

INFORME DE LEY

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE A 30 DE ABRIL DE 2023

IL-17-23

Dirigido a:

Oficina Asesora de Planeación

Oficina de Tecnologías de la Información

Dirección Social

Dirección de Asuntos Étnicos

Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano

Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano

Dirección General – Cooperación Internacional

Dirección Jurídica

Grupo de Cumplimiento de Ordenes Judiciales y

Articulación Interinstitucional

MAYO DE 2023

Oficina de Control Interno





FUENTE NORMATIVA

- Constitución Política de Colombia 1991. Art. 209 y 269.
- Ley 87 de 1993. Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones.
- Ley 1474 de 2011. Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
- Decreto 124 de 2016. Por el cual se sustituye el Título IV de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, relativo al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
- Decreto 1085 de 2015. Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública.
- Decreto 2641 de 2012. Por el cual se reglamentan los artículos 73 y 76 de la Ley 1474 de 2011, en su artículo 7 establece que todas las entidades deberán publicar en un medio de fácil acceso al ciudadano su Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano a más tardar el 31 de enero de cada año.
- Circular Externa No. 100-02-2016 del 27 de enero de 2016 emitida por el Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, Departamento Administrativo de la Función Pública.
- Documento Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. Versión 2, Secretaría de Transparencia de la presidencia de la República.

RESULTADO DEL ANÁLISIS

La Oficina de Control Interno realizó la verificación del avance y cumplimiento de las actividades establecidas por la UAEGRTD en cada componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – PAAC, con corte al 30 de abril de la vigencia 2023. De manera complementaria, se verificó el cumplimiento del Plan de Participación Ciudadana 2023 y las actividades que se encuentran pendientes de cumplir de la vigencia 2022 para el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

1. HALLAZGOS

IL-DE-23-H1

INCUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS Y PUBLICACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES EN EL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES – SUIT.

La Oficina de Control Interno en el marco de la función establecida en el Artículo 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015, realizó la consulta de la información relacionada con la estrategia de racionalización de trámites a través del Sistema Único de Información de Trámites – SUIT; en el cual no se evidenció el cargue de las acciones de racionalización de tipo normativo, administrativo y/o tecnológico establecidas para la vigencia 2023, orientadas a simplificar, estandarizar, eliminar u optimizar los trámites existentes, reduciendo costos de transacción entre los particulares y el Estado.

Ver Imagen 1, 2 y 3:



¿Qué es?





Adicionalmente, para el reporte remitido en el I cuatrimestre 2023, no se evidenció registro del módulo de gestión de racionalización y del monitoreo de la estrategia de racionalización de trámites, en coordinación con los responsables o líderes de los trámites en la entidad, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.4.5. y 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015 de parte de la Oficina Asesora de Planeación.

En cumplimiento con lo establecido en el Artículo 15. PARÁGRAFO 2. de la Resolución 455 de 2021, la Oficina de Planeación o quien haga sus veces deberá *“liderar el proceso de consolidación y monitoreo de la estrategia de racionalización de trámites, en coordinación con los responsables o líderes de los trámites en la entidad”*, de conformidad con lo establecido en los Artículos 2.1.4.5. y 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015.

En el Decreto 2106 de 2019, se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la administración pública”.



¿Cómo debería ser?



Es un deber de las entidades verificar que la información de los trámites y consultas de acceso a información pública en el SUIT que se encuentra en el Sistema Único de Información de Trámites – SUIT, y gestionar su actualización teniendo en cuenta los lineamientos en materia de lenguaje claro y las normas anti-trámites expedidas. Esto atendiendo lo establecido en ARTÍCULO 10. Decreto 455 de 2021.

En la Resolución N 00146 de 2021, en el artículo 11, asigna entre otros a la Oficina Asesora de Planeación la responsabilidad para la implementación de la Política de Racionalización de trámites.

La estrategia de racionalización de tramites según orientaciones del Departamento Administrativo de la Función Pública se formula directamente en el SUIT, y se exporta en archivo pdf o Excel como parte integral del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.

Acorde a la consulta realizada en el Sistema Único de Información de Trámites -SUIT, en el módulo de “Gestión de racionalización”, no se identifica el diligenciamiento de los campos como:



¿Por qué?

- Situación Actual.
- Mejora a implementar.
- Responsable.
- Fechas.

A la fecha de la expedición del presente informe no se ha realizado el cargue de las acciones de racionalización establecidas por la Unidad en el Sistema Único de Información de Trámites – SUIT.



¿Qué podría pasar?

El incumplimiento de los lineamientos y criterios fijados por el Departamento Administrativo de la Función Pública, o por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, así como de lo dispuesto en la Ley 2052 de 2020, podrá constituir para el servidor público que tiene asignada esta competencia o funciones, el incumplimiento de los deberes definidos en el artículo 38 de la Ley 1592 de 2019 o las disposiciones que lo desarrollen, modifiquen, sustituyan, deroguen o adicionen.



Responsables de la mejora

Oficina Asesora de Planeación.

Respuesta
auditado
conclusión

del y De acuerdo con correo del 15 de mayo se indica: *Tras la revisión del informe de Ley del PAAC por parte de la Oficina Asesora de Planeación, se tiene establecido un plan de mejora que permita subsanar las dos observaciones realizadas con respeto al tema de la Estrategia de Racionalización de trámites.*



IL-DE-23-H2

LA ACCIÓN DE RACIONALIZACIÓN DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN NO INCORPORA LOS CRITERIOS DEFINIDOS PARA GARANTIZAR EL GOCE EFECTIVO DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS



¿Qué es?

Actualmente la acción de racionalización de tramites, incluida en el componente 2. Antitrámites del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2023, relacionada con el trámite “Solicitud de inscripción en el registro de tierras despojadas y abandonadas forzosamente “no evidenció:

1. En la fase de racionalización y mejora se hayan adelantado las acciones para:
 - a. Priorizar los trámites a racionalizar, involucrando a los usuarios, basado en criterios asociados a políticas públicas, planes de desarrollo, contribución a la implementación de los acuerdos de paz, trámites con mayor demanda y mayor número de PQRS, entre otros.
 - b. Identificar y definir las acciones de racionalización para lograr la mejora de los trámites con la participación de los ciudadanos, considerando los recursos y cronograma para la implementación la estrategia de racionalización de trámites de la entidad.
 - c. Definir, formular, implementar y evaluar la estrategia de racionalización de trámites para cada vigencia en el marco de la planeación anual institucional, registrarla en el SUIT y hacerle seguimiento cada tres meses (abril, agosto, diciembre).
2. La acción de racionalización definida como “Análisis y diseño de un nuevo servicio al ciudadano” asociada a la mejora “Implementar formulario de presolicitud en el portal web institucional, para lo cual se formulará un plan de trabajo para la realización de análisis y diseño del requerimiento”, en su conjunto no establece un resultado tangible para que el ciudadano, usuarios o grupos de interés efectúen una actividad para hacer efectivo un derecho, ejercer una actividad o cumplir con una obligación prevista o autorizada por la ley en la vigencia.

La Oficina de Control Interno en el informe IL-08-23 del 28 de febrero 2023 ya había alertado a la administración respecto de la situación expuesta en este ítem¹.

¹ En concreto, se indicó “En la columna Mejora por implementar, se hace mención que se realizará un formulario de presolicitud en el portal web, sin embargo, no se especifica si dicho formulario será diligenciable en línea o será descargable, en este sentido, es importante detallar la actividad planteada, con el propósito de comprender el contexto y alcance. En la Columna Acciones de Racionalización solo se está colocando la acción de análisis y diseño del nuevo servicio ciudadano. Sin embargo, es tener en cuenta que la estrategia de antitrámites debe tener un impacto de cara al ciudadano. Por lo anterior, es importante que el alcance de esta acción se logre llevar hasta la puesta en producción, teniendo en cuenta que desde ahí el ciudadano gozaría del beneficio de la racionalización. Como una buena práctica de vigencias anteriores y con el propósito de cuantificar el avance y cumplimiento de la acción, se sugiere incorporar en el formato de Antitrámites la celda de indicador y meta”.



¿Cómo debería ser?

La Unidad debe cumplir con la metodología contenida en el documento “Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano- Versión 2”, de acuerdo con el artículo 2.1.4.1 *Estrategias de lucha contra la corrupción y de Atención al Ciudadano del Decreto 1081 de 2015* y la circular externa No. 100-02-2016 acerca de la Elaboración del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano



¿Por qué?

La acción de racionalización o simplificación establecida en la Estrategia Racionalización de Tramites implica aspectos como: Disminución de costos, de requisitos para llevar a cabo el trámite, tiempos de ejecución del trámite. Asi como, evitar la presencia del ciudadano en las ventanillas del Estado haciendo uso de medios tecnológicos y de comunicación.

Aún con las actividades realizadas para el I cuatrimestre 2023, en la que se llevó a cabo espacio de revisión desde la Oficina Asesora de Planeación y la Oficina de Tecnologías de la Información con la asistencia técnica del Departamemto Administrativo de la Funcion Pública el 14 de marzo de 2023, en la cuál se indicó “...la necesidad de la estrategia de racionalización de trámites debe tener un enfoque jurídico- administrativo y generar un impacto para la ciudadanía, esto teniendo en cuenta el actual Gobierno y sus necesidades”. Además de las dos (2) reuniones citadas por la Oficina de Planeación donde presentaron propuestas de acción de racionalización normativa; a la fecha no se cuenta con la estrategia formalmente.



¿Qué podría pasar?

El Departamento Administrativo de la Función Pública, en cumplimiento con lo establecido en el artículo 25 de la Ley 2052 de 2020 podría incluir en el informe anual dirigido a la Procuraduría General de la Nación, a la Unidad de Restitución de Tierras, como entidad que incumple las disposiciones relacionadas con la política pública de Racionalización de Trámites y con lo estipulado en esta ley.



Responsables de la mejora

Oficina Asesora de Planeación.

