta prevista era del 7,90% porcentaje de satisfacción; sin embargo no es posible validarlo, en cuanto el informe no tiene resultado general de satisfacción para la anualidad.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Área Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	4.5.2 Medición de la percepción ciudadana y de partes interesadas en relación con la prestación del servicio a través de los canales de atención telefónico, electrónico y presencial, establecidos al interior de la entidad	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			9	Índice general de satisfacción y percepción ciudadana a través de los canales de atención establecidos al interior de la entidad	31/12/2023	100%	<p>El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía implementó una medición mensual de la percepción ciudadana y de grupos de valor que califica el servicio recibido en cada uno de los canales. El comportamiento mensual del indicador indica que hemos cumplido la meta de una calificación de 9 en una escala de 0 a 10.</p> <p>Cabe señalar que para el Segundo Cuatrimestre la calificación fue de 9,2</p> <p>Y finalmente, para el Tercer Cuatrimestre la calificación fue de 9,2</p> <p>Nota: Por favor dar clic en NO ACTUALIZAR en el archivo que se anexa como evidencia del cumplimiento para que pueda visualizar correctamente los datos. Para ver los resultados por cuatrimestre ir a la pestaña RDOS CUATRIMESTRE</p>	9	9	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía presenta los resultados de la medición de la percepción ciudadana y de partes interesadas en relación con la prestación del servicio a través de los canales de atención telefónico, electrónico y presencial, en consistencia con la meta para la vigencia 2023 es posible identificar que este cumple la meta prevista por tanto al cierre del III cuatrimestre 2023 es del 100%

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	4.5.3 Caracterizar a los grupos de interes y revisar la pertinencia de la oferta, canales, mecanismos de información y comunicación de servidores con la entidad, según los lineamientos del DAFP	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	Informe de caracterización de grupos de interes	31/12/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía realizó una caracterización de los grupos de valor de la URT de acuerdo con los resultados de la encuesta de satisfacción ciudadana.	1	0	0%	Teniendo en cuenta la importancia de la caracterización como insumo para la decisión de acciones que fortalezcan la implementación de las políticas públicas de participación ciudadana, rendición de cuentas, integridad, transparencia - acceso a información, racionalización de trámites y servicio al ciudadano, se consultó lineamiento del DAFP: "Guía de caracterización de ciudadanía y grupos de valor" donde se presentan las variables para la caracterización de personas naturales y jurídicas que pueden ser adaptadas por la Unidad. Sin embargo en el INFORME FINAL DE LA ENCUESTA DE PERCEPCIÓN Y SATISFACCIÓN CIUDADANA - Diciembre 2023, únicamente se incluye la variable geográfica de los Ciudadanos contactados (8,000). Así las cosas no se evidenció el cumplimiento de la actividad " Caracterizar a los grupos de interés .., según los lineamientos del DAFP " , por tal motivo no es posible validar el porcentaje de cumplimiento.
	4.5.4 Participar en la estrategia de preguntemonos y juntemonos de atención a la ciudadanía en la articulación nación - territorio para el desarrollo territorial	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			5	Número de participaciones en la estrategia preguntemonos y juntemonos de atención a la ciudadanía	31/12/2023	100%	El GGASC dio cumplimiento a la meta de cinco participaciones, en el segundo cuatrimestre	5	5	100%	El GGASC dio cumplimiento a la meta de cinco participaciones, en el segundo cuatrimestre

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
TRANSPARENCIA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 1. Lineamientos de Transparencia Activa	5.1.1 Publicar relación de las Actividades del Programa Anual de Auditoria	Oficina de control interno			100% Se actualiza en la web de la Unidad por cambios aprobados por los integrantes del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, Solicitudes de entes de control o del Jefe OCI.	Programa Anual de Auditoria	31/12/2023	1	El Programa no surtió novedades para este periodo, por cuanto con los reportes anteriores se cumplió con la actividad	1	1	100%	Actividad reportada y culminada en los periodos anteriores.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS															
TRANSPARENCIA															
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023				Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023		
	5.1.2 Aumentar el grado de implementación de los lineamientos de transparencia activa.	Oficina Asesora de Planeación			90%	Grados de implementación del plan para el fortalecimiento de los criterios de transparencia activa	31/12/2023	100%	Continúan pendientes por finalizar los 8 ítems por las áreas encargadas: GGASC: 3 - DIJUR: 1 - OAC: 2 - OTI: 2 Adicionalmente, se actualizó el Plan de Transparencia de acuerdo al nuevo reporte de cumplimiento del ITA para la vigencia 2023. En el plan actualizado, se incluyen las actividades pendientes relacionadas para continuar con el seguimiento.	56	48	86%	De acuerdo con la información que reporta la OAP, se mantiene el mismo porcentaje de avance del segundo cuatrimestre. Por cuanto es importante garantizar las acciones necesarias para cumplir con la meta definida. Así las cosas, la OCI realizará el debido seguimiento en el informe que se realiza en el mes de mayo de 2024.		
	5.1.3 Publicar en la página Web de la entidad los informes de PQRSDF de conformidad con la establecido en la Ley	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	Número de informes publicados	31/12/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía publicó los 12 informes de PQRSDF en la página web, sección atención y servicio a la ciudadanía, dando cumplimiento a lo establecido en la ley.	12	12	100%	La Oficina, verificó en la página Web de la Unidad mediante la URL https://www.urt.gov.co/estadisticas-pqrds , la publicación de los informes de PQRSDF de conformidad con la establecido en la Ley; lo anterior para validar los meses de Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre 2023. Por lo anterior se valida el porcentaje de cumplimiento en 100%		

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
TRANSPARENCIA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 2. Lineamientos de Transparencia Pasiva	5.2.1 Realizar informe sobre recepción y gestión de las solicitudes de información Pública (DECRETO 103 DE 2015, TÍTULO III) Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015 TÍTULO III, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA – TRANSPARENCIA PASIVA, en materia de PQRSDF	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	No. de informes sobre recepción y gestión de las solicitudes de información pública	31/12/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía publicó los 12 informes de PQRSDF en la pagina web, sección atención y servicio a la ciudadanía, dando cumplimiento a lo establecido en la ley. Estos informes incluyen de manera desagregada las solicitudes de información pública, por tanto se dio cumplimiento a la meta establecida para la vigencia 2023	12	12	100%	La Oficina de Control Interno consultó el informe General de PQRSDF, en el apartado de Acceso a la Información Pública se visualiza el siguiente texto "...De acuerdo con los datos arrojados por los canales de atención donde precisa el numero de solicitudes de acceso a la información pública asociadas a PQRSDF...". Acorde con la información expuesta, se valida el porcentaje de cumplimiento en 100%.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
TRANSPARENCIA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 3. Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información	5.3.1 Publicar set de datos de "registro de activos de información" en datos abiertos Publicar set de datos nuevos para el año en datos abiertos.	Oficina de tecnologías de la información			2 conjuntos de datos abiertos publicados	No. de conjunto de datos abiertos publicados	31/07/2023	100%	Se realizo la publicación de 2 set de conjuntos de datos, los cuales ya se encuentran aprobados por los administradores de datos abiertos del MINTIC, los conjuntos hacen referencia a : estadísticas de solicitudes segun genero indice de información reservada y clasificada https://www.datos.gov.co/Agricultura-y-Desarrollo-Rural/Estad-sticas-Solicitudes-Seg-n-G-nero/779c-66kx 2. https://www.datos.gov.co/dataset/Indice-de-Informaci-n-Reservada-y-Clasificada-URT/67fa-66zj	3	3	100%	La Oficina de Control Interno, de acuerdo con el avance presentado por la OTI procedió a validar la publicación de los sets de datos, los cuales corresponden a: - Activos de información - Índice de Información Reservada y Clasificada UR - Estadísticas Solicitudes Según Género, publicada el 30 de noviembre de 2023 en el portal de datos abiertos en el siguiente enlace, el cual al 4 de enero de 2024 presenta 39 vistas y 12 descargas: https://www.datos.gov.co/Agricultura-y-Desarrollo-Rural/Estad-sticas-Solicitudes-Seg-n-G-nero/779c-66kx/about_data
Subcomponente 4. Criterio Diferencial de Accesibilidad	5.4.1 Realizar Informe de evaluación de la implementación de la ley 1712 de 2014	Oficina de Control Interno			1	Número de Informes realizados /Numero de informes programados en la vigencia	30/11/2023	1	El informe fue debidamente presentdo a la entidad, con el propósito se analizará la información correspondiente y de esta manrra tomar las acciones que dieran a lugar para ek mejoramiento del ITA.	1	1	100%	De conformidad con la meta definida, la actividad se cumple en 100%.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
TRANSPARENCIA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	5.4.2 Mejorar los criterios diferenciales de accesibilidad a la información pública y en materia de Servicio a la Ciudadanía.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			1	2 mejoras anuales	31/12/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía implementó las dos mejoras anuales en materia de accesibilidad a la información pública y en materia de servicio a la ciudadanía. La primera fue la actualización y publicación en la página web de la carta de trato digno y la segunda fue la creación del canal chat como un nuevo canal de acceso a información pública y atención a la ciudadanía de tal forma que los solicitantes y peticionarios puedan radicar peticiones y acceder a información pública	2	2	100%	La Oficina de Control Interno, realizó la consulta de fuentes oficiales para establecer la formalidad de las acciones reportadas, teniendo en cuenta que para esta actividad no se allegó evidencia: 1. Carta de Trato Digno. Se realiza la consulta en el Sistema de Información STRATEGOS - módulo de documentos, fecha de actualización 2023-11-03, versión 6. Los cambios relevantes relacionados con el alcance la actividad: • Se ajusta la redacción sobre las orientaciones para el uso del botón de seguimiento al estado del trámite de restitución de tierras. • Se incluye la información relativa a la ruta y medidas de atención RUPTA y así mismo los canales de atención de víctimas en el exterior. • Se adicionaron los medios de radicación PQRSDF. • Se revisaron y ajustaron los derechos y deberes de la ciudadanía considerando la restitución de derechos territoriales a las víctimas de las comunidades y pueblos indígenas, ROM, negros, afrocolombianos, raizales y

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS															
TRANSPARENCIA															
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023				Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023		
													<p>palenqueros.</p> <p>Adicionalmente, se accede a la página web de la Unidad, sin embargo la ruta para la consulta https://strategos.urt.gov.co/STRATEGOS/files/mod_documentos/documentos/AC-ES-01/versiones/AC-ES-01_V6_CARTA%20DE%20TRATO%20DIGNO_copia_controlada.pdf, esta vinculado con el sistema de información STRATEGOS , únicamente podrá ser consultado por los colaboradores de la Unidad.</p> <p>2. Chat como canal de acceso a la Información Pública El Grupo de Gestión de Atención y Servicio a la Ciudadanía formaliza al interior de la Unidad el AC-PT-06 PROTOCOLO ATENCIÓN CHAT el 19/09/2023 versión 1, así las cosas optimizan la interacción en tiempo real, con los grupos de valor por medio de canales virtuales.</p>		

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
TRANSPARENCIA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	5.4.3 Gestionar, si se presentan, las PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos y culturales del país.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			100%	porcentaje de PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos tramitadas. (Por demanda)	31/12/2023	100%	La meta se cumplió en el segundo cuatrimestre	4	4	100%	Para el presente periodo no se registraron solicitudes referentes al enfoque de la actividad, en este sentido, se mantiene el mismo número de actividades reportadas en el cuatrimestre anterior.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
TRANSPARENCIA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	5.4.4 Generar un informe mensual de solicitudes de acceso a información que contenga: 1. El número de solicitudes recibidas. 2. El número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución. 3. El tiempo de respuesta a cada solicitud. 4. El número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la ciudadanía			12	Número de informes de solicitudes de acceso a la información	31/12/2023	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía publicó los 12 informes de PQRSDF en la pagina web, sección atención y servicio a la ciudadanía, dando cumplimiento a lo establecido en la ley. Este informe incluye las solicitudes de acceso a información con traslados, tiempos de respuesta y solicitudes en las que se negó acceso. De esta manera se da cumplimiento al 100% de la meta establecida.	12	12	100%	La Oficina de Control Interno realizó la consulta en la pagina web de la Unidad, para verificar si la siguiente información se encuentra incluida en el informe general de PQRSDF mensual que publica el Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía : - Número de solicitudes recibidas. - Número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución. - Tiempo de respuesta a cada solicitud. - Número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información. Dentro de la validación se logró validar el 100%.