Respuesta
auditado
conclusión

del y De acuerdo con correo del 15 de mayo se indica: *Tras la revisión del informe de Ley del PAAC por parte de la Oficina Asesora de Planeación, se tiene establecido un plan de mejora que permita subsanar las dos observaciones realizadas con respeto al tema de la Estrategia de Racionalización de trámites.*

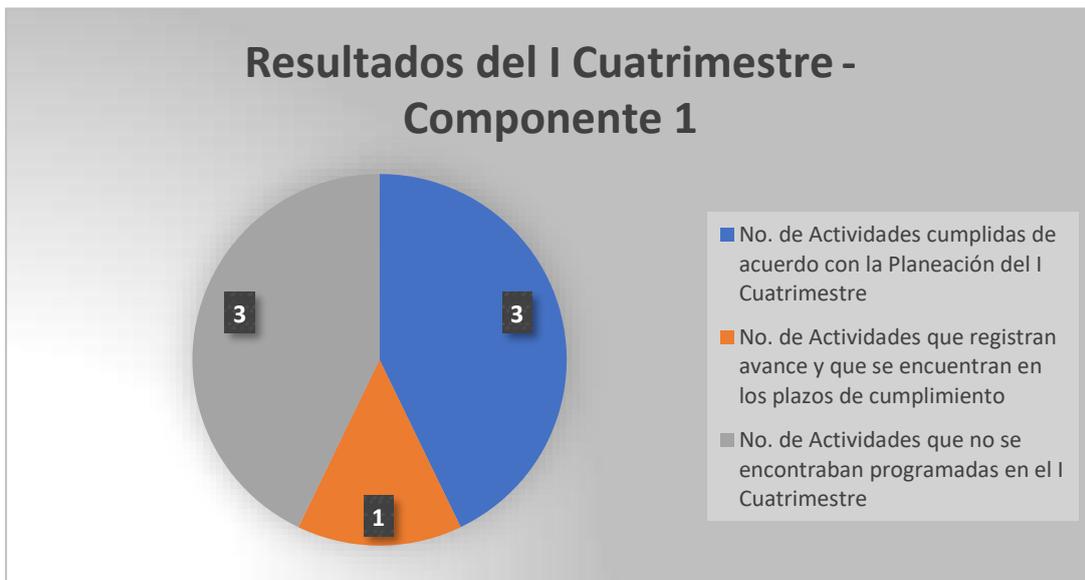


2. PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023

El seguimiento efectuado al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano se realizó con base en la versión 1 publicada en el mes de abril de 2023, la cual incluye los ajustes y modificaciones que se realizaron en relación con la versión anterior.

2.1. COMPONENTE 1: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

Para el Componente 1 “Gestión del Riesgo de Corrupción” el porcentaje de avance en promedio es del 36% de acuerdo con la siguiente gráfica que enmarca las siete (7) actividades definidas.



Fuente: Oficina de Control Interno

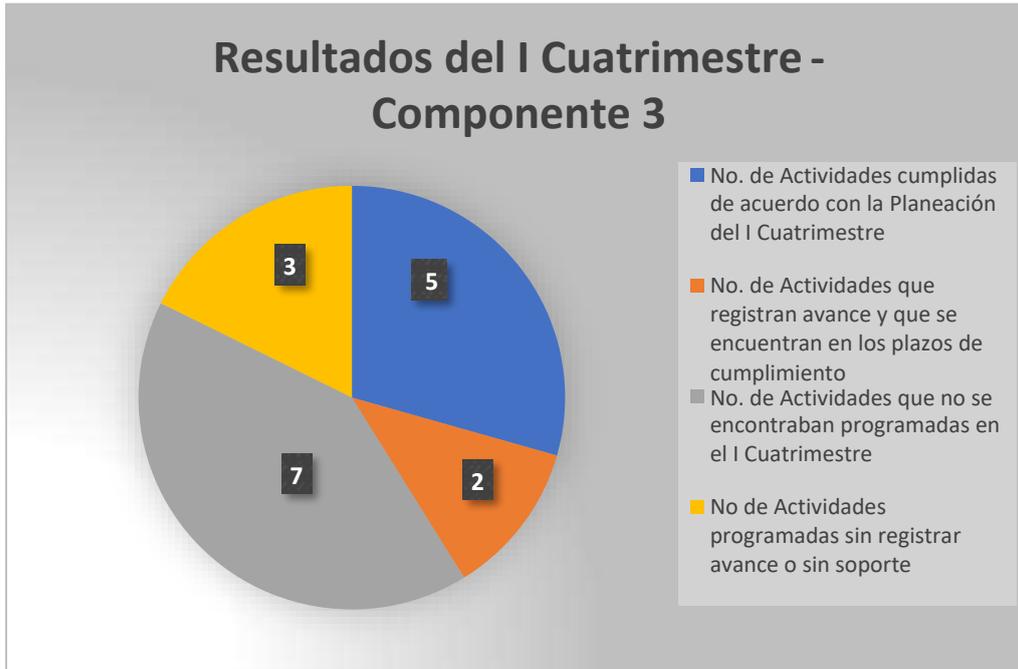
2.2. COMPONENTE 2: PLANEACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

De acuerdo con el capítulo de hallazgos que se ha definido en el presente informe para este componente, el avance para el I cuatrimestre es del 0%.

Es de tener en cuenta que para este periodo no fue posible cumplir por parte de la Oficina de Control Interno la función establecida en el artículo 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015, acerca del seguimiento a la Estrategia de Racionalización de Trámites debido a las situaciones identificadas en los hallazgos IL-DE-23-H1 y IL-DE-23-H2.

2.3. COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

El Componente 3 “Rendición de Cuentas” para el primer cuatrimestre ha avanzado en promedio en un 18%. Lo anterior de conformidad con las diecisiete (17) actividades definidas, como se muestra a continuación:



Fuente: Oficina de Control Interno

2.4. COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

Para el Componente 4 “Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano” el porcentaje de avance en promedio es del 18%, de acuerdo con la siguiente gráfica que muestra el nivel de avance de las doce (12) actividades definidas



Fuente: Oficina de Control Interno

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Fuente: Oficina de Control Interno

AEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea



2.5. COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

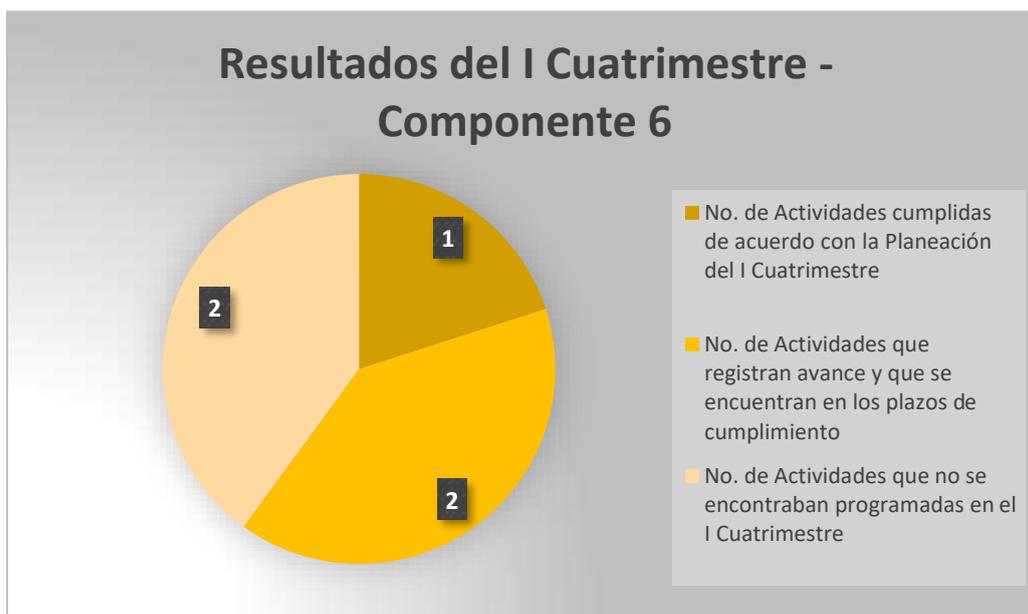
Referente al Componente 5 “Transparencia y Acceso a la Información” se establecieron nueve (9) actividades, de las cuales, con la siguiente gráfica, el avance al corte del 30 de abril es en promedio del 29%:



Fuente: Oficina de Control Interno

2.6. COMPONENTE 6: INICIATIVAS ADICIONALES

El Componente 6 “Iniciativas Adicionales” ha avanzado en promedio un 30%, de acuerdo con las cinco (5) actividades definidas:



Fuente: Oficina de Control Interno

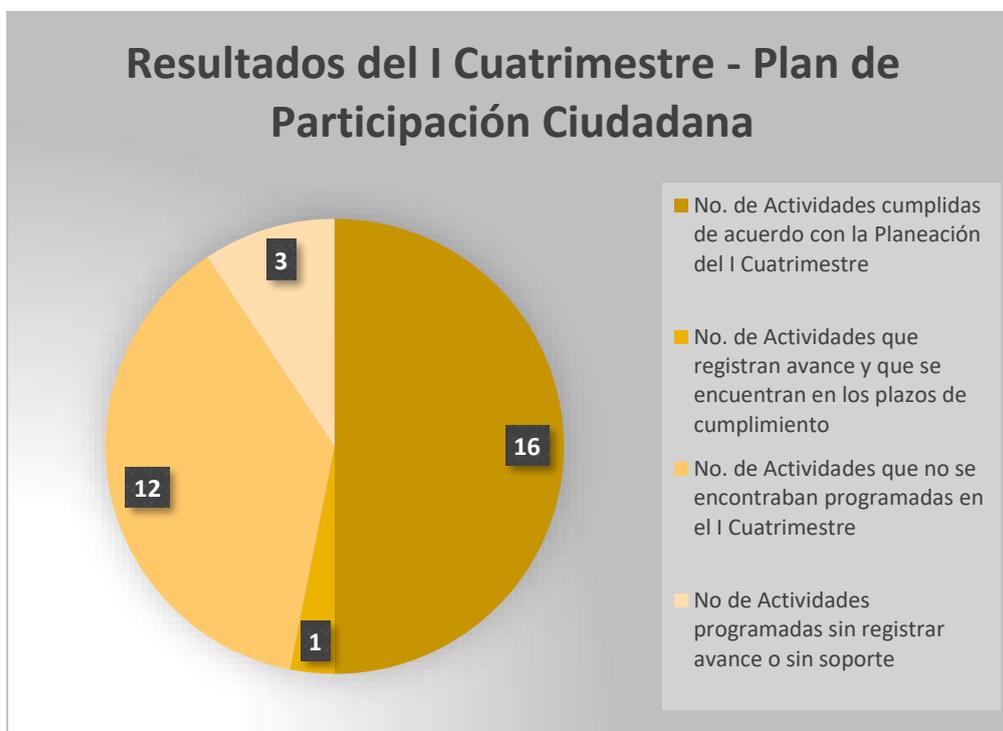


Finalmente, el detalle de avance y cumplimiento de acuerdo con la información y los soportes allegados por las áreas responsables de cada componente se podrá consultar en el anexo No. 1 “SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2023” del presente informe.

3. PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2023

El seguimiento efectuado al Plan de Participación Ciudadana se realizó con base en la versión 2 publicada en el mes de abril de 2023, la cual incluye los ajustes y modificaciones que se realizaron en relación con la versión anterior.

En cuanto al balance del para el I Cuatrimestre, el porcentaje de avance con respecto a las treinta y dos (32) actividades definidas es en promedio del 32%:



Fuente: Oficina de Control Interno

El detalle del cumplimiento de acuerdo con la información y los soportes allegados por las áreas responsables, se podrá consultar en el anexo No. 2 “SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2023” del presente informe.

4. PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2022

4.1. COMPONENTE 1: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

Código:CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023



En relación con la actividad 1.3.1. “Realizar actividades de divulgación de los mapas de riesgos (incluidos los corrupción) de la entidad, a los funcionarios y colaboradores de la URT, a nivel central y Territorial a través de los procesos”, la Oficina Asesora de Planeación remitió los soportes que indican un cumplimiento del 100%.