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023			Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 1. Integridad y conflicto de interés.	6.1.1 Divulgar política de integridad a través de campañas de socialización en el año	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			6	Campañas de divulgación ejecutadas en el año	1er cuatrimestre 2 campañas ejecutadas 2do cuatrimestre 2 campañas ejecutadas 3er cuatrimestre 2 campañas ejecutadas	100%	<p>Se realizó la actividad armonizando los valores de integridad, bitácora de integridad en donde se reflexionó frente a la pertinencia de los principios de acción que deben permear el código de integridad y la forma de cómo podría llevarse a cabo el ejercicio de socialización de los valores, al respecto se desarrollaron las siguientes jornadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Acta del nivel central donde se encuentra el resumen de las actividades 30/09/2023. -Acta armonizando los valores de Barrancabermeja 20092023 -Acta armonizando los valores DT Caquetá 18092023 -Acta armonizando los valores 30092023 DAE -Acta armonizando los valores 20092023 Cali -Acta armonizando los valores Bucaramanga 13092023 <p>Se llevó a cabo una actividad lúdica musical a través del cual se generó una reflexión en torno a los valores de honestidad y diligencia, de igual forma, se realizó un concurso frente a la apropiación de los valores. esta actividad se realizó en el nivel central los días 5 y 6 de diciembre de 2023.</p>	6	6	100%	De acuerdo con los soportes de las actividades realizadas en el III Cuatrimestre 2023, fue posible evidenciar la manera en que la Unidad fomentó la cultura de integridad a partir de la apropiación de los valores del servicio público; en este sentido, el Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano adelantó las siguientes acciones: - Armonizando valores: 6 jornadas - Concurso de valores: honestidad y diligencia. Por lo anterior, se valida el 100% de las actividades.

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023			Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	6.1.2 Implementar la Estrategia de Gestión de Conflicto de Intereses	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			70%	Promedio de avance en la ejecución de las actividades programadas en la vigencia	31/12/2023	77%	Se realizó seguimiento a la implementación de los mecanismos para la prevención de conflictos de interés a través de la matriz de diagnóstico, para lo cual se logró un avance en el año del 77%, los resultados se presentaron al Subcomité de Talento Humano el 27 de diciembre de 2023, en donde se realizó el seguimiento a la implementación de la política de integridad para el año 2023, además de la estrategia de conflicto de interés.	70	70	100%	La Oficina de Control Interno al consultar el documento denominado "Estrategia Conflicto de Interés seguimiento 2023 30 diciembre" registra un 77% de cumplimiento.; sin embargo no se allega la evidencia de las actividades ejecutadas en el III cuatrimestre 2023. De otra parte, y teniendo en cuenta que es de conocimiento de la OCI, las gestiones que la Administración adelantó como actor en la Estrategia de Conflicto de Interés de la Unidad, el informe de Ley (código IL-28-23) realizado y cuyo alcance contempló el seguimiento de las actividades previstas con fecha de corte 19 de diciembre 2023 al respecto de esta temática, se concluye que el porcentaje acorde a las evidencias suministradas en la fecha mencionada anteriormente, corresponde al 70%; en este sentido se da cumplimiento a la meta prevista en la anualidad.

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023			Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	6.1.3 Realizar seguimiento a que los colaboradores de la URT se sensibilicen en la Política de Integridad a través del Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñado por el DAFP.	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			70%	Porcentaje de colaboradores sensibilizados en el 2022: (Número de colaboradores de la URT sensibilizados / Número de Colaboradores de la URT con corte a un mes antes del reporte) *100	31/12/2023	51%	Se envió correo desde el Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano a las dependencias a través de los integrantes del equipo de Restitución con Integridad, para que se promoviera la realización del curso de Integridad de todos los funcionarios, funcionarias y contratistas que hacen parte de los equipos. Así las cosas, realizaron el curso 1143 servidores y servidoras, de un total de 2201, vinculados a la entidad. Funcionarios y funcionaria: 497 Realización del curso: 440 - 88.53% Pendiente: 57 - 11.47% Contratistas: 1704 Realización del curso: 703 - 41.25% Pendiente: 1001 -58.75% Fecha de corte: 30 de noviembre de 2023	70	51	Teniendo en cuenta la forma de establecer el avance en términos porcentuales, éste refiere al 81 %	De acuerdo con la descripción del avance reportado por el Grupo de Talento y Desarrollo Humano , el curso se realizó por 1143 servidores y servidoras, de un total de 2201, lo cuál arroja un porcentaje para el III cuatrimestre de 81%. Cabe mencionar que de acuerdo con el enfoque de la actividad, dentro de las bases suministradas se identificaron 499 registros relacionados con funcionarios y 1754 registros relacionados con contratistas; sin embargo no se identifica el número de colaboradores vinculados a la URT con corte a un mes antes del reporte.

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023			Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	MET A O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	6.1.4 Realizar la medición y análisis de la apropiación de valores del Código de Integridad por parte de los colaboradores de la URT, a través de la aplicación del Test de Percepción de Integridad.	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			1	Informe de Percepción y apropiación de Integridad elaborado	31/08/2023	100%	Desde el mes de Julio de 2023 y hasta el mes de octubre, se habilitó una encuesta con el propósito de medir y evaluar el grado de apropiación e impacto de los "Valores del servicio público" en la cotidianidad de los servidores y contratistas de la Unidad de Restitución de Tierras y se contó con la participación de 917 personas. En los resultados se evidenció que se debe realizar actividades para apropiar los valores de Honestidad y Diligencia que tuvieron porcentajes del 77 %y 74%.	1	1	100%	El Grupo de Talento y Desarrollo Humano presenta informe de resultados apropiación código de integridad año 2023. La encuesta la respondieron 917 colaboradores de conformidad con la metodología del DAFP, el resultado por semáforo situó en amarillo los valores Honestidad y la Diligencia. Dentro de las conclusiones del informe, se refiere a la adopción de nuevas estrategias para socializar el Código de Integridad y generar compromiso de los directivos.

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023			Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	6.1.5 Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley 2013 de 30 de diciembre 2019 - Estrategia de Conflicto de Interés de la Unidad	Oficina de Control Interno			1	Número de Informes realizados /Numero de informes programados en la vigencia	31/12/2023	100%	La Oficina de Control Interno genero el informe CUMPLIMIENTO DE LA LEY 2013 - ESTRATEGIA CONFLICTO DE INTERÉS de código IL-28-23. Los resultados fueron comunicados el 29 de Diciembre 2023 a la Administracion por correo electronico em este se incluyeron las recomendaciones con enfoque preventivo.	1	1	100%	La Oficina de Control Interno elaboró informe de ley identificado con el código IL-28-23, este informe aportó a la ejecución de la Estrategia de Conflicto de Interés vigencia 2023.



Anexo 2

SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos

PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2023 (seguimiento a metas, indicadores y cronograma)



TRIMESTRE PROYECTADO
Ejecución

Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023

Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023

Grupo valor	de Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Representantes mesas de participación efectiva de las víctimas	Formulación	Gestionar espacios de consulta, co-gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales.	(100%) Espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales	Número espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas realizadas /Número espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas programadas	Dirección Social	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	<p>La Unidad de Restitución de Tierras en el tercer cuatrimestre de 2023, ha mantenido y gestionado un relacionamiento con las Mesas Municipales y Departamentales de Víctimas, contando con los siguientes avances:</p> <p>1-Se adelantan 11 actividades de socialización con los representantes de Mesas de Víctimas Municipales.</p> <p>2-Participan 171 personas, de las cuales 117 (68,4%) son mujeres y 54 (31,6%) hombres.</p> <p>3- Las Direcciones Territoriales que lideran este proceso son las siguientes: Bogotá (representantes de mesas de Choco), Magdalena Medio, Bolívar (Sucre), Apartadó, Valle del Cauca – eje Cafetero y Putumayo.</p> <p>Bogotá (encargada de los procesos en el departamento de Choco)</p> <p>Resultados:</p> <p>1-La Directora Territorial establece tres espacios de socialización con representantes de Mesas en Choco, se logra que los participantes reconozcan los derechos establecidos en la Ley 1448 de 2011, ampliando conocimientos y resolviendo inquietudes en las diferentes etapas de la ruta de restitución y así, proceder a definir una línea de tiempo para recolectar pruebas para el Documento de Análisis de Contexto</p> <p>Magdalena Medio</p> <p>Resultados:</p> <p>1-Socialización del Proceso de Restitución de Tierras con representantes de mesa el municipio de San Gil (Santander).</p> <p>2-Socialización de la Ley 1448/2011 y articulación con los representantes de la Mesa Municipal interesados en los temas de restitución de tierras.</p> <p>3-Socialización de la Ley 1448/2011 y enfoques diferenciales con la Mesa participación de Víctimas de El Carmen de Chucuri</p> <p>Bolívar - Sucre</p> <p>Resultados:</p> <p>1-Socialización de la Ley 1448 de 2011, rutas de atención, requisitos para solicitar trámite ante la entidad con los integrantes de la mesa de víctimas del municipio de Ovejas -Sucre.</p> <p>2-Jornada en el municipio de Guamo - Bolívar donde se convoca a la comunidad y miembros de organizaciones comunitarias, asociaciones, mesa de víctimas, con el objeto de socializar con estos apartes de la ley 1448, brindar orientaciones y asesorías con relación a todo lo concerniente al proceso de restitución y generar un espacio de diálogo con los actores comunitarios que hacen presencia en el municipio con el objeto de identificar su quehacer actualizar a su vez información relacionada con el mapa de actores comunitarios.</p> <p>Apartadó</p> <p>Resultado:</p> <p>1-Realizar una jornada comunitaria como escenario principal para el goce de derechos a la participación efectiva, información y acceso a la justicia que tienen los diferentes actores involucrados y/o interesados en la política de restitución de tierras, como lo son los equipos coordinadores de las mesas municipales víctimas y las organizaciones de solicitantes de tierras.</p> <p>Valle del Cauca - Eje Cafetero</p> <p>Resultados:</p>	32	32	100%	Respecto al enfoque de la presente actividad, y acorde con el resultado que describe la Dirección Social en el archivo de excel denominado: Reporte de Actividades Mesas III Cuatrimestre, en lo que respecta a este periodo se validan (11) actividades. En este sentido, la Dirección Social adelanta un total de 32 actividades.
	Ejecución														