4.2. COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

Con respecto a la actividad 3.1.5 “Gestionar campañas de lenguaje claro orientadas a mejorar la comunicación interna y externa con los grupos de interés en materia de servicio a la ciudadanía”, se remitieron los soportes correspondientes para cumplir el 100%.

Referente a la actividad 3.1.6 “Fortalecimiento del equipo de lenguaje claro mediante la realización de mesas de trabajo enfocadas a la divulgación y apropiación del contenido de la estrategia”, desde el Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano para este primer cuatrimestre de la vigencia no se allegan soportes para reportar avance o cumplimiento de ésta.

Referente a la actividad 3.1.7 “Implementar una estrategia de divulgación de la funcionalidad botón de seguimiento al estado de trámite”, la Oficina Asesora de Planeación determinó que acorde con los cambios en la estructura de la entidad, las acciones que correspondan a ésta se verán reflejadas en el siguiente seguimiento.

4.3. COMPONENTE 4: MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

Con respecto a las actividades 4.1.2 “Socializar la política de servicio a la Ciudadanía en los procesos de la entidad” y 4.3.3 “Socializar a los colaboradores de la URT en temas relacionados con los documentos asociados al proceso de atención a la ciudadanía”, el Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano para este primer cuatrimestre de la vigencia no allegó soportes que permitieran reportar avance o cumplimiento de éstas.

4.4. COMPONENTE 5: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

Acorde al reporte de la actividad 5.3.1 “Publicar, difundir y divulgar información en datos abiertos” realizado por la Oficina de Tecnologías de la Información, se identificó que debido a dificultades técnicas la meta definida no fue cumplida. En este sentido desde el área responsable se decidió incluir un conjunto de datos abiertos adicional a los contemplados para la vigencia 2023. Por lo expuesto anteriormente, se realizará el seguimiento en el marco de la actividad definida para la presente vigencia enfocada a la publicación de conjunto de datos abiertos.

Es de tener en cuenta que el detalle del cumplimiento de acuerdo con la información y los soportes allegados por las áreas responsables se podrá consultar en el anexo No. 3 “SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022 CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2023” del presente informe.



Recomendaciones y Conclusiones

RECOMENDACIONES

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023

COMPONENTE 2: RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

- A la Oficina Asesora de Planeación, quién lidera la construcción de la Estrategia de Racionalización de Trámites en coordinación con los responsables o líderes de los trámites en la Unidad, consultar el documento “Guía de usuario Sistema Único de Información de Trámites SUIT 3” del Departamento Administrativo de la Función Pública donde se presenta como diligencia la información el módulo de “Gestión de Racionalización” del componente del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
- A la Oficina Asesora de Planeación, registrar en el Sistema Único de Información de Trámites – SUIT por lo menos trimestralmente, en el módulo de gestión datos de operación del Sistema, la información relacionada con el número de solicitudes atendidas por cada trámite, o por cada consulta de acceso a información pública asociada a trámites. Lo anterior en cumplimiento con lo establecido en el artículo 14. *Registro de Datos de Operación* de la Resolución 455 de 2021.
- A la Oficina Asesora de Planeación, como líder de implementación de la política de racionalización de tramites en la Unidad (resolución 146de 2021) y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 4 de la ley 2052, revisar cada seis (6) meses que los trámites cumplan con los lineamientos y criterios fijados por la Política de Racionalización de Trámites y demás normas que regulen la materia, dejando soporte de la misma.

COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS

- Dado que en las actas de socialización de la actividad 3.1.1 “*Socializar los Decretos Ley 4633 y 4635 de 2011*”, se observan diferencias en los contenidos, y a efectos de documentar integralmente las actividades desarrolladas por la URT en las socializaciones, se sugiere estudiar la posibilidad de establecer unos contenidos mínimos a incluir en las actas, así como imágenes o registro fotográfico de las actividades realizadas.
- Para dar claridad a los registros como resultado de la ejecución de la actividad 3.2.2 “*Gestionar espacios de consulta, co- gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales*”, es necesario indicar de manera específica el objetivo de la actividad realizada en los listados de asistencia, asimismo, si es pertinente elaborar el acta de cada jornada realizada.



COMPONENTE 5: *TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN*

- Referente a la actividad 5.1.2 “Aumentar el grado de implementación de los lineamientos de transparencia activa”, es pertinente que sea compartido a la Oficina de Control Interno el plan de fortalecimiento que se menciona en la narrativa, y además que incluya el cronograma con las actividades a desarrollar en adelante de acuerdo con la validación realizada al índice de transparencia- Esto permitirá hacer un monitoreo continuo al cumplimiento del mencionado plan y facilitará suministrar alertas al proceso en caso de que existan novedades en el cumplimiento.
- En relación con la actividad “Publicar set de datos nuevos para el año en datos abiertos”:
 - Asegurar que la publicación del primer set de datos “Registro de Activos de información” quede de manera pública en la plataforma Datos Abiertos, para dar cumplimiento a esta primera actividad.
 - Así mismo, que los conjuntos de datos pendientes de publicar cumplan con los requisitos técnicos, sea públicos y permita la reutilización por parte de los ciudadanos para realizar un producto o servicio.
 - Actualizar y articular con la Oficina de Planeación acerca de las metas conforme el compromiso adquirido por la Oficina de Tecnologías de la Información para incluir un nuevo conjunto de datos, teniendo en cuenta la situación presentada en la vigencia 2022 sobre esta actividad de transparencia.
 - Definir una planificación y cronograma de actividades y alcance sobre las labores que se van a realizar para los set de datos pendientes de publicar. Igualmente es importante enumerar la actividad de acuerdo con la secuencia de las anteriores actividades.
- Con respecto a la actividad 5.4.4 “Generar un informe mensual de solicitudes de acceso a información....”, validar la duplicidad de la actividad así como se enuncia en el numeral 5.2.1 Realizar informe sobre recepción y gestión de las solicitudes de información pública.



PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2023

- Frente a la actividad “Espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas”, en el cual se reportó un espacio llevado a cabo del 1 al 6 de febrero del 2023, el cual se denominó “*Espacio Nacional de Consulta Previa - Concertación y protocolización del Plan Nacional de desarrollo (PND)*”, es de tener en cuenta que el acta no se firmó por parte de la URT y no está dentro de los asistentes. Pero, tal como se indica, asistió el jefe de planeación de la URT y apoyó a la concertación por parte de la DAE. Por lo cual se recomienda que a futuro se deje documentada la participación de la URT.
- Es importante que de manera general, las actividades encabezadas por la Dirección de Asuntos Étnicos, a futuro cuenten con los soportes de realización de los eventos una vez se finalicen los mismos y poder contabilizarlos en el cuatrimestre correspondiente.
- En relación con la actividad “Realizar mesas de trabajo con representantes de comunidades étnicas, campesinas y academia para socializar el proyecto de plan de acción de la Unidad y recibir recomendaciones”, es importante revisar el enfoque de ésta, bien sea en función de incluir el Plan Estratégico Institucional o por lo contrario realizar el debido ajuste.

Además, es importante revisar sí de acuerdo con la definición que ha establecido el Departamento de la Función Pública sobre el término de Audiencias Participativas, es necesario realizar el ajuste a la meta y el indicador definido; de lo contrario, se deberán allegar los demás documentos complementarios para verificar la gestión realizada y sus resultados obtenidos de la intervención de ciudadanos y organizaciones sociales.

- Para la actividad “Realizar reuniones de seguimiento con cada cooperante”, es importante que en los soportes allegados se complemente con un registro donde se pueda identificar la fecha, el cooperante, el objetivo y los principales resultados del seguimiento efectuado en esa mesa.
- En cuanto a la actividad “Realizar un plan de medios encaminado a lo comunitario, llegando a los grupo de interés por medio de emisoras radiales, canales de televisión, prensa escrita y redes sociales; teniendo prioridad en los medios de comunicación de carácter comunitarios en el país”, realizar la revisión del enfoque de la actividad, incluyendo meta e indicador, conforme las acciones reportadas para el presente cuatrimestre, y en caso que de a lugar, realizar el ajuste que corresponda.
- De acuerdo con los soportes allegados en este periodo para la actividad “Articular con el Ministerio de Cultura espacios para afianzar el concepto de restitución de tierras”, es importante enfocar la actividad no solamente al concepto de restitución de tierras sino a las demás políticas que se han desarrollado desde la entidad.



CONCLUSIÓN

La Unidad ha avanzado en varias de sus actividades del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, así como del Plan de Participación Ciudadana, de conformidad con la planeación determinada. Sin embargo, se tienen otras actividades que deben ser analizadas y/o realizadas de acuerdo con las observaciones generadas en este informe.

En lo que respecta al seguimiento de las actividades sin cumplir el 100% del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano vigencia 2022, es necesario adelantar las labores que permitan garantizar el debido cumplimiento durante el segundo cuatrimestre de esta vigencia. Lo anterior obedece que de las siete (7) actividades, solo se efectuó la validación para dos (3) actividades.

WILLIAM FLORENTINO ROA QUIÑONES

Jefe Oficina de Control Interno

Elaboró: Carolina Daza Andres Rojas,
Adriana Cortes, Catalina Prieto
Teci Negrón, Jhonatan Suarez,
Carlos Martinez, Yamith Lizcano.

Revisó: William Florentino Roa Quiñones, Jefe de Oficina.
Martha Janneth Delgado Prieto, Asesora OCI



Anexo 1

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2023

Código: CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023													
COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2023	
SUBCOMPONENTE 1 Política de Administración de Riesgos	1.1.1	Divulgar la política para la administración del riesgo a los funcionarios y colaboradores de la URT en el nivel central y territorial	No. de actividades de socialización ejecutadas	2 actividades de socialización (1) nivel central y (1) nivel territorial.	Oficina Asesora de Planeación • Líderes de procesos • Direcciones Territoriales	30/07/2023	100%	Se han realizado 2 socializaciones del desarrollo de la política de riesgos, siendo la primera (central) el día 23 de marzo de 2023 y la segunda (territorial) el día 19 de abril. Esta socialización fue desarrollada en el marco de la socialización de los elementos del SIPG. Se anexa evidencia.	2	2	100%	Conforme la evidencia suministrada demuestra la ejecución del ejercicio de divulgación de las diferentes metodologías del SIPG incluyendo la Administración de los Riesgos liderada por la OAP desde el proceso de Mejoramiento Continuo.	