	Evaluación Control										<p>1-Se realizó la socialización de la misionalidad de la URT, los criterios de acceso a la restitución y se hizo énfasis en el enfoque de género a los integrantes de la mesa de víctimas de Alcalá.</p> <p>Putumayo</p> <p>Resultado:</p> <p>1-En el municipio de Villa Garzón, se lleva a cabo jornada de oferta de oferta por parte de varias entidades que fueron convocadas por la Mesa Municipal de Víctimas</p>				
Organizaciones campesinas, sociales Líderes y lideresas	Formulación	Concertar acciones conjuntas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas, mujeres, entre otras, dirigidas a la intervención de la URT en los territorios con enfoque de acción sin daño	(6) Espacios de concertación de acciones conjuntas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas, mujeres, entre otras, dirigidas a la intervención de la URT en los territorios	Numero espacios de concertación de acciones conjuntas realizadas con líderes, espacios de concertación de acciones conjuntas programadas	Dirección Social	30/11/2023		2	4	100%	<p>Cumplimiento de meta, en el cuatrimestre anterior se reportaron dos mesas con organizaciones campesinas. Reporte cuatrimestral para 100% el cumplimiento de la meta.</p> <p>Con la participación de la Organizaciones Campesinas, la Subdirección General, la Dirección Jurídica y la Dirección Social de la UAEGRTD se implementaron cuatro mesas regionales, el objetivo general es identificar temas y acciones conjuntas con las organizaciones para validar y consolidar la Ruta Campesina mediante un intercambio de saberes y experiencias con las organizaciones asistentes:</p> <p>Mesa Regional Campesina - Norte, lugar: Santa Marta, fecha: 22 de septiembre 2023, departamentos y territorios convocados: Córdoba, Sucre, Cesar, Guajira y Bolívar. Con la participación de 53 representantes de organizaciones.</p> <p>Mesa Regional Campesina - Suroccidente, lugar: Popayán, fecha 22 de septiembre 2023, departamentos y territorios convocados: Valle, Cauca, Nariño, Eje Cafetero. Con la participación de 47 representantes de organizaciones.</p> <p>Mesa Regional Campesina - Suroriente, lugar: Florencia, fecha: 25 de septiembre 2023, departamentos y territorios convocados: Caquetá, Putumayo, Guaviare, Vichada y sur de Huila. Con la participación de 27 representantes de organizaciones.</p> <p>Mesa Regional Campesina - Noroccidente, lugar: Medellín, fecha: 30 de septiembre 2023, departamentos y territorios convocados: Antioquia, Apartadó, Bajo cauca antioqueño, Chocó, Magdalena Medio y Norte de Santander. Con la participación de 34 representantes de organizaciones.</p>	6	6	100%	Para este periodo las actividades se enfocaron a organizaciones, en este sentido y acorde con las evidencias remitidas se cumple al 100% la actividad.
	Ejecución														
	Evaluación Control														
	Ejecución	Realizar actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información y socializar avances en los procesos desde la etapa judicial.	(100%) Actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de la sociedad civil representan tes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información	Actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender la información solicitada	Dirección Jurídica	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda		100%	<p>La Dirección Jurídica, en el último cuatrimestre, realizó las siguientes actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y organizaciones de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información y socializar avances en los procesos desde la etapa judicial.</p> <p>•Fecha: 07/09/2023 Descripción: Se moderó reunión de concertación de plan de trabajo entre la organización de Víctimas Tierra Paz de Apartadó, La corporación Instituto Popular de Capacitación (IPC) y la DIJUR para realización de mesa técnica en Territorio</p> <p>• Fecha 08/09/2023 Descripción: Moderación y sistematización reunión de atención a delegados de procesos de restitución de cuatro consejos comunitarios del Sur de Bolívar en la URT</p> <p>• Fecha: 06/10/2023 Descripción: Se realizó reunión de atención a la delegación de líderes del proceso de mineros del sur de Bolívar, región de Guamocó, para la definición de una ruta de acompañamiento a sus pretensiones de restitución de tierras y derechos territoriales.</p> <p>• Fecha: 10/10/2023. Descripción: Se realizó ejercicio de cartografía social con delegación de líderes del proceso de mineros del sur de Bolívar, región de Guamocó, para la definición de una ruta de acompañamiento a sus pretensiones de restitución de tierras y derechos territoriales.</p> <p>• Fecha: 12/12/2023 y 13/12/2023: Descripción: Participación en la programación y ejecución del I Foro Regional Sobre la Implementación de la Declaración de las Naciones Unidas Sobre los Derechos de los Campesinos y Otras Personas que Trabajan en las Zonas Rurales - UNDROP.</p> <p>Se realizaron paneles con organizaciones de la sociedad civil, campesinas y representantes de gobierno de distintos países latinoamericanos en torno a los ejes temáticos de la UNDROP.</p> <p>Desde la URT, se formuló el panel 6 de tierras y territorios y se contó con la participación de la Directora jurídica en el panel 8.</p>	5	5	100%

Comunidades Étnicas - Indígenas y Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Ejecución	Socializar los decretos Ley étnicos a las comunidades étnicas, instituciones y/o ciudadanos interesados.	(43) Socializaciones de los decretos Ley étnicos a las comunidades étnicas, instituciones y/o ciudadanos interesados.	Número de socializaciones realizadas/Número de socializaciones programadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023		10	33	114%	Para el periodo de 25 de agosto al 31 de diciembre de 2023 se reportan 18 socializaciones, 16 de ellas con fechas que van desde el mes de febrero y el mes de agosto y que no se habían reportado antes, por falta de evidencia y 4 de ellas entre septiembre y octubre (en total para la vigencia se cuenta con 49 socializaciones, lo que corresponde al 144% de cumplimiento de la meta).	43	43	100%	Se observa el cumplimiento de la actividad de acuerdo a lo planeado, sobrepasando en un 14% la meta prevista. Las evidencias cuentan con claridad respecto los objetivos de las jornadas, junto con listados de asistencias.
	Evaluación Control	Participar en espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas	(100%) espacios de concertación y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas	Espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	En el periodo de agosto a diciembre, se participó en los siguientes espacios: <ul style="list-style-type: none"> • Informes y acciones en el marco de la emergencia humanitaria en el departamento de Nariño, relacionadas a ACIESNA (Asociación de Cabildos Indígenas Eperara Siapidaara de Nariño), UNIPA (Organización Unidad Indígena del Pueblo Awá), Auto 620 del 2017 y Auto 894 del 2022. • Espacio Nacional de Consulta Previa con Negros, Afros, Palenqueros y Raizales – ENCP. • Mesa Regional Amazónica MRA. • Mesa con la minga del Consejo Regional Indígena de Caldas – CRIDEC (26 y 27 de julio). • Sesiones IV, V y VI con la Comisión Nacional de Territorios Indígenas – CNTI • Consulta Previa del Programa Especial de Armonización para la reintegración y reincorporación social y económica con enfoque diferencial étnico y de género con la Mesa de Concertación Permanente Indígena – MPC. • Mesa Técnica con la CNTI, MADR y MINAGRICULTURA en el marco del cumplimiento IT1-2 del PND. • Comisión Presidencial, en la mesa de seguimiento Sentencia T-025 del 2004, para la protección de los pueblos NUKAK y JIW. 	20	20	100%	Se observa la participación de la URT en siete (7) espacios de concertación con pueblos indígenas y afrocolombianos en el último cuatrimestre de 2023, y en veinte (20) espacios en total para la vigencia. Con lo cual se da cumplimiento a la actividad en los términos previstos.
	Ejecución	Realizar reuniones de controversias con las comunidades étnicas, cuando estas se presenten.	(100%) reuniones	Reuniones de controversias con las comunidades étnicas solicitadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	En el periodo de agosto a diciembre, se realizaron 4 controversias para los territorios de Acanure, Cuenca del río teta y mazamorrero, Santa Rosa el Diviso y Cerrodeco	4	4	100%	Se observa la convocatoria y realización de cuatro (4) espacios de acuerdos de controversias interétnicas con pueblos indígenas y afrocolombianos. Con lo cual se da cumplimiento a la actividad en los términos previstos.

Comunidades Étnicas - Indígenas	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	(68) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades indígenas/Número de asambleas de cierre con comunidades indígenas programadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023		20	48	100%	<p>En el periodo de agosto 31 a diciembre 17 se realizaron un total de 24 asambleas de cierre indígenas para los siguientes territorios:</p> <p>Calafitas II, Calafitas, Genareros, Roqueros, El Águila, Resguardo Indígena Caño Negro., Carpintero Palomas, Carupia, Líbano, Libia Tripicay, Macuare, Majoré amburá, Morichalito Matsuldani, Resguardos Río Murindó y Río Chajeradó, Murri Pantanos, Pablo Muera, Resguardo Indígena Puerto Zabalo y Los Monos, Indígena Rodeito el Pozo, Sohaibadó, Witack, Yamojolí Pawinae, Nasa Kwe's Kiwe., El Tablero, Valles del Sol.</p> <p>Para el periodo 2023 no fue posible realizar la totalidad de las salidas a campo para las asambleas de cierre debido a temas presupuestales con el operador logístico. Sin embargo, la meta restante (36) se realizará durante la vigencia 2024, toda vez que la actividad se mantiene para dicha vigencia.</p>	68	32	47%	<p>Se observa la realización de veinticuatro (24) asambleas de cierre con comunidades indígenas en el último cuatrimestre de 2024, en las cuales se realizó la validación de pretensiones y socialización de las demandas.</p> <p>No obstante, la Dirección de Asuntos Étnicos reporta que por cuestiones presupuestales no es posible adelantar las actividades definidas para la vigencia 2023, por cuánto desde la OCI se efectuará el debido seguimiento en el marco del informe que se elaborará en el mes de mayo de 2024 a estas (36) acciones.</p>
Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	(32) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades NARP/Número de asambleas de cierre con comunidades NARP programadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023		10	22	100%	<p>En el periodo de agosto 31 a diciembre 17 se realizaron un total de 17 asambleas de cierre afros para los siguientes territorios: Bocas de Chicao, Chilona el Salto, COCOMINSA, Cuenca del río Cauca y Microcuenca de los ríos Teta-Mazamorrero, Cuenca del Río San Bernardo Patía Norte, Guayabal, Heliconas, La Esperanza, La Molana, Río Naya, Progreso del Río Nerete, Porce medio, Roberto Carvajal, Santo Domingo, Telembí, Afro buenos Aires, Versabal</p> <p>Para el periodo 2023 no fue posible realizar la totalidad de las salidas a campo para las asambleas de cierre debido a temas presupuestales con el operador logístico. Sin embargo, la meta restante (12) se realizará durante la vigencia 2024, toda vez que la actividad se mantiene para dicha vigencia.</p>	32	20	63%	<p>Se observa la realización de diecisiete (17) asambleas de cierre con comunidades negras en el último cuatrimestre de 2024, en las cuales se realizó la validación de pretensiones y socialización de las demandas.</p> <p>No obstante, la Dirección de Asuntos Étnicos reporta que por cuestiones presupuestales no es posible adelantar las actividades definidas para la vigencia 2023, por cuánto desde la OCI se efectuará el debido seguimiento en el marco del informe que se elaborará en el mes de mayo de 2024 a estas (12) acciones.</p>
		Realizar mesas de trabajo con representantes de comunidades étnicas, campesinas, academia y ONG	(5) talleres participativos para la formulación del plan estratégico institucional 2023/2026.	Número de talleres participativos realizados / Número talleres participativos proyectados.	Oficina Asesora de Planeación	27/11/2023	0	5	0	100%	<p>En el segundo cuatrimestre se reportó que se llevaron a cabo cinco (5) mesas de trabajo con representantes de comunidades étnicas, campesinas, academia y ONG para socializar el proyecto de formulación del Plan Estratégico Institucional 2023-2026 de la Unidad y recibir recomendaciones. Los talleres se realizaron en Santa Marta, Apartadó, Bogotá, Putumayo y Nariño.</p>	5	5	100%	<p>La actividad se reportó cumplida al 100% en el cuatrimestre anterior.</p>

Representantes de comunidades étnicas, campesinas y academia	Formulación	para socializar el proyecto de formulación del Plan Estratégico Institucional 2023-2026 de la Unidad y recibir recomendaciones															
Beneficiarios Proyectos Productivos	Formulación	Realizar mesas de validación de los proyectos productivos concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de las órdenes judiciales de restitución	(24) Venticuatro mesas de validación de los proyectos productivos concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de las órdenes judiciales relacionadas con la medida complementaria de Proyectos Productivos programadas	Número de mesas de validación de los proyectos productivos concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de las órdenes judiciales relacionadas con la medida complementaria de Proyectos Productivos programadas	Dirección General - Grupo Fondo de Restitución de Tierras y Territorios	15/12/2023	0	4	8	195%	Durante el tercer cuatrimestre del 2023 el GFRTT con el fin de realizar un adecuado seguimiento al diseño de los proyectos productivos concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de las medidas posfallo, desarrolló (27) mesas de viabilidad de los proyectos Productivos en donde se logró la revisión de cada uno de los criterios de entrada con los expedientes en PDF remitidos por los profesionales diseñadores de cada una de las Zonas, así mismo se realizar una revisión, técnica, administrativa y financiera en el Proyecto Productivo Familiar a fin de que este cumpla con la viabilidad de este. Respecto al avance en la meta, el GFRTT informa que se tendrán en cuenta las recomendaciones asociadas a la metas, toda vez que la programación de las mesas se hace de manera mensual para cada dirección territorial, por ende en este reporte, el avance es superior al 100%	24	24	100%	De acuerdo con el reporte, adicional a las (20) mesas validadas en los periodos anteriores, para éste se llevaron a cabo (27) espacios, en este sentido, se sobre pasó la meta definida.		
Entidades Externas	Ejecución	Realizar sesiones del Subcomité Técnico de Restitución con participación de entidades del nivel nacional del SNARIV vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales	(4) Cuatro sesiones del Subcomité Técnico de Restitución a nivel nacional	Número de sesiones del Subcomité Técnico de Restitución realizadas / Número de sesiones del Subcomité Técnico de Restitución programadas	Subdirección	15/12/2023	1	1	2	100%	El 01 de diciembre del 2023, se dio cumplimiento a la meta programada con la realización de cuatro sesiones del Subcomité Técnico Nacional de Restitución en donde, de manera general, se dio impulso al cumplimiento de medidas de Restitución para las víctimas del conflicto armado, a través de la materialización del Plan Operativo Anual (POA), que alcanzó aproximadamente un cumplimiento del 90% de las actividades estratégicas concertadas	4	4	100%	Acorde con las actas remitidas del 12 de octubre y del 01 de diciembre, se evidencia el cumplimiento al 100% de la actividad.		