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2023
	1.1.2	Actualizar los mapas de riesgos de corrupción, y sus planes de manejo	No de mapas de riesgos de corrupción actualizados	No de Mapa de riesgo de corrupción actualizados	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de procesos (1era Línea de defensa)	31/12/2023, Por demanda o cuando se presente alguna materialización	0%	La actividad se realiza por demanda o para los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2023 en la construcción de los riesgos de vigencia 2024.	0	0	0%	Actividad aún no programada para su ejecución
SUBCOMPONENTE 2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	1.2.1	Publicar en la pagina web de la Unidad el Mapa de Riesgo de corrupción	Mapa de riesgo de corrupción publicado en pagina web.	Mapa de riesgo de corrupción publicado en pagina web cada vez que se presente actualización	Oficina Asesora de Planeación Líderes de procesos	31/12/2023	100%	Actualmente, se encuentra debidamente publicado el mapa de riesgos de corrupción actual de la unida en el link: https://www.urt.gov.co/plan-anticorrupcion/-/document_library/oU4WZfXmpxSq/view/2013375?_com_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_INSTANCE_oU4WZfXmpxSq_redirect=https%3A%2F%2Fwww.urt.gov.co%2Fplan-anticorrupcion%3Fp_id%3Dcom_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_INSTANCE_oU4WZfXmpxSq%26p_p_lifecycle%3D0%26p_p_state%3Dnormal%26p_p_mode%3Dview Se han realizado 2 cargues: Primer cargue: 22 de diciembre de 2022.	1	1	100%	En efecto al validar en la página web de la URT se observa el cargue y publicación de la matriz de riesgos para las fechas indicadas: 22 de diciembre la primera versión y un 2do cargue el 11 de abril de 2023.

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2023
SUBCOMPONENTE 3 Consulta y Divulgación	1.3.1	Realizar actividades de divulgación de los mapas de riesgos de corrupción a los funcionarios y colaboradores de la URT, a nivel central y Territorial a través de los procesos.	Total del procesos del SIPG con mapa de riesgos socializado / total de procesos del SIPG.	24 procesos (100%)	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de Proceso Directores Territoriales	30/12/2023	0%	Se realizará en función de la actividad 1.1.2 o por demanda.	0	0	0%	Actividad aún no programada para su ejecución
SUBCOMPONENTE 4 Monitoreo y Revisión	1.4.1	Realizar el monitoreo al mapa de riesgo de corrupción	No. de Monitoreos realizados / No. de Monitoreos Programados.	3 monitoreos en el año. 100%	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de Proceso Directores Territoriales	31/12/2023	15%	Para la presentación de la información, no se ha realizado el monitoreo correspondiente al primer cuatrimestre, sin embargo se ha realizado el cargue a través del sistema de información Strategos y la debida citación para dar la respectiva instrucción, así mismo se ha elaborado un video para compartir a los procesos. Teniendo en cuenta que se trata de 3 monitoreos y que se encuentra en la mitad del primero, la calificación pertinente es del 15%.	3	0,5	17%	En alineación con la evaluación desarrollada a los riesgos de corrupción por parte de la OCI, se establece por parte de la OAP dos ejercicios; uno correspondiente al cargue de la versión 2023 del mapa de riesgos en el aplicativo Strategos y el segundo, generar espacio para socializar lineamientos para el desarrollo del efectivo monitoreo a realizar a los riesgos del 1er cuatrimestre de 2023.

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2023
	1.4.2	Realizar informe de la segunda línea de defensa del seguimiento y evaluación a los riesgos incluidos los de corrupción	No. de informes presentados / No. de informes programados.	2 informes en el año. 100%	Oficina Asesora de Planeación	31/12/2023	0%	El informe de monitoreo será realizado en la primera semana de mayo de 2023.	2	0	0%	Actividad aún no programada para su ejecución
SUBCOMPONENTE 5 Seguimiento	1.5.1	Realizar Informe de Seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y de Posibles Actos de Corrupción	No. de seguimientos realizados por la Oficina de Control Interno/ No. de seguimientos establecidos por el documento de Estrategias para la construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	3 Informes de seguimiento	Oficina de Control interno	16/01/2024	33%	Se elabora y publica el informe de seguimiento a Mapa de Riesgos de Corrupción y de Posibles Actos de Corrupción del primer trimestre del 2022 en la sección de Transparencia y Acceso a la Información/Mecanismos de Control/Reportes de Control Interno de la página web institucional.	3	1	33%	De acuerdo con la información reportada se valida el porcentaje indicado para el primer trimestre

SUBCOMPONENTE		NÚMERO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomp onente 1 racionalización de trámites		1	Tecno logí ca		Solicitud de inscripción en el registro de tierras despojadas y abandonadas forzosamente	N/A	La entidad está avanzando actualmente para tener un mecanismo que permita al ciudadano agilizar la presentación de la solicitud de inscripción en el Registro de tierras	Formulario de inscripción en el portal web institucional para ciudadanos o formularios y plan de trabajo para la realización	Ciudadano/Entidad: Facilitar el acceso a los servicios ciudadanos digitales y básicos y que responda a las necesidades	Tecnológica	Análisis y diseño de un nuevo servicio al ciudadano	1/03/2023	dic-31-2023	Oficina de Tecnologías de la Información	0%	Se realizó reunión el día 14 de marzo de 2023 con un representante de la oficina de Dirección de participación de transparencia y servicio al ciudadano de la Función Pública, quien indicó que la necesidad de la estrategia de racionalización de trámites debe tener un enfoque jurídico-administrativo y generar un impacto para la ciudadanía, esto teniendo en cuenta el actual Gobierno y sus necesidades. Luego de la reunión con DAFP, por parte de OAP se citó una reunión para el 21 de marzo de 2023, la cual tenía como objetivo la construcción de la estrategia de racionalización de trámites a cargar en el SUIT por parte de la URT; culminada esta reunión se remitió la guía metodológica para la racionalización de trámites y los anexos, por parte de Subdirección general se compartieron documentos sobre lineamientos que han sido emitidos en conjunto con la Dirección jurídica para revisar si de estos se podría incluir alguno en la	0	0	0%	Dentro del seguimiento en el primer cuatrimestre al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, subcomponente de Antitrámites, se logró evidenciar que la estrategia de racionalización de trámites, no ha sido formalizada a través del Sistema Único de Información de Trámites (SUIT), por lo cual la Oficina de Control Interno no ha logrado realizar el seguimiento de las acciones que se van adelantando para el presente año para dicha estrategia. Cabe mencionar, que la entidad inicialmente tenía una

		UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS											Seguimiento URT al 30 de Abril 2023				Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
		ESTRATEGIA ANTITRÁMITES																		
		PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022																		
SUBCOMPONENTE	NÚMERO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
						despojadas y abandonadas forzosamente, por medios virtuales, de tal forma que se reduzcan los tiempos de presentación y se tenga una planeación previa con respecto	de usuarios y análisis y diseño del requerimiento.								estrategia de racionalización de trámites. Se realizo reunión el 13 de abril de 2023 reunión para revisar las propuestas a incluir en la estrategia de racionalización de trámites, los participantes a la reunión indicaron temas como nodo de tierras, consulta del estado del trámite, consulta de PQRSDF. OAP solicito que se explicara cual es el actual funcionamiento de la consulta del estado de trámite, por lo que desde OTI se explicó cómo funciona esta herramienta. Se explicó cómo se realiza la medición de uso de la consulta del estado de trámite y se indicó que se revisa de acuerdo con los usuarios que han realizado el registro, adicionalmente en la reunión se generó el interrogante sobre la opción de incluir otros elementos en la estrategia de racionalización de trámites, por parte de Subdirección se indica que se podría validar los ajustes a los procedimientos para validar la aplicación de las circulares y los				propuesta de racionalización tecnológica , sin embargo, dicha propuesta en su alcance no era viable dado que no iba estar disponible en esta vigencia de cara a la ciudadanía, por lo cual desde la Oficina de Control Interno desde el "Informe de ley verificación a la elaboración y publicación del plan anticorrupción y de atención al ciudadano" emitido en febrero de 2023, se indicó la pertinencia de replantear dicha acción. Si bien desde la entidad se han venido realizando gestiones internas y asesorías externas con el DAFP, en lo	

		UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS											Seguimiento URT al 30 de Abril 2023				Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
		ESTRATEGIA ANTITRÁMITES																		
		PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022																		
SUBCOMPONENTE	NÚMERO DE RACIONALIZACIÓN	TIPO	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora por implementar	Beneficio al ciudadano o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
						a la atención del solicitante en el marco de la ley 1448.									lineamientos que se profirieron a inicios de este año. Desde la OAP indica que se elevará la consulta al grupo de atención al ciudadano para validar el tema de PQRSDF y escalar a función pública si el tema normativo es viable de acuerdo con las circulares que se mencionaron. A la fecha, nos encontramos a la espera de una nueva reunión con la Subdirección General para revisar otra alternativa que nos permita avanzar en la estrategia.				que respecta al 30 de abril de 2023, no se ha definido formalmente una estrategia de racionalización de trámites..	



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS
ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

RETO DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023
 GARANTIZAR ESPACIOS DE INFORMACIÓN EN DOBLE VÍA CON LOS GRUPOS DE VALOR Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL CONSOLIDANDO ASÍ UNA MAYOR CONFIANZA POR PARTE DE ESTOS EN LA GESTIÓN DESEMPEÑADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.

OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023
 FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023				
			Ene - Mar	EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN						Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
			3.1.1 Socializar Los Decretos Ley 4633 Y 4635 De 2011	Dirección de asuntos étnicos	5	10	10	10								35	Socializaciones realizadas	20%	Se realizaron 7 socializaciones Pueblos indígenas y NARP de Mocoa Fecha de la socialización: 8 de marzo 2023, a las 9 am Resumen del espacio: Realizar la Socialización de los Decretos Ley 4633 y 4635 de 2011 a los pueblos indígenas y los NARP en municipio de MOCOA del departamento de Putumayo Conclusiones: Se dan a conocer los requisitos para adelantar el proceso de restitución de derechos territoriales: los territorios que hayan sido afectados por abandono, despojo o confinamiento, que las afectaciones este relacionadas directa o indirectamente por el conflicto armado y que las afectaciones se hayan producido después del 1 de enero de 1991. se les menciona las etapas del proceso administrativo de restitución de derechos territoriales para comunidades étnicas y la importancia de realizar un diagnóstico	35

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
			Ene - Mar	EJECUCIÓN	Abr - Jun	EJECUCIÓN	Jul - Sep	EJECUCIÓN	Oct - Dic						% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 1. Información de calidad y en lenguaje comprensible - Objetivo específico: Brindar a los grupos de valor información comprensible respecto a la gestión que adelanta la UAEGRTD y la oferta institucional														<p>Corinto en el marco de la restitución de derechos territoriales. Conclusiones:</p> <p>Se socializo la normatividad, se explicaron aspectos jurídicos y técnicos, Se explicaron los tipos de afectaciones o daños de acuerdo decreto ley 4633, se aclararon dudas en torno a las funciones de la ANT y la URT y se escuchó a la comunidad frente a las preocupaciones de seguridad y reserva de la información, posteriormente se realizó el levantamiento de la línea de tiempo. Número de mujeres: 2 Número de hombres: 3 Resguardo Chimborazo Fecha de la socialización: 13 de marzo 2023 Resumen del espacio: Socializar el decreto ley 4633 de 2011 a la comunidad presente del resguardo indígena de Chimborazo, y de las competencias de la Unidad de Restitución, a partir del cual en asamblea definan si se avanza en la etapa administrativa.</p> <p>Se socializo la normatividad, se explicaron aspectos jurídicos y técnicos, Se explicaron los tipos de afectaciones o daños de acuerdo decreto ley 4633, se aclararon dudas en torno a las funciones de la ANT y la URT y se escuchó a la comunidad frente a las preocupaciones de seguridad y reserva de la información, posteriormente se realizó el levantamiento de la línea de tiempo. Número de mujeres: 1 Número de hombres: 5</p>						

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023		
			Ene - Mar	EJECUCIÓN Abr - Jun	EJECUCIÓN Jul - Sep	EJECUCIÓN Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas						Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023		
	3.1.2 Emitir un informe preliminar para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación		1						1	Informe preliminar a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.		20%	Con el fin de formular la estratégica de rendición de cuentas, en el marco de la construcción del PEI se desarrollaron iniciativas para la rendición de cuentas	1	0	0%	Se toma como referente lo reportado en el Plan de Participación Ciudadana, en la cual la entidad se encuentra en proceso de formulación de la propuesta para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, Lo anterior, obedece a que lo reportado se encuentra relacionado con otra actividad.	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023		
			Ene - Mar	EJECUCIÓN Abr - Jun	EJECUCIÓN Jul - Sep	EJECUCIÓN Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable						Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.1.3 Gestionar la traducción documental al lenguaje claro mediante la metodología de laboratorio de simplicidad con DNP para el Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano.	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano	1	1	1	1				4 (documentos con traducción al lenguaje claro formalizados en el SIPG)	Número de documentos con traducción al lenguaje claro / 4 total de documentos proyectados para traducción.		0%	El protocolo de chat y video llamada programado para el primer cuatrimestre se reprograma para el mes de mayo, con el proposito de realizar los ajustes y mejoras indicados por la Coordinadora GASC	4	0	0%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano, reprogramó la actividad de traducción documental al lenguaje del protocolo de chat y video llamada para el mes de mayo.
	3.1.4 Gestionar campañas de lenguaje claro orientadas a mejorar la comunicación interna y externa con los grupos de interés en materia de servicio a la ciudadanía.	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano	4	7	7	5				23 (campañas de lenguaje claro)	Número de campañas realizadas/ número de campañas proyectadas		13%	Se elaboro el cronograma a desarrollar para llevar a cabo las pildoras informativas, como mecanismo para fortalecer la comunicación interna y externa mediante un lenguaje claro; se publicaron 3 pildoras informativas relacionadas con: medios oficiales, lenguaje claro y accesibilidad inclusiva.	23	3	13%	El Grupo Atención y Servicio al Ciudadano publico tres (3) píldoras informativas relacionadas con: medios oficiales, lenguaje claro y accesibilidad inclusiva. El porcentaje de avance de la ejecución de la actividad 13%

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril de 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
			Ene - Mar	EJECUCIÓN Abr - Jun	EJECUCIÓN Jul - Sep	EJECUCIÓN Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable						Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023		
	3.1.5 Fortalecimiento del equipo de lenguaje claro mediante la realización de mesas de trabajo enfocadas a la divulgación y apropiación del contenido de la estrategia.	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano	0		1		1		1		3 (mesas de seguimiento)	Número de mesas realizadas/ número de mesas proyectadas		0%	No se encuentra programada esta actividad para el primer cuatrimestre	3	0	0%	El Grupo Atención y Servicio al Ciudadano planificó la realización de las mesas de trabajo con el equipo de lenguaje claro para el segundo semestre 2023. A la fecha de evaluación el porcentaje de ejecución es 0%
	3.2.1 Implementar una estrategia de rendición de cuentas con las comunidades étnicas, en el marco de los eventos de radicación de sus demandas de restitución de derechos territoriales o eventos de asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales, socializando los avances actuales y entregándoles a sus autoridades los actos administrativos y demanda por medio de acta, con presencia de la Directora de asuntos étnicos.	Dirección de asuntos étnicos	1		1		1		1		4	Eventos de rendición de cuentas realizados con comunidades étnicas		0%	Para el Cuatrimestre no se realizaron asambleas de cierre con la participación de la Directora de Asuntos étnicos. Se espera, una vez se confirme la persona que estará a cargo de la Dirección, se realicen los eventos de rendición de cuentas con las comunidades en las asambleas de cierre.	4	0	0%	No se cumplió con la meta establecida por el proceso.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023		
			Ene - Mar	EJECUCIÓN Abr - Jun	EJECUCIÓN Jul - Sep	EJECUCIÓN Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable						Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
Subcomponente 2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - Objetivo Específico	3.2.2 Gestionar espacios de consulta, co- gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales.	Dirección Social								100*% (espacios realizados)	Numero espacios de consulta, co- gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación realizadas /Numero espacios de consulta, co- gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación programadas		100	La Unidad de Restitución de Tierras en el primer cuatrimestre de 2023, ha logrado iniciar un proceso de relacionamiento con las Mesas Municipales y Departamentales de Víctimas. En el primer cuatrimestre, cuenta con los siguientes avances: 1-Se adelantan 10 actividades de socialización con los representantes de mesas y otras organizaciones. 2-Participan 267 personas, de las cuales 132 (49,4%) son mujeres y 135 (50,6%) hombres. 3-Las Direcciones Territoriales que lideran este proceso son las siguientes: Putumayo, Norte de Santander, Magdalena Medio, Bolívar, Apartadó y Bogotá. PUTUMAYO 1-Se concertaron compromisos con las comunidades para el trabajo en territorio y se resolvieron inquietudes frente al tema de restitución tanto de la ruta individual como de la ruta colectiva en la Vereda El Bagre-Municipio de Puerto Caicedo- Putumayo. 2-En la actividad del 23 y 24 de abril, en Puerto Caicedo se	10	10	100%	De acuerdo con la información allegada se tiene que, el archivo en excel que consolida la información que da cuenta de la gestión adelantada a través de los (10) espacios que fueron efectuados desde las Direcciones Territoriales Putumayo, Magdalena Medio, Bolívar, Apartadó, Bogotá. Cabe mencionar, que algunos de los listados de asistencia indicaban parcialmente el objetivo de cada una de las acciones, y no para todos los casos se realizó acta de la sesión.
	3.2.3 Concertar acciones conjuntas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas, mujeres, entre otras, dirigidas a la intervención de la URT en los territorios con enfoque de acción sin daño	Dirección Social		0	1	2				(3) Espacios de concertación de acciones conjuntas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas, mujeres, entre otras, dirigidas a la intervención de la URT en los territorios	Numero espacios de concertación de acciones conjuntas realizadas /Numero espacios de concertación de acciones conjuntas programadas		0	Actividad con proyección de fecha de cumplimiento para segundo y tercer cuatrimestre 2023. Como avance se tiene el siguiente: A raíz del reciente reconocimiento de los campesinos, campesinas, trabadores y trabajadoras rurales como sujetos de especial protección constitucional, la Unidad de Restitución de Tierras se ha dado a la tarea de diseñar una ruta que permita aplicar los precedentes jurisprudenciales, el marco jurídico y la doctrina relacionada, en el desarrollo del proceso de restitución de tierras y las medidas de protección RUPTA. Con este fin se llevará a cabo una mesa para la implementación, participación y retroalimentación con organizaciones campesinas el lunes 8 y martes 9 de mayo en Bogotá	3	0	0%	De acuerdo con la planeación de la Dirección Social, se realizará la debida validación durante el II y III cuatrimestre de la vigencia 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023		
			Ene - Mar	EJECUCIÓN Abr - Jun	EJECUCIÓN Jul - Sep	EJECUCIÓN Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable						Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
<p>Especcico: Establecer canales y escenarios de diálogo en donde los grupos de valor de la UAEGRTD puedan manifestar sus ideas, aportes, preguntas y opiniones respecto a la información que se les brinda y a su vez la administración pueda responder generando un diálogo constructivo al rededor de la implementación de la política de restitución de tierras.</p>	3.2.4 Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	Oficina Asesora de Planeación					1			1	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas realizada		0%	Conforme a la Agenda del director y de los directivos participantes en la rendición de cuentas se va identificar la fecha de la audiencia pública	1	0	0%	Debido a la programación, para el presente cuatrimestre no se indica avance y/o cumplimiento.
<p>La administración pueda responder generando un diálogo constructivo al rededor de la implementación de la política de restitución de tierras.</p>	3.2.5 Divulgar acciones pedagógicas publicadas en redes sociales	Oficina Asesora de Comunicaciones	X		X		X		24	24	Número de acciones pedagógicas publicadas en redes sociales		8	La Oficina Asesora de Comunicaciones publica a traves de Facebook 8 publicaciones sobre difrentes acciones pedagógicas realizadas en lo que tiene que ver en acceso al proceso de restitución de tierras.	24	8	33%	La Oficina de Comunicaciones remite los pantallazos de las publicaciones en redes sociales, sin embargo y teniendo en cuenta que el contenido divulgado hace parte de la transparencia activa, ésta debería ubicarse en el elemento de información.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
			Ene - Mar	EJECUCIÓN Abr - Jun	EJECUCIÓN Jul - Sep	EJECUCIÓN Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable						Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023		
	3.2.6 Realizar publicaciones en redes sociales	Oficina Asesora de Comunicaciones	X		X		X	X	4000		4000	Número de publicaciones en redes sociales realizadas		328	Se logra divulgar los avances y resultados de la política de restitución de tierras. Mediante la generación de contenidos: mediante la publicación de contenidos en redes sociales de la entidad.	4000	328	8%	El archivo en excel que reporta la Oficina de Comunicaciones relaciona por red social el número de publicaciones.
	3.2.7 Dar respuesta a los ciudadanos en redes sociales	Oficina Asesora de Comunicaciones	X		X		X	X	100%		100%	Porcentaje de respuesta a los ciudadanos en redes sociales		100%	De manera diaria un colaborador de la OAC da respuesta a las preguntas que realizan los ciudadanos a través de redes sociales. Con corte al 30 de abril no se han radicado PQRSD por este canal.	0	0	0%	Realizar la revisión del enfoque de la actividad, incluyendo meta e indicador, conforme las acciones reportadas para el presente cuatrimestre, y en caso que de a lugar, realizar el ajuste que corresponda.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
			Ene - Mar	EJECUCIÓN Abr - Jun	EJECUCIÓN Jul - Sep	EJECUCIÓN Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas						Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023			
	3.2.8 Gestionar socializaciones por parte de los comunicadores en región y nivel central	Oficina Asesora de Comunicaciones	X		X		X	X		24		24	Número de acciones publicadas en redes sociales		8	Lla Oficina Asesora de Comunicaciones gestionar socializaciones por parte de los comunicadores en región y nivel central, con articulación de diferentes actores con el fin de informar a la ciudadanía del proceso de restitución de tierras.	24	7	29%	De acuerdo con los soportes y la explicación dada por la Oficina de Comunicaciones, se validan las 7 acciones que dan cuenta de los espacios donde la Oficina de Comunicaciones permitió la socialización de contenidos referente a la política de restitución, sin embargo, es necesario revisar el enfoque de la actividad frente a la manera en que están consolidando los soportes para dar claridad al propósito de lo que adelanta esta dependencia.
	3.3.1 Realizar evaluación a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina de Control Interno					X				100%	Número de Informes realizados para evaluar las Audiencias de Rendición de Cuentas/ Número de Audiencias programadas por la Unidad en la vigencia.		0	A la fecha desde la Entidad no se ha informado acerca del cronograma que surtirá en relación con la Audiencia.	0	0	0%	Debido a la programación, para el presente cuatrimestre no se indica avance y/o cumplimiento.	