Entidades Externas	Ejecución	Realizar y/o participar de las sesiones de los Subcomités Departamentales de Restitución de Tierras y derechos territoriales	(20) Veinte sesiones de los Subcomités Departamentales de Restitución	Número de sesiones del Subcomité Técnico de Restitución / Número de sesiones de Subcomité Técnico de Restitución programadas	Subdirección	15/12/2023	6	7	7	100%	Durante el último cuatrimestre se lograron realizar 12 sesiones del Subcomité departamental de Restitución de Tierras en las direcciones territoriales de Bogotá, Caquetá, Cauca, Nariño, Norte de Santander, Tolima y Valle del Cauca, se validó la estrategia de impulso y seguimiento al cumplimiento de órdenes de posfallo incluyendo las órdenes de articulación institucional de la vigencia 2023. Dentro de estos escenarios se lograron acciones de lobby bilateral con las entidades y fortalecimiento de estrategia de seguimiento con Procuraduría, igualmente se lograron acciones para la realización de sesiones de Mesas Étnicas para impulsar y generar espacios de dialogo y construcción conjunta entre las entidades vinculadas en los fallos judiciales y las comunidades étnicas que cuentan con sentencia, promoviendo el cumplimiento integral de los fallos judiciales y de manera sustancial, brindando las garantías necesarias que posibiliten la efectiva restitución de los derechos territoriales de los pueblos y comunidades étnicas.	20	20	100%	Conforme la información allegada, para este periodo se registra la siguiente información: 1. Caquetá 06 de Diciembre - LA 2. Nariño 11 de Septiembre - LA 3. Chocó 12 de Octubre - A 4. Valle del Cauca 15 de Diciembre - LA 5. Neiva 16 de Noviembre - A 6. Cundinamarca 16 de Noviembre - LA 7. Norte de Santander 19 Octubre - LA 8. Caquetá 19 de Octubre - A 9. Cauca 20 de Septiembre - A 10. Tolima 23 de Noviembre - LA 11. Cundinamarca 25 de Septiembre - LA En este sentido, se cumple al 100% con la meta definida para esta actividad.
Peticionarios	Evaluación Control	Publicar en la página web informes de gestión a la atención y respuesta a peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, sugerencias, denuncias y felicitaciones que se presenten por la ciudadanía y las partes interesadas	(12) Informes de gestión a la atención y respuesta a PQRSDF que se presenten por la ciudadanía y las partes interesadas	Número de informes de gestión a la atención y respuesta PQRSDF publicados / Informes de gestión de PQRs proyectados.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2023	4	4	4	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía elaboró y publicó los 12 informes de gestión de la atención y respuesta a PQRSDF presentadas por la ciudadanía y grupos de valor de la UAEGRTD.	4	4	100%	La Oficina de Control Interno consultó la URL https://www.urt.gov.co/estadisticas-pqrds , donde evidenció la publicación de los informes de gestión a la atención y respuesta a peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, sugerencias, denuncias y felicitaciones que se presentan por la ciudadanía y las partes interesadas. Se valida el porcentaje de avance del 100%. Actividad alineada con el ítem 5.1.3 del PAAC 2023
	Formulación	Adelantar mesas de trabajo conjunto para estructuración de proyectos y definición de apoyos	(100%) mesas	Mesas de trabajo conjunto con cooperantes realizadas	Dirección General	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	En el tercer cuatrimestre se adelantaron las siguientes actividades: 1. Reunión de Acercamiento a Ecopetrol y la OAP (8 de Septiembre): Se participó en una reunión con Ecopetrol para explorar su programa de apoyo a procesos de reconciliación y paz. 2. Reunión de acercamiento con FIBGAR (5 de octubre de 2023): En este encuentro se buscó apoyo para actividades de litigio estratégico y manejo de casos difíciles, discutiendo posibles estrategias y recursos que FIBGAR podría proporcionar. 3. Acercamiento con el Programa de Nuestra Tierra - USAID Prospera (11 de octubre de 2023): La URT expuso sus necesidades de cooperación, enfocándose en cómo el programa de USAID Prospera podría ofrecer su apoyo. 4. Reunión de acercamiento con Corus International (2 de noviembre): Se presentaron las iniciativas de cooperación de la URT, buscando establecer una base para futuras colaboraciones y alianzas estratégicas con Corus International.	15	15	100%	Desde el proceso de Gestión de Cooperación se relaciona el pantallazo de reunión en TEAMS para los espacios con Ecopetrol, FIBGAR, Nuestra Tierras Prospera y listado de asistencia que arroja la plataforma TEAMS el espacio con Corus International.

Cooperantes	Evaluación	Realizar reuniones de seguimiento con cada cooperante	(16) Reunión	Número de Reuniones de seguimiento con cooperantes realizadas / Número de Reuniones de seguimiento con cooperantes programadas	Dirección General	15/12/2023	4	5	6	100%	Dando cumplimiento a la meta, se adelantaron las siguientes reuniones: 1. Reunión de Cooperación con OACNUDH (1 de noviembre): Seguimiento a las acciones en cooperación con OACNUDH y discusión de perspectivas para 2024. 2. Reunión con MAPP-OEA (3 de noviembre): Seguimiento a diversas acciones en la relación de cooperación con la Misión de Apoyo Proceso de Paz de la Organización de los Estados Americanos (MAPP-OEA). 3. Reunión con Fundación GAIA Amazonas (7 de noviembre): Participación en seguimiento con la Fundación GAIA Amazonas para conocer avances y perspectivas en la cooperación para la gestión y litigio de casos en la Amazonía colombiana, en conjunto con la Dirección de Asuntos Étnicos (DAE) y la Dirección Territorial Bogotá (DT Bogotá). 4. Reunión con GIZ (05 y 14 de noviembre): Participación en seguimiento de cuatro consultorías en ejecución, para conocer avances perspectivas en la cooperación 2024; las cuales revisadas son: (Consultoría para la política de cuidado psicosocial de la URT, Consultoría para la caracterización de necesidades a nivel psicosocial, Consultoría con la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP) sobre los TOARS y Consultoría de la Defensoría del Pueblo sobre segundos ocupantes.) 5. Reunión de Seguimiento con ACNUR (02 de octubre): Se llevó a cabo una reunión de seguimiento para revisar las actividades en ejecución con el Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR). 6. Reunión de Seguimiento con The HALO Trust (13 Septiembre): Se facilitó una reunión con la DT Putumayo con el propósito de analizar la problemática de minas antipersona y artefactos explosivos en la zona. Esta actividad fue crucial para identificar las preocupaciones territoriales y coordinar esfuerzos para abordar este grave problema.	16	16	100%	Se relacionan pantallazo de reunión en TEAMS con Consultoría - Defensoría, JEP, GIZ, Halo, ACNUR, Convocatoria GAIA, Listado de Asistencia que arroja la plataforma de TEAMS para el seguimiento con OACNUDH, MAPP-OEA, ONU.
Veedurías Ciudadanas	Evaluación Control	Publicar un informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la entidad, respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse.	(1) Publicación de Informe del número de veedurías ciudadanas remitidas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la entidad, respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse.	Número de informes sobre derechos de petición remitidos por veedurías ciudadanas publicadas / Número de informes sobre derechos de petición remitidos por veedurías ciudadanas proyectados.	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2023			1	100%	El GGASC publicó un informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse. Cabe señalar que, el 9 de enero de 2024 se publica el reporte de diciembre, teniendo en cuenta el cronograma de trabajo que establece 5 días calendario para el análisis y validación de la información con corte de los datos a 31 de diciembre de 2023. En el link de Control Social del Menú Participa en la pagina web, se reportan las PQRSDF recibidas de las veedurías ciudadanas, todas ellas fueron atendidas y no se recibieron observaciones a la respuesta en ningún caso.	1	1	100%	La Oficina de Control Interno, realizó la consulta a través de página web de la Unidad, el reporte de Excel del número de veedurías ciudadanas que presentaron derechos de petición, así las cosas se evidenciaron 25 registros con un campo de observaciones, en este sentido, el porcentaje de cumplimiento es del 100%
	Ejecución	Realizar el mapeo de actores clave por Dirección Territorial de la Unidad de Restitución de Tierras	(16) mapeos de actores clave (uno por Dirección Territorial de la Unidad de Restitución de Tierras de acuerdo a la herramienta diseñada)	Numero de mapeos de actores clave construidos / Numero mapeos de actores clave solicitados	Direcciones Territoriales	30/04/2023	16			100%	Actividad con cumplimiento de meta en el primer cuatrimestre del 2023	16	16	100%	Esta actividad ya se cumplió en el I cuatrimestre.

Ejecución	Realizar acciones de comunicación comunitaria en emisoras radiales, canales de televisión, prensa escrita y redes sociales.	(100%) acciones de comunicación comunitaria realizadas	Acciones de co	Oficina Asesora de comunicaciones	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	Se realizó grabación de historias en Cauca, Norte de Santander, Huila y Cundinamarca. PODCAST Voces de la restitución - mujeres rurales. Producción de tres (3) spots para radio, con mensaje misionales. Producción de una (1) cápsula de socialización de la sentencia 288/2022, Ref Santander.	32	32	100%	La OAC no remite soportes para este periodo, por lo anterior, se mantiene la misma información del cuatrimestre anterior, debido a que el área responsable solamente realizó la relación de los productos en materia de comunicación comunitaria, más no los registros de cada uno acorde con lo descrito en la actividad, esta precisión se realiza puesto que la actividad es por demanda.
	Gestionar y realizar jornadas comunitarias de divulgación e información sobre la Ley 1448/11 y rutas de restitución de tierras	(100%) Jornadas comunitarias de información	Número de jornadas de información realizados / Número de jornadas comunitarias de información programados	Dirección Social - Oficina Asesora de Comunicaciones	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	<p>*En total se reportan en el tercer cuatrimestre 79 actividades</p> <p>*De acuerdo con el consolidado para el tercer cuatrimestre se cuenta con una asistencia de 2150 personas que asisten a estas actividades.</p> <p>*De las 2150 personas que asisten en el consolidado reportado: 1171 (54,4%) son mujeres, respecto a 979 (45,5%) hombres. Aspectos relevantes de los reportes de las territoriales – II Cuatrimestre 2023 Dirección Territorial Norte de Santander y Arauca</p> <p>1-Segundo espacio de socialización de la Ley 1448/11 y del Programa de Acceso Especial de las Mujeres a la tierra con líderes y lideresas de las veredas y organizaciones del municipio de Convención, fecha 7/09/2023, asisten (8 mujeres, 13 hombres)</p> <p>Dirección Territorial – Bolívar</p> <p>2-Socialización de la Ley 1448 de 2011, rutas de atención, requisitos para solicitar trámite ante la entidad y revisión de los casos en curso para brindar información adecuada y oportuna. En la jornada fueron escuchadas, asesoradas y resueltas peticiones, consultas a trámites en las diferentes etapas de más de 70 personas de diversos corregimientos de Sucre, fecha 15/09/2023, asisten (21 mujeres, 51 hombres).</p> <p>3-Dar a conocer la oferta institucional, los elementos necesarios para el trámite, haciendo especial énfasis en la ruta posarlo. fecha 19/09/2023, asisten (6 mujeres, 3 hombres)</p> <p>4-Socialización de la Ley 1448 de 2011, rutas de atención, requisitos para solicitar trámite ante la entidad y revisión de los casos en curso para brindar información adecuada y oportuna, fecha 18/09/2023, asisten (8 mujeres, 11 hombres)</p> <p>5-Socialización de los componentes de la Ley 1448 de 201, rutas y las ordenes impartidas en la sentencia, fecha 20/09/2023, asisten (8 mujeres, 5 hombres)</p> <p>6-Jornada de socialización e información sobre el proceso de restitución de tierras y la ley 1448 de 2011 en el municipio de Ovejas -Sucre, revisión de las pruebas desarrolladas, diligencias de PQRS de revisión de las decisiones negativas, fecha 25/09/2023, asisten (1 mujeres, 3 hombres)</p> <p>7-Socialización de la ley 1448 de 2011, rutas de atención, requisitos para solicitar trámite ante la entidad y beneficiarios de restitución, espacio acompañado por la Personería del municipio de Ovejas, fecha 26 y 27/09/2023, asisten (4 mujeres, 8 hombres)</p> <p>8-Socialización de la Ley 1448 de 2011, rutas de atención, requisitos para solicitar trámite ante la entidad y beneficiarios de restitución. Acompañado por todas las entidades del sistema de reparación a víctimas e instituciones y oficinas de la alcaldía municipal, fecha 11/12/2023, asisten (17 mujeres, 26 hombres)</p> <p>9-Socialización de la Ley 1448 de 2011, rutas de atención, requisitos para solicitar trámite ante la entidad y beneficiarios de restitución. Acompañado por todas las entidades del sistema de reparación a víctimas e instituciones u oficinas de la alcaldía municipal, fecha 28/12/2023, asisten (8 mujeres, 26 hombres)</p> <p>10-Socialización de la Ley 1448 de 2011, rutas de atención, requisitos para solicitar trámite ante la entidad y beneficiarios de restitución. Acompañado por todas las entidades del sistema de reparación a víctimas e instituciones y oficinas de la alcaldía municipal, fecha</p>	153	153	100%	De acuerdo con los soportes y el archivo que se consolida por Dirección Territorial, el objetivo que abordó cada una de las acciones adelantadas se encuentra en línea con el enfoque de la actividad, el resultado para el 2023 es de 153 jornadas comunitarias.

Solicitantes
Beneficiarios
Terceros
Juntas de
acción
comunal
Mesas
municipales y
departamenta
les
Líderes y
líderesas en
restitución de
tierras
Organización
es
campesinas
Organización
es de mujeres
Organización
es de
víctimas
Organización
es con
enfoque
diferencial
Asociaciones
Organización
es

29/12/2023, asisten (14 mujeres, 2 hombres)

11-Dar a conocer la oferta, los elementos necesarios para dar el trámite, haciendo especial énfasis en la ruta posfallo, fecha 22/11/2023, asisten (2 mujeres, 16 hombres)

12-Socialización de la Ley 1448 de 2011, rutas de atención, requisitos para solicitar trámite ante la entidad y beneficiarios de restitución. Acompañado por todas las entidades del sistema de reparación a víctimas e instituciones u oficinas de la alcaldía municipal, fecha 10/11/2023, asisten (16 mujeres, 9 hombres)

13-Socialización de la Ley 1448 de 2011, rutas de atención, requisitos para solicitar trámite ante la entidad y beneficiarios de restitución. Acompañado por todas las entidades del sistema de reparación a víctimas e instituciones u oficinas de la alcaldía municipal, fecha 9/11/2023, asisten (17 mujeres, 13 hombres)

14-Se desarrolla espacio en el municipio de Achí - con el objeto de socializar aspectos relacionados con la Ley 1448 a su vez se desarrolla espacio de recolección de información en el marco de las solicitudes que se presentaran en demanda a través de la metodología sujetos de especial protección, con el objeto de aportar información relacionada con las condiciones sociofamiliares y socio económicas de los solicitantes, fecha 11 - 12 -13/09/2023, asisten (5 mujeres, 17 hombres)

15-Se realiza jornada comunitaria de atención convocada por el ministerio del trabajo, en el municipio de Cicuco, donde se brinda atención a la población en todo lo concerniente a los procesos de restitución de tierras, ofreciendo las orientaciones pertinentes a la población asistente frente a sus solicitudes y estados de las mismas, fecha 28/09/2023, asisten (26 mujeres, 10 hombres)

16-La jornada de atención comunitaria, la cual fue convocada por la UARIV, con el objeto de acercar la oferta de servicios a la comunidad del Salado, espacio donde se brindaron orientaciones pertinentes tanto a solicitantes como a la comunidad en general, frente a sus solicitudes y los aspectos que comprende la Ley 1448/11, fecha 6/12/2023, asisten (5 mujeres, 11 hombres)

Dirección Territorial – Caquetá

17-En colaboración con la UARIV se socializó a 23 delegados de la Corporación Congreso Nacional de Desplazados, que reúne a 4.000 asociados a nivel nacional, misionalidad de la entidad, enfoques diferenciales, la ruta individual, ruta colectiva, ruta de terceros y etapas del proceso de restitución con la intención de dejar claridad en este colectivo que ha sido declarado sujeto de reparación colectiva.

18-Participar en la "Feria de servicios interinstitucional: Juntos por un Territorio Colectivo de Paz" realizada en el municipio de El Doncello y Cartagena del Chaira por el Ministerio del Interior, en cabeza del Grupo de Articulación Interna para la Política de Víctimas del Conflicto Armado en conjunto con la Alcaldía Municipal de El Doncello y Cartagena del Chaira, la Gobernación de Caquetá y la Asociación de Municipios del Caquetá (AMDELCA).

19-Por invitación del Ejército Nacional de Colombia se realizó jornada de atención con las comunidades de las veredas de Minas Blancas en San Vicente del Caguán. Durante la jornada se socializaron las rutas de restitución de tierras, los requisitos y se dio información sobre el avance de algunos solicitantes presentes.

20-Socialización de la ruta de restitución de tierras, medida RUPTA y de terceros, acción si daño y enfoque de género, dirigida a líderes y personas de las comunales de la vereda Andes, San Juan del Losada de San Vicente y la vereda la Aguillita del municipio de Puerto Rico, en coordinación con Pastoral Social en el marco del P.226-2022-005 fortalecimiento de resiliencia, transformación de conflictos y desarrollo de estrategias de soluciones durables en el marco de la implementación del acuerdo de paz en los departamentos de Nariño, Caquetá y Cauca, Colombia 2023-2024.

21-Participar en la en la feria de servicios oferta para campesinos, convocada por el Grupo de Asuntos Campesinos del Ministerio del Interior, la Secretaría de Agricultura y la Enlace de Víctimas de San José del Fragua, espacio en el que se socializó la ruta de restitución a nivel general a todas las personas asistentes.

Dirección Territorial – Córdoba – Bajo Cauca

(22,23,24,25,26) Cinco jornadas de socialización: Caucasia (1), Corregimiento de Piamonte-municipio de Cáceres (1), Vereda Pindora- El Bagre (1), Zaragoza(1), Tarazá (1)

En los cinco espacios se realizó la socialización de la ruta de restitución de tierras con el objeto de socializar: 1.Socialización: Decretos y Leyes, ¿Por qué nace la Ley 1448 de 2011? y ¿Qué es la Unidad de Restitución de Tierras -URT? , 2.Requisitos para vincularse al proceso a la Restitución de Tierras, ya sea el proceso de ruta del proceso individual o colectiva [Ruta Étnica], 3.Ruta de atención a víctimas en el exterior, 4.Preguntas y respuestas con respecto a cada una de las fases del Proceso de Restitución de Tierras, 5.Procedimiento sobre el Registro Único de Predios y Territorios Abandonados -RUPTA, 6.Ruta para atención a terceros y segundos ocupantes, 7.Aplicación de enfoques diferenciales, interseccional, psicosocial y Acción sin daño y acciones afirmativas en el proceso de Restitución de Tierras , 8.Avances la Política de Restitución de Tierras en los municipios de Bajo Cauca (cifras se relacionan a los avances por municipio); y 9.Recepción de solicitudes.

(27, 28, 29, 30, 31) Cuatro Jornadas de socialización (Tierralta 2, Puerto Libertador 2, Valencia 1) con la finalidad de realizar recepción de solicitudes. Desde la URT se identifica que este tipo de jornadas posibilita tener acercamiento con las comunidades (en donde residen posibles solicitantes) dar información clara, veraz y de primera mano, en pro de reducir mitos y/o temores, como a su vez, resolver dudas o inquietudes en las distintas fases del proceso.

32- En el Bagre, con articulación con la UARIV, Alcaldías municipales, Justicia Inclusiva de USAID y entidades con órdenes en las sentencias de restitución de tierras, se realizó socialización de 22 Sentencias 38 familias reconocidas.

33- En articulación con la UARIV, Alcaldías municipales de Córdoba, CVS, Justicia Inclusiva de USAID y entidades con órdenes en las sentencias de restitución de tierras, se realizó socialización de 39 Sentencias 59 familias reconocidas.

34- En Tierralta, en articulación con la UARIV, Alcaldías municipales, CVS, Justicia Inclusiva de USAID y entidades con órdenes en las sentencias de restitución de tierras, se realizó socialización de 14 Sentencias a 14 familias reconocidas.

35- En Tarazá, se realizó socialización de la ruta de restitución de tierras y levantamiento de prueba social. Se aclaran dudas relacionadas con la ruta de restitución de tierras Se priorizan la georreferenciación de los predios solicitados en restitución.

36- En la estrategia de articulación interinstitucional, que se coordinó con entidades del orden nacional y territorial para el municipio de Tarazá, la cual tuvo como objetivo el propiciar el dialogo entre las instituciones, actores sociales y comunitarios; para socializar la misión,

competencias, rutas de acceso, gratuidad de los trámites de las entidades que tienen intervenciones en los corregimientos de Barro Blanco, La Caucana, El 12, El Guaimaro y Puerto Antioquia del municipio de Tarazá; así mismo se atendieron las inquietudes o solicitudes que p

Dirección Territorial – Bogotá

37- Se socializa la Ley 1448 de 2011 y la ruta de atención a terceros a la comunidad de la Vereda San Juan de Remolinos municipio de Guaduas - Cundinamarca. Se socializaron las rutas: individual, colectiva y de terceros del proceso de restitución de Tierras. Se fortaleció la confianza en la institución y se resolvieron dudas sobre el proceso de restitución.

38- Jornada de socialización e información sobre el proceso de restitución de tierras y la Ley 1448 de 2011 a beneficiarias, mujeres líderes, representantes de las mesas de víctimas y organizaciones víctimas del conflicto armado, con quienes se fomentó el intercambio de conocimientos y experiencias para promover y contribuir en la protección y promoción de sus derechos.

39- Se realizó una jornada de socialización e información en la Vereda Agua Negra, del municipio de Fusagasugá con beneficiarios, comunidad y víctimas del proceso de restitución de tierras y la Ley 1448 de 2011 con el fin de resolver dudas y brindar claridades de la misma.