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023		
			Ene - Mar	EJECUCIÓN Abr - Jun	EJECUCIÓN Jul - Sep	EJECUCIÓN Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable						Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
Subcomponente 3. Responsabilidad - Objetivo Específico: Asumir y cumplir compromisos con los grupos de valor, promoviendo la petición de cuentas y	3.3.2 Realizar verificación y seguimiento a la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana	Oficina de Control Interno					X			1	Número de Informes realizados /Numero de informes programados en la vigencia		0%	De acuerdo con el Programa Anual de Auditoría vigencia 2023, el informe se encuentra programado para el tercer cuatrimestre del año.	1	0	0%	Debido a la programación, para el presente cuatrimestre no se indica avance y/o cumplimiento.
	3.3.3 Participar en espacios de concertación con las comunidades étnicas de acuerdo a la convocatoria realizada por estas.	Dirección de asuntos Étnicos	X		X		X	X			100%	Espacios de concertación atendidos / espacios en los cuales se haya convocado		100%	29 enero al 5 de febrero 2023- 31 de marzo 2023: Mesa Permanente de Concertación (PND) - Se han hecho varias fechas de concertación. Sesión técnica Consulta Previa PND 2022-2026 - Concertación de Metas e Indicadores: Revisión de los preacuerdos, las metas e indicadores propuestos por las entidades del gobierno nacional y se concertaron las metas e indicadores con las organizaciones indígenas. 1 al 6 de febrero del 2023: Espacio Nacional de Consulta Previa - Concertación y protocolización del Plan Nacional de desarrollo (PND) - Con el espacio Nacional de consulta previa. El acta no se firmó por URT y no está dentro de los asistentes, pero asistió el jefe de planeación de la unidad y apoyo a la concertación por parte de la DAE. Igualmente sí se hicieron acuerdos que quedaron en una matriz remitida posteriormente por Mininterior, que no quedaron detallados dentro del acta.	3	3	100%

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO						EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	HERRAMIENTAS /GUÍAS/ LINEAMIENTOS QUE PUEDE USAR	Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023		
			Ene - Mar	EJECUCIÓN Abr - Jun	EJECUCIÓN Jul - Sep	EJECUCIÓN Oct - Dic	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable						Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
Se articulan y articulando la rendición de cuentas de la UAEGRD con los mecanismos de control social.																		
	3.3.4 Emitir un informe posterior para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Oficina Asesora de Planeación		1						1	Informe posterior a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas.		0%	Se tiene programado realizar posteriormente a la audiencia pública	1	0	0%	Debido a la programación, para el presente cuatrimestre no se indica avance y/o cumplimiento.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS															
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA															
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 30 de Abril 2023				Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023		
Subcomponente 1. Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	4.1.1 Fortalecer la política de servicio al ciudadano de la entidad.	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			1	1 documento actualizado y formalizado en el SIPG	31/12/2023	0%	Se encuentra programado para el segundo cuatrimestre la revisión y actualización de la política de atención a la Ciudadanía.	1	0	0%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano, no registra avance de la ejecución de la actividad, por tanto el porcentaje de avance es 0%. Es importante mencionar que refieren a una planificación documental, entre la que se encuentra la Política de Servicio a la Ciudadanía; esta información no es posible registrarla en el porcentaje de cumplimiento por falta de evidencia - no adjuntan el Plan de Actualización vigencia 2023.		
	4.1.2 Implementar un mecanismo de comunicación para proponer y/o recomendar acciones para el fortalecimiento de la Política de servicio al Ciudadano	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			3	3 Actas de subcomite de Transparencia y participación ciudadana	31/12/2023	33%	En el primer cuatrimestre se participo en la reunión de preparación del comité institucional de gestión y desempeño donde dieron a conocer los aspectos a tener en cuenta para la política de Atención al Ciudadano según los cambios de MIPG En el subcomite de transparencia del 20 de abril quedo como compromiso la revision de la política de atencion al ciudadano para la proxima sesion, se adjunta acta de la reunión. cabe aclarar que el tema se tratara en el año en 3 reuniones de subcomite por lo tanto no significa que el avance corresponda a cero, sino que no se programo para tratarlo en el primer cuatrimestre.	3	1	33%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano, define que el escenario donde se tomaran acciones para el fortalecimiento de la Política de servicio al Ciudadano es el Subcomité de Transparencia y participación ciudadana. A la fecha se adelantó el primer Subcomité de Transparencia y participación ciudadana el 20 de abril 2023, donde se abordó el tema de presentación de avances de las actividades de Componente 4 - Atención a la ciudadanía componente; de este se genero el compromiso de realizar la actualización Política Atención al Ciudadano Por lo anterior el porcentaje de avance validado es 33%		

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023													
Seguimiento URT al 30 de Abril 2023													
Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023													
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 2. Fortalecimiento de los canales de atención	4.2.1 Cualificar a servidores de atención a la ciudadanía en la lengua de señas colombiana para fortalecer la accesibilidad a personas con capacidades diferentes.	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			40	Servidores cualificados	31/12/2023	0%	Buscando contar con los más altos estándares en la gestión y de esa forma asegurar los niveles de eficiencia, calidad e idoneidad en la prestación del servicio que se le ofrece a la ciudadanía en las diferentes regiones del país se lleva cabo el programa de cualificación; mediante reuniones internas se definieron los temas, fechas y diseño de la presentación; se elaboro un cronograma para llevarlo a cabo. En el mes de abril se realizó la primera sesión del programa de cualificación y se aplico la evaluación a los participantes. La participación en la primera sesión fue mínima, por lo tanto en la sesión de mayo se incluirán los participantes que no asistieron en abril	40	0	0%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano, para la vigencia 2023 planificó las sesiones de trabajo para adelantar la cualificación donde incluye el número total de dependencias y la fecha prevista a desarrollar el mencionado ejercicio. Es de anotar, que el grupo de Atención y Servicio al Ciudadano convocó para el 28 de Abril 2023 la primera sesión, donde definió tres objetivos: 1. Reflexionar sobre los esquemas de trabajo en equipo y el reconocimiento institucional en la prestación de servicios a poblaciones con características y formas de vida diversa. 2. Socializar el contenido del documento de Política de Servicio a la Ciudadanía que rige en la Unidad de Restitución de Tierras. 3. Reconocer las acciones que desarrolla la Unidad de Restitución de Tierras en materia de accesibilidad y su relación con la misionalidad. 4. Revisar la normatividad vigente en materia de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones Al respecto de la actividad 4.2.1 Cualificar a servidores de atención a la ciudadanía en la lengua de señas colombiana para fortalecer la accesibilidad a personas con capacidades diferentes, no se evidenció contenido de lengua de señas. Por lo anterior, el porcentaje de avance de la actividad es 0%
	4.2.2 Construir el protocolo de servicio al ciudadano en el canal: servicios de atención en línea chat Teams y chat WhatsApp (Artículo 2, Resolución 00818 de 2022) que permita garantizar la calidad en la atención al ciudadano	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			1	1 documento actualizado y formalizado en el SIPG	30/06/2023	0%	El protocolo de chat y video llamada se programa para el mes de mayo, con el propósito de realizar los ajustes y mejoras indicados por la Coordinadora GASC	1	0	0%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano, no presenta registro de la ejecución de la actividad "Construir el protocolo de servicio al ciudadano en el canal: servicios de atención en línea chat Teams y chat WhatsApp (Artículo 2, Resolución 00818 de 2022) que permita garantizar la calidad en la atención al ciudadano. El porcentaje validado 0%

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023													
								Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 3. Talento Humano	4.3.1 Cualificar a los colaboradores de la URT en temas de Servicio al Ciudadano	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			40	Número de servidores cualificados	31/12/2023	0%	Buscando contar con los más altos estándares en la gestión y de esa forma asegurar los niveles de eficiencia, calidad e idoneidad en la prestación del servicio que se le ofrece a la ciudadanía en las diferentes regiones del país se lleva cabo el programa de cualificación; mediante reuniones internas se definieron los temas, fechas y diseño de la presentación; se elaboro un cronograma para llevarlo a cabo. En el mes de abril se realizo la primera sesión del programa de cualificación y se aplico la evaluación a los participantes. La participación en la primera sesión fue mínima, por lo tanto en la sesión de mayo se incluyeran los participantes que no asistieron en abril	40	2	5%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano, para la vigencia 2023 planificó las sesiones de trabajo para adelantar la cualificación donde incluye el número total de dependencias y la fecha prevista a desarrollar el mencionado ejercicio. Es de anotar, que el grupo de Atención y Servicio al Ciudadano convoco para el 28 de Abril 2023 la primera sesión, donde definió tres objetivos: 1. Reflexionar sobre los esquemas de trabajo en equipo y el reconocimiento institucional en la prestación de servicios a poblaciones con características y formas de vida diversa. 2. Socializar el contenido del documento de Política de Servicio a la Ciudadanía que rige en la Unidad de Restitución de Tierras. 3. Reconocer las acciones que desarrolla la Unidad de Restitución de Tierras en materia de accesibilidad y su relación con la misionalidad. 4. Revisar la normatividad vigente en materia de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones Al respecto de la actividad y la meta establecida, el número de personas que asistieron al ejercicio de cualificación fue de dos (2), aún cuando en la lista de asistencia se relacionan los colaboradores del grupo de Atención y Servicio al Ciudadano no se tienen en cuenta para el calculo de la meta. Por lo anterior, el porcentaje de avance de la actividad es 5%
													Eliminar campo y enumerar la actividad posterior de acuerdo con la secuencia de las anteriores actividades.
	4.3.3 Socializar a los Servidores públicos y Contratistas de la URT en temas relacionados con los documentos asociados al proceso de atención a la ciudadanía.	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano				18	Documentos socializados asociados al proceso de Atención al Ciudadano	31/12/2023	0%	Se elaboro el plan de trabajo documental del proceso el cual se envió a planeación, actualmente se encuentra en un 7% de avance. En proceso se encuentra el protocolo chat y dos formato AC-FO-07 y AC-FO-08 en etapa de revisión para entrega a planeación.	18	0	0%