Dirección Territorial - Tolima

40- Jornada de socialización ley 1448/proceso de Restitución de tierras y ruta de atención a Terceros, predios Santa Teresa Libano. Asisten personas que están dentro de los predios, porque compraron posterior a la comunicación y no se habían hecho parte.

41- Atención de 15 personas en Palocabildo, dentro de ellas reclamantes cuyos procesos han sido negados y otros en etapa administrativa. Se socializan aspectos del proceso de Restitución de Tierras y se presentan consultas frente a postulaciones al programa de tierras.

42 -Jornada de socialización proceso de Restitución de Tierras, en municipio PDET Chaparral Tolima. Esta jornada está dirigida a personas interesadas en conocer las etapas del proceso de Restitución, que residen en el municipio.

43- Participación en jornada institucional (Expo Agro Libano) en coordinación con la Agencia de Desarrollo Rural, que promueve la participación de beneficiarios de proyectos productivos, quienes presentarán los productos para comercializar; durante la feria se realizará de igual manera atención y orientación a las personas interesadas en el proceso de Restitución y/o de quienes tengan solicitudes en curso, que deseen conocer el estado de avance de estos

44- Se realiza jornada de socialización en Ataco, sobre la cartilla "ahora que tengo la sentencia" en articulación con Profesional de proyectos productivos, con beneficiarios de restitución de Ataco, que se encuentran en etapa de implementación

45- En el municipio de Chaparral, se lleva a cabo jornada institucional de socialización de oferta por parte de varias entidades que fueron convocadas por el Ministerio del Trabajo.

Dirección Territorial – Meta

46- Jornada de servicios y atención a la ciudadanía en el municipio de Granada, se socializan los avances de la Dirección Territorial Meta, así como atender las consultas que tienen las personas con intención de presentar la solicitud o sobre procesos individuales.

47- Jornada de socialización y atención a la ciudadanía habitante del municipio de San Juan de Arama – Meta

48- Se realizó jornada de socialización de la Ley 1448 de 2011, así como socialización de la ruta de atención a terceros, espacio solicitado por la comunidad de Puerto Lleras denominada Villa La Paz con el fin de resolver inquietudes sobre la intervención que tienen los terceros en los trámites de restitución de tierras.

49- Socialización de la Ley 1448/2011 a mujeres víctimas del conflicto armado (Asociación ASOVIG), residentes en el municipio de San José del Guaviare.

50- Socialización de la Ley 1448 de 2011, así como la ruta de atención a terceros en el proceso de restitución de tierras con la participación de presidentes de JAC de Calamar como líderes y voceros de las comunidades en las que tienen injerencia, para así poder transmitir la misionalidad de la Entidad.

51- Socialización de la Ley 1448 de 2011, así como la ruta de atención a terceros en el proceso de restitución de tierras con la participación de presidentes de JAC de El Retorno (zona rural) como líderes y voceros de las comunidades en las que tienen injerencia, para así poder transmitir la misionalidad de la Entidad.

52- Socialización de la Ley 1448 de 2011, así como la ruta de atención a terceros en el proceso de restitución de tierras con la participación de presidentes de JAC de El Retorno (zona urbana) como líderes y voceros de las comunidades en las que tienen injerencia.

53- Jornada de socialización de la Ley 1448/2011 así como de la misionalidad de la URT en el municipio de Cubarral, se resuelven inquietudes de procesos individuales, de otra parte, se incentiva la presentación de las solicitudes que aún no se han presentado ante la URT.

54- La socialización permitió que los asistentes conozcan respecto al proceso de restitución de tierras, ruta de atención a terceros y puedan ser voceros del avance de los procesos y de la información de la Ley 1448 de 2011 en las comunidades.

55- Socialización Ley 1448/2011, ruta de atención a terceros con organizaciones de Víctimas y JAC de San Martín, se identifica información útil para el ingreso a la zona.

56- Socialización de la Ley 1448 de 2011, impacto en las comunidades con la información dada para resolver dudas en torno a restitución de tierras, así como en relación al trámite administrativo, judicial y posarlo de la Entidad

57- Jornada de socialización de la Ley 1448/2011 así como de la misionalidad de la URT, la ruta de atención a terceros para quienes tengan eventual derecho sobre los predios solicitados en restitución y tengan la claridad de lo que deben adelantar durante el trámite, en el municipio de Paratebuena.

Dirección Territorial – Magdalena Medio

58- Socialización de la sentencia Radicado 68001-3121-001-2016-00152-01.

59- Socialización con beneficiarios de la sentencia de restitución, Radicado 68081312140120180000801.

60- Socialización Ley 1448/2011 en nuevas zonas habilitadas Microfocalizadas Cantagallo

61- Socialización de la ley 1448/2011 y toma de solicitudes con comunidad de Casa de Zinc del municipio de Cimitarra (Santander)

Dirección Territorial – Putumayo

										<p>62- Socialización con la comunidad vinculada al caso del ID 1089332, los temas ruta a terceros, la representación judicial de parte de la defensoría del pueblo y resolver las dudas e inquietudes, se presenta un conflicto entre la comunidad y la solicitante. Esta jornada se desarrolló en conjunto con el Comunicador catastral y la social de Tejidos, quienes resolvieron las dudas y se atendió la conflictividad en la comunidad.</p> <p>63- Se realizó explicación, notificación y entrega de las resoluciones de subsidio de vivienda a 12 beneficiarios, en donde se dio explicación al proceso de restitución de tierras en etapa de posfallo.</p> <p>64- Jornada de Socialización Ley 1448/2011, atención a la ciudadanía y ruta de atención a terceros.</p> <p>65-Socialización de la ley 1448/2011, consulta de casos y recepción de nuevas solicitudes. En la jornada se atendieron 18 personas en las veredas San Vicente de Luzón y Jordán, en donde se realizó consulta del estado de los casos y se recibieron 5 nuevas solicitudes.</p> <p>Dirección Territorial – Apartadó</p> <p>66- Conversatorio Ley 1448 de 2011 y rutas de atención en restitución de tierras. Etapas administrativas, judicial y posfallo. Socialización de las veredas y predios en solicitud de tierras en San Juan de Urabá.</p> <p>67- Socializar y sensibilizar a los presidentes de la junta de acción comunal e integrantes de la mesa de víctimas de los diferentes corregimientos del municipio de San Juan de Urabá Antioquia, sobre ley 1448 de 2011 en el proceso administrativo de Restitución de tierras y ruta de atención a terceros intervinientes, frente a los procesos que la URT adelantará en los territorios.</p> <p>68 -Se realizó un conversatorio entre las organizaciones solicitantes de tierras de Urabá y los dos jueces de restitución de tierras de Apartadó para generar un acercamiento y diálogo en el que las organizaciones pudieron expresar sus dudas y especialmente sus propuestas para agilizar sus procesos de restitución y retorno a los territorios de manera comunitaria y armónica. La idea principal fue generar relaciones interinstitucionales y comunitarias que permitan superar las limitaciones de seguridad en los predios solicitados.</p> <p>69- Socialización de la Ley 1448, Ruta de restitución de tierras y Ruta de terceros con motivo de la apertura de la microzona Llano Rico</p> <p>70- Socialización de la Ley 1448 y rutas de atención a reclamantes de tierras y terceros ocupantes en el corregimiento de San José del municipio de Apartadó</p> <p>Dirección Territorial – Valle del Cauca -Eje Cafetero</p> <p>71- Socialización de la Ley 1448 de 2011 para ver la posibilidad de inscripción de la Minga Social, Popular y Comunitaria. En este espacio se socializó las rutas que componen la misionalidad de la Unidad de Restitución de tierras, siendo enfáticos en el marco legal que representa la entidad.</p> <p>72- Reunión con líderes campesinos del Valle del Cauca. (Baluarte Campesino), se socializan los avances de la propuesta de conformación del consejo de apoyo en el empoderamiento de las organizaciones de base para que se conviertan en veedores frente al proceso de restitución de las poblaciones que ellos representan y dirigen.</p> <p>73- Socialización de los avances de la propuesta de conformación del consejo de apoyo en el empoderamiento de las organizaciones de base para que se conviertan en veedores frente al proceso de restitución de las poblaciones que ellos representan y dirigen.</p> <p>74- Reunión Asociación Líderes y campesinos de Buenaventura, se socializan aspectos de Ley 1448 de 2011, la misionalidad de la Unidad de Restitución de Tierras, haciendo énfasis en la ruta individual y colectiva de la URT. Se puntualizó que se está a la espera que se construya los lineamientos sobre la atención de la ruta campesina dentro del proceso de restitución.</p> <p>75- Socialización de la situación actual del caso del pueblo indígena Wounaan, caso que se ha venido acompañando desde la URT desde hace varios meses atrás.</p> <p>76- Se hace énfasis en la necesidad que este espacio de consejo de apoyo a la URT se convierta en ese equipo veedor y garantes para que el tema de tierras sea conocido por las víctimas, ella también plantea la urgencia de formalizar ese equipo, que tiene el propósito de ser de carácter formativo e informativo, expresando que para que haya formación debe haber información y para esto es necesario tener una agenda de trabajo.</p> <p>Dirección Territorial – Cesar - Guajira</p> <p>77- Socialización en el municipio de Villanueva del barrio Villa del Rosario de la ley 1448, ruta de restitución de tierras y se realiza identificación de multiplicidad de terceros.</p> <p>78- Se socializó la Ley 1448 de 2011 y la ruta de restitución de tierras en el municipio de Valledupar, logrando aclarar dudas e inquietudes entre solicitantes dentro de la URT y empoderar a las personas de sus procesos.</p> <p>79- Se socializó la Ley 1448 de 2011 y la ruta de restitución de tierras en el municipio de Codazzi, logrando aclarar dudas e inquietudes entre solicitantes dentro de la unidad de restitución de tierras y empoderar a las personas de sus procesos.</p>			
Diagnóstico	Actualizar y optimizar el ejercicio de identificación de las expectativas de los grupos de valor como insumo para la formulación de la planeación estratégica 2023	(1) Ejercicio de actualización de las expectativas de valor	Ejercicio de actualización de las expectativas de grupos de valor actualizado /Ejercicio de actualización de las expectativas de grupos de valor programado	Oficina Asesora de Planeación	30/08/2023	1	100%	En el segundo cuatrimestre se reportó que se realiza una presentación con la actualización de las expectativas de grupos de valor la cual permite la identificación de las expectativas como insumo para la formulación de la planeación estratégica	1	1	100%	La Oficina Asesora de Planeación mediante archivo en pdf remite el ejercicio adelantado para lo correspondiente a actualización de expectativas.	