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023													
								Seguimiento URT al 30 de Abril 2023			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 4. Normativo y Procedimental	4.4.1 Elaborar un informe para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en la respuesta a las PQRSDF	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			2	Número de informes elaborados para fortalecer la oportunidad en la respuesta a las PQRSDF	31/12/2023	0%	El primer informe corresponde al primer semestre por lo tanto no se entrega en este primer cuatrimestre	2	0	0%	El Grupo de Atención y servicio al Ciudadano, provee elaborar dos (2) informes para analizar la eficacia de las estrategias implementadas para mejorar la oportunidad en la respuesta a las PQRSDF, en julio y diciembre 2023. Por lo anterior el portaje de avance de la actividad es 0%
	4.4.2 Socializar los lineamientos y normativas del proceso de Atención y Servicio al Ciudadano requeridos para la vigencia.	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			1	Proceso de socialización	31/12/2023	100%	Se llevaron a cabo socializaciones en la resolución 0818 de 2022 mediante la cual se reglamenta el trámite interno de las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y/o felicitaciones (PQRSDF) que debe resolver la UAEGRTD a las víctimas de despojo y a la ciudadanía en general. Adicional se realizan rutas de aprendizaje paara cada persona que ingreso a la dependencia. Por otra parte se revisa, actualiza y socializa el normograma del proceso con los cambios realizados.	1	1	100%	La actividad relacionada con la socialización de los lineamientos y normativas del proceso de Atención y Servicio se gestionó en el mes de abril 2023. Asunto: "Resolución 0818 de 2022 mediante la cual se reglamenta el trámite interno de las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y/o felicitaciones (PQRSDF) que debe resolver la UAEGRTD a las víctimas de despojo y a la ciudadanía en general. Es de anotar, que la meta es 1 Proceso de socialización por tanto con esta convocatoria se ejecutaría el 100% .
	4.5.1 Evaluar la satisfacción y percepción ciudadana mediante encuesta anual.	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			7,90%	Porcentaje de satisfacción	31/12/2023	0%	Es una actividad que se lleva a cabo a finales del segundo semestre de 2023	7,9	0	0%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano tiene previsto adelantar proceso de contratación para el segundo semestre 2023. El porcentaje de avance 0%

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS													
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA													
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023								Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Activadas Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 5. Relacionamento con el ciudadano	4.5.2 Medición de la percepción ciudadana y de partes interesadas en relación con la prestación del servicio a través de los canales de atención telefónico, electrónico y presencial, establecidos al interior de la entidad	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			9	Índice general de satisfacción y percepción ciudadana a través de los canales de atención establecidos al interior de la entidad	31/12/2023	9,47	Se realiza una medición mensual de la calificación del servicio por cada canal de atención, a la fecha se reporta grado de satisfacción con corte al mes de abril. A nivel general la percepción del servicio en los diferentes canales ha ido mejorando iniciando en enero con 8,98 y finalizando en abril en 9,47. Por otra parte se identifica que para el canal electrónico no se recepcionan evaluación del servicio a pesar que se envía el link del documento a diligenciar.	9	9,47	100%	El Grupo de Atención y Servicio establece un índice general de 9,38 de satisfacción y percepción ciudadana a través de los canales de atención establecidos al interior de la entidad. El porcentaje de cumplimiento de la meta refiere para el i cuatrimestre el 100%
	4.5.3 Caracterizar a los grupos de interes y revisar la pertinencia de la oferta, canales, mecanismos de información y comunicación de servidores con la entidad, según los lineamientos del DAFP	Grupo de Atención y Servicio al ciudadano			1	Informe de caracterización de grupos de interes	31/12/2023	0%	Es una actividad que se lleva a cabo a finales del segundo semestre de 2023	1	0	0%	La Caracterización a los grupos de interés y revisar la pertinencia de la oferta, canales, mecanismos de información y comunicación de servidores con la entidad, según los lineamientos del DAFP
	4.5.4 Participar en ferias y eventos de atención a la ciudadanía en la articulación nación - territorio para el desarrollo territorial				5	Número de ferias o eventos de atención a la ciudadanía con participación	31/12/2023	20%	En el mes de abril se participo en lo denominado Prejuntazas que corresponde a la preparación de la Juntanza que organiza funcion publica; anteriormente llamada feria.	5	1	20%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano participó en un evento en el colegio Martin Pomala (21 de abril). En este espacio se realizó la radicación de dos (2) PQRSDF (solicitud ruta de restitución y otras entidades)



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

TRANSPARENCIA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

Seguimiento URT al 30 de Abril 2023

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	5.1.1 Publicar relación de las Actividades del Programa Anual de Auditoría	Oficina de control interno			100% Se actualiza en la web de la Unidad por cambios aprobados por los integrantes del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno, Solicitudes de entes de control o del Jefe OCI.	Programa Anual de Auditoría	31/12/2023	100	La Oficina de Control Interno generó Programa Anual de Auditoría vigencia 2023. Esta contempla un resumen ejecutivo con el conteo de las actividades agrupadas por roles. El programa publicado fue aprobado por el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno en diciembre 2022.	1	1	100%	La Oficina de Control Interno cumplió con la publicación del Programa Anual de Auditoría vigencia 2023. La ruta de consulta https://www.urt.gov.co/reportes-de-control-interno-2023



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

TRANSPARENCIA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

Seguimiento URT al 30 de Abril 2023

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 1. Lineamientos de Transparencia Activa	5.1.2 Aumentar el grado de implementación de los lineamientos de transparencia activa.	Oficina Asesora de Planeación			90%	Grados de implementación del plan para el fortalecimiento de los criterios de transparencia activa	31/12/2023	23%	<p>Como parte del avance en la implementación del plan para el fortalecimiento de los criterios de transparencia activa, para el actual reporte, de los 48 ítems por cumplir se avanza en 11, lo cual representa un porcentaje aproximado del 23%.</p> <p>Importante mencionar que en su mayoría tienen que ver con la implementación del botón participa y con información de la entidad, así como requisitos sobre identidad visual y articulación con el portal único del estado colombiano GOV.CO. Se procede a relacionar los avances presentados:</p> <p>I. 2.4. Requisitos mínimos en menú destacado "Menú participa"</p> <p>II. 3.14. Publicación de hojas de vida</p> <p>III. 8.1. A - Descripción General del Menú Participa</p> <p>IV. 8.1. B - Descripción General Publicar la información sobre los mecanismos, espacios o instancias del Menú Participa.</p> <p>V. 8.2. Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA" - B Caja de herramientas.</p> <p>VI. 8.2. Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA" - a. Porcentaje del presupuesto para el proceso.</p> <p>VII. 8.2. Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA" - c. Publicar la información sobre las decisiones.</p> <p>VIII. 8.2. Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA"- a. Informar las modalidades de control social.</p> <p>IX.8.2. Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA" - b. Convocar cuando inicie ejecución de programa, proyecto o contratos.</p> <p>X. Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA" - Estructura y Secciones del menú "PARTICIPA" - e. Facilitar herramienta de evaluación de las actividades.</p> <p>XI. 10.1. Información para Grupos Específicos - b. Información para Mujeres.</p>	48	11	23%	<p>1. 23% calculado sobre el total de actividades establecidas para la vigencia (48 actividades en total)</p> <p>2. 92% de cumplimiento sobre el número total de actividades proyectadas a cumplir en el periodo (12 actividades en total)</p> <p>De acuerdo con la meta definida de un cumplimiento del 90% de las actividades a implementar como respuesta al Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Entidad en cabeza de la Oficina Asesora de Planeación-OAP, redistribuyó una serie de actividades a ejecutar para cada trimestre, es decir, del total de cuarenta y ocho 48 ítems definidos en el plan de fortalecimiento para cada periodo se estimo implementar alrededor de doce 12 ítems, no obstante, la OAP informo que a la fecha de corte se lograron implementar un total de 11 productos como lo detalla en las observaciones y de los cuales se validó la información cargada en las evidencias, los enlaces que se compartieron con el objetivo de validar la información publicada y las mejoras efectuadas.</p>



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

TRANSPARENCIA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

Seguimiento URT al 30 de Abril 2023

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	5.1.3 Publicar en la página Web de la entidad los informes de PQRSD de conformidad con la establecido en a Ley	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano			12	Número de informes publicados	31/12/2023	33%	Se encuentran publicados 4 informes de los meses de enero a abril en la pagina web de la Entidad, con su respectiva base de datos. Este informe contiene resultados relacionada con los canales de atención, el numero DE PQRSD, tiempos promedio de respuesta, las solicitudes de información publica y las solicitudes de acceso a la información pública.	12	4	33%	El Grupo de atención y Servicio al Ciudadano público en la web cuatro (4) informes de PQRSD, esto se evidencio en la sección – Atención y Servicios a la Ciudadanía. Se valida el porcentaje de avance en 33% https://www.urt.gov.co/estadisticas-pqrds .
Subcomponente 2. Lineamientos de Transparencia Pasiva	5.2.1 Realizar informe sobre recepción y gestión de las solicitudes de información Pública (DECRETO 103 DE 2015, TÍTULO III) Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015 TÍTULO III, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA – TRANSPARENCIA PASIVA, en materia de PQRSD	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano			12	No. de informes sobre recepción y gestión de las solicitudes de información pública	31/12/2023	33%	Se encuentran recepción y gestión de las solicitudes de información Pública como parte de los 4 informes que corresponden a los meses de enero a abril en la pagina web de la Entidad, con su respectiva base de datos. Se cumple con la primera entrega programada	12	4	33%	El Grupo de atención y Servicio al Ciudadano público en la web en los cuatro (4) informes de PQRSD, incluyen Realizar informe sobre recepción y gestión de las solicitudes de información Pública (DECRETO 103 DE 2015, TÍTULO III) Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015 TÍTULO III, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA – TRANSPARENCIA PASIVA, en materia de PQRSD En la sección – Atención y Servicios a la Ciudadanía podría consultar la información https://www.urt.gov.co/estadisticas-pqrds . Se valida el porcentaje de avance en 33%



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

TRANSPARENCIA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

Seguimiento URT al 30 de Abril 2023

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 3. Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información	Publicar set de datos de "registro de activos de información" en datos abiertos. Publicar set de datos nuevos para el año en datos abiertos.	Oficina de tecnología de la Información			2 conjuntos de datos abiertos publicados	Número de conjuntos de datos abiertos publicados	31/07/2023	50%	Se realiza la publicación del registro de activos de información el cual queda publicado con el siguiente link: https://www.datos.gov.co/Agricultura-y-Desarrollo-Rural/Registro-de-Activos-de-Informacion/afm5-u7ke	2	0,68	34%	La Oficina de Control Interno ,en el marco del seguimiento al componente de transparencia y validando el estado de la actividades previstas para la vigencia 2023 en relación a la actividad "Publicar, difundir y divulgar información en datos abiertos de 2 conjuntos de datos "se pudo evidenciar lo siguiente: Por parte de la OTI se han definido las etapas (diagnóstico, mesa de trabajo con el proceso y publicación de datos) para dar cumplimiento a cada conjunto de datos, en este sentido y acorde a los soportes suministrados por la Oficina de Tecnologías de la Información se pudo evidenciar que ya se realizó la gestión del diagnóstico y mesa de trabajo del primer set de datos " Registro de activos de información" y se hizo la gestión del cargue en la plataforma Socrates y se encuentra en proceso de aprobación para que el set de datos quede de manera pública en la página de Datos



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

TRANSPARENCIA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

Seguimiento URT al 30 de Abril 2023

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
													<p>Abiertos, por lo cual al momento de la revisión y monitoreo de esta actividad no ha sido publicado</p> <p>Para brindar el porcentaje de cumplimiento a este subcomponente se tomo en cuenta los dos (2) conjuntos de datos abiertos que se deben cumplir para esta vigencia, cada conjunto tendrá un porcentaje del 50% y por ello cada fase (diagnostico, mesa de trabajo con el proceso y publicación) tendrá un porcentaje del 17% para darse por cumplido.</p> <p>Partiendo de este escenario mencionado, se evidencia que se ha cumplido la primera fase de diagnóstico y mesa de trabajo se realizo sobre el primer conjunto de datos por ello se considera que para este primer cuatrimestre del 2022 un porcentaje de avance del 34%.</p>