Formulación	Realizar consultas de opinión virtuales y/o presenciales dirigidas a la ciudadanía sobre temas de interés en relación con la etapa de planeación	(2) Consultas ciudadanas realizadas de - Acerca de los Planes institucionales formulados por la entidad. - Temas de interés previo a la audiencia de rendición de cuentas	Número de Consultas ciudadanas de opinión virtuales y/o presenciales implementadas /Número de Consultas ciudadanas de opinión virtuales y/o presenciales planeadas	Oficina Asesora de Planeación	15/12/2023	1	1	100%	Se realizaron (2) consultas ciudadanas realizadas - Acerca de los Planes institucionales formulados por la entidad. - Temas de interés previo a la audiencia de rendición de cuentas	2	2	100%	De acuerdo con la información que se publicó en la página web de la entidad, se cumple con la meta planteada para la vigencia 2023.
	Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	(1) Audiencia	Número de audiencias de rendición de cuentas realizadas/Número de audiencias de rendición de cuentas proyectadas.	Oficina Asesora de Planeación	15/12/2023		1	100%	Se realizó (1) audiencia Pública de Rendición de Cuentas	1	1	100%	El ejercicio de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas se realizó respectivamente el 03 de noviembre, cumpliendo con la meta definida.
	Participar en la estrategia de prejuntemonos y juntémonos acercamiento de atención a la ciudadanía en la articulación nación-territorio para el desarrollo territorial	(5) estrategia de prejuntemonos y juntémonos de atención a la ciudadanía o de atención a la ciudadanía en la articulación nación-territorio	Número de participaciones en la estrategia de prejuntemonos y juntémonos de atención al ciudadano / Numero de eventos programados por la Entidad	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	15/12/2023		3	2	140%	Con corte a 31 de diciembre, el GGASC participó en seis espacios prejuntemonos y juntémonos, y una feria de servicios a la ciudadanía en el CIS Tumaco, al respecto se elaboraron en cada caso los respectivos informes de la gestión realizada. A continuación, se detalla la participación de la URT en la estrategia : 1. Juntémonos Ataco - Tolima 2. Prejuntemonos Puerto Guzmán - Putumayo 3. Prejuntemonos Tadó - Chocó 4. Feria en el Centro Integrado de Servicios de Tumaco - CIS Tumaco 5. Prejuntemonos Venecia - Cundinamarca 6. Juntémonos Venecia - Cundinamarca 7. Prejuntemonos Hacarí - Norte de Santander	5	5	100%
Articular espacios institucionales para afianzar conceptos e información relevante de la política de restitución	(100%) Espacios de información institucional sobre la política de restitución	Espacios de información institucional sobre la política de restitución	Oficina Asesora de Comunicaciones	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	Pendiente	Se realizan espacios para entregar información institucional sobre la política de Restitución de Tierras, socializaciones en articulación con las Direcciones Territoriales y el nivel central.	2	2	100%	La OAC no relaciona soportes para este periodo, en este orden ideas y al tratarse de una actividad por demanda, se mantiene la misma información del cuatrimestre anterior.

Evaluación Control	Presentar los resultados de la evaluación del servicio en los canales de atención	(3) Informes de percepción ciudadana	Número de informes de percepción ciudadana realizados / Número Informes percepción ciudadana proyectados	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2023	1	1	1	100%	El GGASC elaboró 3 informes (uno por cada cuatrimestre) de resultados de la percepción ciudadana sobre la atención recibida en el nivel central y las Direcciones Territoriales de la Entidad, considerando los canales de atención habilitados para tal fin.	3	3	100%	El GGASC realizó la medición de la percepción ciudadana recibida por los canales de atención mensualmente, las estadísticas presentadas evidencian un ponderado de 9,16. La evidencia que soportó el reporte de la Oficina de Control Interno fue tomada del seguimiento efectuado en el ítem 4.5.2 del PAAC 2023. En este orden de ideas se cumplió con la meta definida, registrando el 100% de cumplimiento de la actividad.
	Realizar verificación y seguimiento a la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana.	(1) Informe de seguimiento a la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana.	Número de Informes realizados / Número de informes programados en la vigencia	Oficina de Control Interno	11/12/2023			1	100%	Se realizó por parte de la OCI el informe de seguimiento de acuerdo con las fases que contempla estructuralmente la estrategia de rendición de cuentas y la estrategia de participación ciudadana, sobre el informe se concedieron algunos días para retroalimentación, sin embargo no se recibieron consideraciones adicionales.	1	1	100%	De acuerdo con la verificación adelantada en la página web, el informe se publicó dentro de los términos.
	Realizar consultas de opinión virtuales y/o presenciales dirigidas a la ciudadanía sobre temas de interés en la relación con la etapa de evaluación y rendición de cuentas	(1) Consulta ciudadana realizada anual de satisfacción y percepción ciudadana interna y externa	Número de Consultas ciudadanas de opinión virtuales y/o presenciales implementadas / Número de Consultas ciudadanas de opinión virtuales y/o presenciales planeadas	Grupo de Gestión en Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2023			1	100%	Se realizó la encuesta anual de percepción y satisfacción ciudadana, bajo el liderazgo del GGASC, los resultados fueron presentados en la última sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño de la entidad, realizado el 18 de diciembre de 2023. En dicha encuesta se incluyó una sección sobre los espacios de participación y rendición de cuentas que fueron desarrollados en la vigencia 2023.	1	1	100%	La Coordinadora del Grupo en cumplimiento del compromiso adquirido en la sesión No. 6 del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el 19 de diciembre remite por correo electrónico el informe final de la encuesta anual de percepción y satisfacción ciudadana, cuyos grupos de valor encuestados refieren a ciudadanos solicitantes y peticionarios que acuden a la Unidad de Restitución de Tierras. Esta actividad se encuentra alineada con el ítem 4.5.1 del PAAC 2023

	Control y evaluación	Elaborar informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	(1) Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana realizado/ Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana proyectado	Dirección Social	31/12/2023			1	100%	Se consolida informe con los resultados de las metas establecidas en el Plan de Participación 2023 dando alcance a su relación con el objetivo trazado: - promover y gestionar espacios con las comunidades, organizaciones sociales y actores clave para garantizar su participación en la implementación y seguimiento de la política pública de restitución, contribuyendo con ello a la dinamización de las solicitudes y del proceso de restitución de tierras y territorios en sus distintas etapas, aportando con ello a la armonización de la vida y los territorios -. Se organiza por fases de gestión diagnóstico, formulación, ejecución, evaluación -control, todas abiertas a la ciudadanía.	1	1	100%	La Dirección Social presenta el informe que da cuenta de cómo las acciones enmarcadas en el Plan de Participación Ciudadana permitieron el cumplimiento del objetivo propuesto, en este sentido se cumple al 100% con la meta planteada.
Colaboradores	Ejecución	Cualificar a servidores en la atención de personas con capacidades diferentes.	(40) funcionarios y contratistas cualificados	Número de funcionarios y contratistas cualificados/ Número de funcionarios y contratistas convocados	Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía	15/12/2023			40	100%	Según el cronograma interno establecido por el GGASC, como líder de la política de atención y servicio a la ciudadanía, se realizaron jornadas mensuales de cualificación a funcionarios y contratistas de la entidad, logrando superar la meta prevista. En total se cualificaron 43 personas vinculadas a las dependencias del nivel central, Direcciones Territoriales y Oficinas Adscritas y que tienen a su cargo el rol de atención a la ciudadanía.	40	40	100%	El Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía adjunta la relación de los colaboradores que asistieron a las sesiones de trabajo de cualificación, por lo cual se cumple en 100% la actividad.

Entidades del orden nacional, Jueces y magistrados de la especialidad de restitución de tierras	Ejecución	Participación en actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras	(100%) Actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras	Actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras	Dirección Jurídica	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	100%	<p>Se reportan las siguientes actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fecha: 19-20/10/23 <p>Descripción: Tercer conversatorio regional "Tenencia de la tierra y producción agraria -Tutela de los derechos de los campesinos e integrantes de comunidades indígenas-" Lugar: Santa Marta</p> <p>El objeto del espacio fue examinar las implicaciones para la restitución de tierras de los temas que se están abordando en la agenda pública en lo referente a la nueva jurisdicción agraria al tiempo que se realizan aportes de elementos que desde nuestra especialidad pueden ser útiles para dicha jurisdicción</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fecha: 08/09/23 y 02/10/23 <p>Descripción: Participación del comité de seguimiento al cumplimiento de la sentencia SU 288 de 2022, cuya secretaría técnica está en cabeza de la ANT, tiene como objetivo principal atender a los compromisos del comité como entidad integrante del mismo desde el sector agricultura y propender porque se garantice la articulación y coordinación para la implementación de políticas públicas en materia de ordenamiento del suelo rural y la determinación de acciones interinstitucionales para el cumplimiento de la sentencia.</p> <p>Asimismo, velar por la inclusión de variables e indicadores útiles a la restitución de tierras, en las actividades desarrolladas en el marco del cumplimiento de las órdenes proferidas en la sentencia SU 288 de 2022.</p> <p>Es importante mencionar que la delegada a este espacio es la Subdirección General, no obstante, se realiza el acompañamiento técnico desde la Dirección Jurídica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fecha: 28-29/09/2023 <p>Descripción: Acompañamiento y asesoría técnica desde el componente de restitución de tierras a eventos regional de socialización a comunidades campesinas de la sentencia Su 288 de 2022</p> <p>Es importante mencionar que la delegada a este espacio es la Subdirección General, no obstante, se realiza el acompañamiento técnico desde la Dirección Jurídica. Bogotá y regiones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fecha: 09-10/11/2023 <p>Descripción: Acompañamiento y asesoría técnica desde el componente de restitución de tierras a eventos regional de socialización a comunidades campesinas de la sentencia Su 288 de 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fecha: 11 al 15/12/2023 <p>Lugar: Bogotá</p> <p>Descripción: Participación del Diálogo Nacional sobre Restitución de Tierras: Retos del Posfallo. Conjuntamente con el GFRTT de la Unidad, se realizaron actividades de conversatorio con jueces y magistrados de restitución de todos los circuitos, haciendo énfasis en los retos y oportunidades de la etapa posfallo, identificando casos que ameritan un seguimiento mayor par la vigencia 2024.</p>	3	3	100%	Tratándose de una actividad por demanda, se reportan (3) socializaciones, las cuales se encuentran debidamente soportadas por la DIJUR. Por lo anterior, se evidenció que se atendieron todas las actividades de diálogo y articulación con entidades del orden nacional en torno a temas de jurisdicción agraria y restitución de tierras, es decir el 100%.
---	-----------	---	---	--	--------------------	------------	-------------	-------------	-------------	------	--	---	---	------	---



Anexo 3

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022 CON CORTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022

RETO DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

GARANTIZAR ESPACIOS DE INFORMACIÓN EN DOBLE VÍA CON LOS GRUPOS DE VALOR Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL CONSOLIDANDO ASÍ UNA MAYOR CONFIANZA POR PARTE DE ESTOS EN LA GESTIÓN DESEMPEÑADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.

OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023		
			Ene - Mar	EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic					% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023
	3.1.7 Implementar una estrategia de divulgación de la funcionalidad botón de seguimiento al estado de trámite	Oficina Asesora de Planeación					x	x			100%	Una estrategia de divulgación implementada al 100%	100%	1.Se realizó la infografía inicial por parte de la Oficina Asesora de Planeación, luego la Oficina Asesora de Comunicaciones la ajustó. Por otro lado, se expidió la Circular 00026 sobre la implementación de la política de racionalización de trámites" 2.Se incluyó el guion explicativo en el protocolo de atención presencial a la ciudadanía, formalizado en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión (Disponible en strategos con el código AC-PT-08) por parte del Grupo de Atención al Ciudadano. 3.Se incluyó el guion sobre difusión del botón en el protocolo del canal chat oficializado como documento nuevo en el Sistema Integrado de Planeación y Gestión (Disponible en strategos con el código AC-PT-06). por parte del Grupo de Atención al Ciudadano. 4.Se actualizó el protocolo del canal telefónico incluyendo el guion explicativo (Disponible en	7	7	100%	Dentro de las (7) actividades contempladas inicialmente, (2) se hicieron en una misma acción, las demás fueron igualmente desarrolladas en función de la estrategia diseñada, por cuanto la actividad se cumple en 100%.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
			Ene - Mar	EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN					Oct-Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS											
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA											
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022						Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	4.1.2 Socializar la política de servicio a la Ciudadanía en los procesos de la entidad.	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano		100%	Número de socializaciones de procesos SIPG / 24 Número total de procesos SIPG de la entidad	31/12/2022	67%	Tal como se reportó en el seguimiento de Agosto, esta dependencia no tiene evidencias del cumplimiento y solicita el cierre de la actividad, dado que en 2023 se trasladó la misma actividad y se dio cumplimiento con la actualización y socialización de la política en el CGDI y el Subcomité de transparencia.	24	16	67%	La Oficina de Control Interno, presentó en Comité Institucional de Coordinación de Control Interno la situación evidenciada de incumplimiento de la ejecución de la actividad, en tanto se realizó la consulta al DAFP con número de radicado No.: 20232040594071 y a Secretaría de Transparencia - DAPRE mediante correo electrónico contacto@presidencia.gov.co las posibles sanciones por incumplimiento que se relacionan en el Numeral 12 Título III. ASPECTOS GENERALES del documento ESTRATEGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. Una vez se obtenga respuesta se informará a la Administración sobre las acciones a desarrollarse para estos casos.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS											
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA											
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022						Seguimiento URT al 31 de Diciembre 2023		Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	4.3.3 Socializar a los colaboradores de la URT en temas relacionados con los documentos asociados al proceso de atención a la ciudadanía.	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano		18	Documentos socializados asociados al proceso	31/12/2022	100%	En la vigencia 2022, se adelantó el complemento de la socialización de los documentos aprobados en el SIPG teniendo en cuenta lo señalado en la actividad 4.3.2 del PAAC 2023, lo cual se desarrolló a través del correo electrónico institucional atencionalciudadano@urt.gov.co y las jornadas de socialización de los protocolos de atención a la ciudadanía desarrolladas con los servidores públicos encargados de esta labor de manera directa.	18	18	100%	En lo que respecta a la ejecución de esta actividad, la Oficina de Control Interno consultó el correo institucional y con fecha del 22/12/2023 se recibió la notificación de la Actualización Documental del Grupo de Gestión en Atención y Servicio a la Ciudadanía, donde se incluyen documentos que fueron actualizados en el SIPG en el II cuatrimestre; adicionalmente se realizó la socialización en mesas de trabajos donde se adjuntan las actas de reunión. Por lo anterior, se valida el 100% de cumplimiento de la actividad.



Anexo 4

GESTIÓN DE RACIONALIZACIÓN – SEGUIMIENTO ESTRATEGIAS DE RACIONALIZACIÓN ACCIONES - SUIT

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Strategos

Nombre de la entidad:

Sector administrativo:

Departamento:

Municipio:

Orden:

Año vigencia:

Consolidado del plan de estrategia de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR					PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO			SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN																										
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones																								
Único	5797	Solicitud de inscripción en el registro de tierras despojadas y abandonadas forzosamente	Inscrito	Actualmente, la solicitud de información de un ciudadano para conocer el estado de su trámite de restitución puede durar en ser respondida hasta 15 días hábiles, tiempo establecido por ley. Además, la continua llegada de estos recursos por parte de la ciudadanía genera alta carga laboral a los abogados de atención al ciudadano encargados de responder, ya que, a corte de 30 de junio de 2023, del total de PQRSDF 2.846 que representan el 17,5% corresponden a solicitudes para conocer el estado de trámite. De igual forma, los ciudadanos que asisten desde sus corregimientos o veredas a las oficinas de la URT a nivel nacional incurrir en tiempos y costos de desplazamiento al estar ubicadas en 16 ciudades capitales de los 32 departamentos del país. Así, al llegar a las direcciones territoriales entran en turno de espera del colaborador de atención a la ciudadanía el cual recibe la solicitud, la tramita y la radica para posteriormente direccionar al encargado de ingresar al sistema, hacer la consulta y dar respuesta por medios electrónicos a través de oficina impreso enviado a través de una empresa mensajería generando gastos adicionales para la entidad. Lo anterior, se da ya que la ciudadanía aún desconoce la existencia de un servicio en la página web de la entidad que permite conocer el estado de la solicitud en línea. Además, algunas personas al no tener la competencia en el uso de las TICs se les dificulta la creación del usuario al no poder dar respuesta a las preguntas de validación para la creación del mismo. Razón por la cual se hace necesaria la asesoría para tal fin por parte de los colaboradores de la Unidad en los puntos de atención y territoriales y con esto aumentar la usabilidad de la consulta del estado del trámite, disponible en el portal web de la Unidad a través del siguiente link: https://servicios.urt.gov.co/	Apropiar la usabilidad del servicio de consulta del estado del trámite de restitución de tierras despojadas disponible en la página de la Unidad de Restitución de Tierras del ciudadano y de mas grupos de valor a través de la asistencia técnica en las direcciones territoriales por parte de los abogados en los puntos de atención presencial que contempla la creación del usuario para la consulta del trámite. Lo anterior, teniendo en cuenta la Carta de Trato Digno a la Ciudadanía de 2023 y la Ley 1437 de 2011, por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, el cual plantea en su artículo 6: Recibir atención especial y preferente si se trata de personas en situación de discapacidad, niños, niñas, adolescentes, mujeres gestantes o adultos mayores, y en estado de indefensión o de debilidad manifiesta de conformidad con el artículo 13 de la Constitución Política. Asimismo, en su artículo 9: A relacionarse con las autoridades por cualquier medio tecnológico o electrónico disponible en la entidad o integrados en medios de acceso unificado a la administración pública. Es por eso que la Unidad tiene como propósito facilitar a los ciudadanos el acceso a sus derechos, el cumplimiento de sus obligaciones de manera ágil y efectiva, reduciendo costos, tiempos, documentos y procesos en su interacción con el Estado. Adicionalmente, una campaña comunicativa en los territorios que permita una mayor difusión de la existencia de un servicio en la página web de la entidad que permite conocer el estado de la solicitud en línea, evitando así la situación actual.	Optimizar los tiempos de atención frente al estado del trámite de restitución presentado a la Unidad, a través de una única radicación digital en el portal de la entidad podrá hacer seguimiento del estado del trámite, evitando la radicación de PQRSDF y consulta, reduciendo los tiempos de desplazamiento a los puntos de atención presencial y los costos de traslados para el ciudadano y demás grupos de valor.	Administrativa	Reducción, estandarización y/o optimización de formularios	22/08/2023	31/12/2023	31/12/2023	Subdirección general y Direcciones Territoriales			No	0					Si	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Respondió</th> <th>Pregunta</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SI</td> <td>1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?</td> <td>Se confirma que la Oficina Asesora de Planeación definió un Plan de Trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite para el III cuatrimestre 2023. La planificación contempla acciones asociadas a: - Implementar estrategia de comunicación interna y externa - Capacitar a los colaboradores en los puntos de atención presencial - Brindar asistencia y apoyo tecnológico - Realizar seguimiento y monitoreo a la implementación de la acción de ración - Definir mecanismos para medir los beneficios</td> </tr> <tr> <td>SI</td> <td>2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?</td> <td>La Oficina Asesora de Planeación, reportó la formalización de un plan de trabajo para implementar la mejora del trámite alineada con el Plan de Mejoramiento 1093 de la acción de racionalización prevista en el Componente 2 Amb tramites del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2023. El plan de trabajo fue presentado al CICCI en Noviembre 2023 con su respectivo avance de ejecución. La Oficina de Tecnologías de la Información entregó el reporte de usuarios creados.</td> </tr> <tr> <td>SI</td> <td>3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?</td> <td>La Oficina Asesora de Planeación reportó la inclusión de la acción de racionalización en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT. Así las cosas, la Oficina de Control Interno verificó en el SUIT el contenido del formato integrado (previusualización) del trámite "Solicitud de inclusión en el registro de tierras despojadas y abandonadas forzosamente" que los medios de seguimiento del usuario la Unidad se encuentran el Canal Web y Presencial. Se recomienda actualizar la URL</td> </tr> <tr> <td>SI</td> <td>4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?</td> <td>La Oficina Asesora de Planeación reportó la ejecución de las siguientes acciones de comunicación: - Interna: Socialización con los directores de las territoriales y colaboradores (circular, fotografía, reunión) - Externa: mediante el cargo del video del como hacer uso de la consulta del estado del trámite</td> </tr> <tr> <td>SI</td> <td>5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?</td> <td>La Oficina Asesora de Planeación, reportó en respuesta a dos GLPI's que el número de usuarios creados para realizar consulta del estado del trámite fue de 1379, luego de la formalización de la estrategia de racionalización de trámites.</td> </tr> <tr> <td>SI</td> <td>6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?</td> <td>La Oficina Asesora de Planeación, reportó una variación de 18,3% del número de PQRSDF Radicadas en el III cuatrimestre con respecto al II cuatrimestre del 2023.</td> </tr> </tbody> </table>	Respondió	Pregunta	Observación	SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se confirma que la Oficina Asesora de Planeación definió un Plan de Trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite para el III cuatrimestre 2023. La planificación contempla acciones asociadas a: - Implementar estrategia de comunicación interna y externa - Capacitar a los colaboradores en los puntos de atención presencial - Brindar asistencia y apoyo tecnológico - Realizar seguimiento y monitoreo a la implementación de la acción de ración - Definir mecanismos para medir los beneficios	SI	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	La Oficina Asesora de Planeación, reportó la formalización de un plan de trabajo para implementar la mejora del trámite alineada con el Plan de Mejoramiento 1093 de la acción de racionalización prevista en el Componente 2 Amb tramites del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2023. El plan de trabajo fue presentado al CICCI en Noviembre 2023 con su respectivo avance de ejecución. La Oficina de Tecnologías de la Información entregó el reporte de usuarios creados.	SI	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	La Oficina Asesora de Planeación reportó la inclusión de la acción de racionalización en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT. Así las cosas, la Oficina de Control Interno verificó en el SUIT el contenido del formato integrado (previusualización) del trámite "Solicitud de inclusión en el registro de tierras despojadas y abandonadas forzosamente" que los medios de seguimiento del usuario la Unidad se encuentran el Canal Web y Presencial. Se recomienda actualizar la URL	SI	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	La Oficina Asesora de Planeación reportó la ejecución de las siguientes acciones de comunicación: - Interna: Socialización con los directores de las territoriales y colaboradores (circular, fotografía, reunión) - Externa: mediante el cargo del video del como hacer uso de la consulta del estado del trámite	SI	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	La Oficina Asesora de Planeación, reportó en respuesta a dos GLPI's que el número de usuarios creados para realizar consulta del estado del trámite fue de 1379, luego de la formalización de la estrategia de racionalización de trámites.	SI	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	La Oficina Asesora de Planeación, reportó una variación de 18,3% del número de PQRSDF Radicadas en el III cuatrimestre con respecto al II cuatrimestre del 2023.
Respondió	Pregunta	Observación																																									
SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se confirma que la Oficina Asesora de Planeación definió un Plan de Trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite para el III cuatrimestre 2023. La planificación contempla acciones asociadas a: - Implementar estrategia de comunicación interna y externa - Capacitar a los colaboradores en los puntos de atención presencial - Brindar asistencia y apoyo tecnológico - Realizar seguimiento y monitoreo a la implementación de la acción de ración - Definir mecanismos para medir los beneficios																																									
SI	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	La Oficina Asesora de Planeación, reportó la formalización de un plan de trabajo para implementar la mejora del trámite alineada con el Plan de Mejoramiento 1093 de la acción de racionalización prevista en el Componente 2 Amb tramites del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2023. El plan de trabajo fue presentado al CICCI en Noviembre 2023 con su respectivo avance de ejecución. La Oficina de Tecnologías de la Información entregó el reporte de usuarios creados.																																									
SI	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	La Oficina Asesora de Planeación reportó la inclusión de la acción de racionalización en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT. Así las cosas, la Oficina de Control Interno verificó en el SUIT el contenido del formato integrado (previusualización) del trámite "Solicitud de inclusión en el registro de tierras despojadas y abandonadas forzosamente" que los medios de seguimiento del usuario la Unidad se encuentran el Canal Web y Presencial. Se recomienda actualizar la URL																																									
SI	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	La Oficina Asesora de Planeación reportó la ejecución de las siguientes acciones de comunicación: - Interna: Socialización con los directores de las territoriales y colaboradores (circular, fotografía, reunión) - Externa: mediante el cargo del video del como hacer uso de la consulta del estado del trámite																																									
SI	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	La Oficina Asesora de Planeación, reportó en respuesta a dos GLPI's que el número de usuarios creados para realizar consulta del estado del trámite fue de 1379, luego de la formalización de la estrategia de racionalización de trámites.																																									
SI	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?	La Oficina Asesora de Planeación, reportó una variación de 18,3% del número de PQRSDF Radicadas en el III cuatrimestre con respecto al II cuatrimestre del 2023.																																									