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

TRANSPARENCIA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

Seguimiento URT al 30 de Abril 2023

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	5.4.1 Realizar Informe de evaluación de la implementación de la ley 1712 de 2014	Oficina de Control Interno			1	Número de Informes realizados /Número de informes programados en la vigencia	30/11/2023	0%	No se ha teniendo avance en relación a la a realización del informe de evaluación de la implementación de la ley 1712 de 2014, dado que dicho informe se tiene previsto realizarse entre los meses de julio y agosto de 2023, por lo cual el avance significativo de está actividad se verá reflejado en el segundo seguimiento del PAAC 2023	1	0	0%	Teniendo en cuenta lo reportado y partiendo que la fecha prevista para la elaboración del "Informe de evaluación de la implementación de la ley 1712 de 2014", el porcentaje de este reporte corresponde 0%



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

TRANSPARENCIA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

Seguimiento URT al 30 de Abril 2023

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 4. Criterio Diferencial de Accesibilidad	5.4.2 Mejorar los criterios diferenciales de accesibilidad a la información pública y en materia de Servicio a la Ciudadanía.	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano			1	2 mejoras anuales	31/12/2023	0%	No se tiene programado para este primer cuatrimestre	2	0	0%	El Grupo de atención y Servicio al Ciudadano, precisa que se adelantaran 2 mejoras en la vigencia. Es por ello por lo que la Oficina en el II Cuatrimestre realizara la verificación del Avance de la actividad en materia de "Mejorar los criterios diferenciales de accesibilidad a la información pública y en materia de Servicio a la Ciudadanía." El porcentaje de avance en el I cuatrimestre 0%
	5.4.3 Gestionar, si se presentan, las PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos y culturales del país.	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano			100%	porcentaje de PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos tramitadas. (Por demanda)	31/12/2023	100%	Se recibieron y gestionaron 4 PQRSDF en idioma ingles.	4	4	100%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano, reportó gestión de cuatro (4) PQRSDF elevadas en diversos idiomas y lenguas de los grupos étnicos y culturales del país. El Grupo a solicitud, allega informacion del número de radicado - entrada y salida y copia de pdf de la misma, para validar el cumplimiento de la meta. Este es un indicador por demanda, se valida al 100%



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

TRANSPARENCIA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2023

Seguimiento URT al 30 de Abril 2023

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	<p>5.4.4 Generar un informe mensual de solicitudes de acceso a información que contenga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El número de solicitudes recibidas. 2. El número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución. 3. El tiempo de respuesta a cada solicitud. 4. El número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información. 	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano			12	Número de informes de solicitudes de acceso a la información	31/12/2023	33%	Se encuentran publicados 4 informes de los meses de enero a abril en la pagina web de la Entidad, con su respectiva base de datos. Este informe contiene resultados relacionada con los canales de atención, el numero DE PQRSDF, tiempos promedio de respuesta, las solicitudes de información publica y las solicitudes de acceso a la información pública.	12	4	33%	<p>El Grupo de atención y Servicio al Ciudadano público en la web en los cuatro (4) informes de PQRSDF, incluyen Realizar informe sobre recepción y gestión de las solicitudes de información Pública (DECRETO 103 DE 2015, TÍTULO III) Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015 TÍTULO III, GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA – TRANSPARENCIA PASIVA, en materia de PQRSDF</p> <p>En la sección – Atención y Servicios a la Ciudadanía podría consultar la información https://www.urt.gov.co/estadisticas-pqrsd.</p> <p>Se valida el porcentaje de avance en 33%</p>

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	6.1.1 Divulgar política de integridad a través de campañas de socialización en el año	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			6	Campañas de divulgación ejecutadas en el año	1er cuatrimestre 2 campañas ejecutadas 2do cuatrimestre 2 campañas ejecutadas 3er cuatrimestre 2 campañas ejecutadas	33,33%	Se realizó divulgación mediante una pieza comunicativa denominada ¿Cuál es el valor de las servidoras y servidores en la URT? Igualmente, una pieza que invita a conocer y reconocer los valores del servicio público.	6	2	33%	El Grupo de Talento y Desarrollo Humano reportó para el periodo evaluado un avance del 33% el cual se valida teniendo como referencia las dos campañas ejecutadas. Estas refieren están relacionadas con: 1. ¿Cuál es el valor del servidor público en la URT? 2. ¿Ya conoces la Integridad de la Administración Pública? Se valida el porcentaje de avance reportado 33%.

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	6.1.2 Implementar la Estrategia de Gestión de Conflicto de Intereses	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			70%	Promedio de avance en la ejecución de las actividades programadas en la vigencia	31/12/2023	33%	Se encuentra en proceso de implementación la Estrategia de Gestión de Conflicto de Interés, cuyos avances fueron presentados al Subcomité de Talento Humano el día 28 de abril de 2023 y al Equipo de Restitución con Integridad el día 27 de abril de 2023.	70	26	Teniendo en cuenta la forma de establecer el avance en términos reales, este refiere al 37%	El Grupo de Talento y Desarrollo Humano, presenta soporte en Excel del avance de la Estrategia de Conflicto de Interés, donde se visualiza un avance de las siguientes actividades durante el periodo evaluado: - Gestionar a través del Equipo de Integridad las acciones de fortalecimiento de la política de integridad : Código de integridad y la gestión de conflictos de interés.(25%) - Hacer seguimiento a la implementación de la estrategia de gestión de conflicto de intereses a través del Comité Institucional de Gestión y Desempeño (33%) - Actualizar la Política de Conflicto de interés (100% no requiere actualización en la vigencia) - Realizar estrategias de comunicación (por diferentes medios) y sensibilizaciones relacionadas con los temas de código de Integridad y conflicto de intereses. (33%) - Realizar acciones de fomento y apropiación del Código de Integridad conforme la caja de herramientas del DAFP. (33%) - Vincular a las funcionarias, funcionarios y contratistas de la entidad al curso de integridad, transparencia y lucha



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

COMPONENTES ADICIONALES

COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023

Seguimiento URT al 30 de Abril 2023

Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	Ejecución	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Subcomponente 1. Integridad y conflicto de interés.													<p>contra la corrupción</p> <p>Adicionalmente se hace referencia del avance de la presentación de estos en escenarios como Subcomité de Talento Humano el día 28 de abril de 2023 y al Equipo de Restitución con Integridad el día 27 de abril de 2023. Esto se evidencio a través de las presentaciones y/o acta de reunión.</p> <p>El porcentaje de avance de la ejecución de la actividad con respecto a la meta prevista es de 37%</p>

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023			Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023		
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	6.1.3 Realizar seguimiento a que los colaboradores de la URT se sensibilicen en la Política de Integridad a través del Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñado por el DAFP.	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			70%	Porcentaje de colaboradores sensibilizados en el 2022: (Número de colaboradores de la URT sensibilizados / Número de Colaboradores de la URT con corte a un mes antes del reporte) *100	31/12/2023	56,41%	Dentro de las acciones realizadas para sensibilizar a las y los servidores públicos en la Política de Integridad, se realizó la actualización de las bases de datos de la planta de personal y de contratistas. Compartir pieza comunicativa invitando a las colaboradoras y colaboradores a realizar el curso de integridad. A la fecha han realizado el curso de integridad 1.165 servidores y servidoras públicas de 2.065.	70	56,4	Teniendo en cuenta la forma de establecer el avance en términos porcentuales, este refiere al 81%	El Grupo de Talento y Desarrollo Humano, reporta como evidencia de seguimiento a que los colaboradores de la URT se sensibilicen en la Política de Integridad a través del Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción diseñado por el DAFP, esto se evidenció en la base remitida donde 1.165 colaboradores de un total de 2.065. Esto representa un avance de 56,42% y con respecto a la meta prevista de 70% representa el 81%

	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA												
	COMPONENTES ADICIONALES												
	COMPONENTE 6. INICIATIVAS ADICIONALES - VIGENCIA 2023							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	6.1.4 Realizar la medición y análisis de la apropiación de valores del Código de Integridad por parte de los colaboradores de la URT, a través de la aplicación del Test de Percepción de Integridad.	Grupo de Gestión de Talento y Desarrollo Humano			1	Informe de Percepción y apropiación de Integridad elaborado	31/08/2023	0	Se programó la realización del Test de percepción para el segundo semestre.	1	0	0%	El Grupo de Talento y Desarrollo Humano, planificó la medición y análisis de la apropiación de valores del Código de Integridad por parte de los colaboradores de la URT, a través de la aplicación de la prueba de Percepción de Integridad, para el segundo semestre 2023.
	6.1.5 Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley 2013 de 30 de diciembre 2019 - Estrategia de Conflicto de Interés de la Unidad	Oficina de Control Interno			1	Número de Informes realizados /Numero de informes programados en la vigencia	31/12/2023	0	Se evidenció que en el Programa Anual de Auditoria 2023 la Oficina de Control Interno planificó la entrega del Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley 2013 de 30 de diciembre 2019 - Estrategia de Conflicto de Interés de la Unidad para el 31 de diciembre 2023.	1	0	0%	La Oficina de Control Interno, reportará la ejecución de la actividad el 31 de diciembre 2023.



Anexo 2

SEGUIMIENTO AL PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2023

Código: CI-FO-10

Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRTD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos

PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2023 (seguimiento a metas, indicadores y cronograma)

TRIMESTRE PROYECTADO Ejecución

													Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 30 de Abril de 2023				
Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividad Programada	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
Representantes	Formulación	Gestionar espacios de consulta, co-gestión y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales.	100* Espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas departamentales y municipales	Numero de espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas realizadas /Numero de espacios de consulta, co-gestión, control y decisión con representantes de mesas de participación efectiva de las víctimas programadas	Dirección Social	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	No aplica	No aplica			100	La Unidad de Restitución de Tierras en el primer cuatrimestre de 2023, ha logrado iniciar un proceso de relacionamiento con las Mesas Municipales y Departamentales de Víctimas. En el primer cuatrimestre, cuenta con los siguientes avances: 1-Se adelantan 10 actividades de socialización con los representantes de mesas y otras organizaciones. 2-Participan 267 personas, de las cuales 132 (49,4%) son mujeres y 135 (50,6%) hombres. 3-Las Direcciones Territoriales que lideran este proceso son las siguientes: Putumayo, Norte de Santander, Magdalena Medio, Bolívar, Apartadó y Bogotá.	10	10	100%	De acuerdo con la información allegada se tiene que, el archivo en excel que consolida la información da cuenta de la gestión adelantada a través de (10) espacios que fueron efectuados desde las Direcciones Territoriales Putumayo, Magdalena Medio, Bolívar, Apartadó, Bogotá. Cabe mencionar, que algunos de los listados de asistencia indicaban parcialmente el objetivo de cada una de las acciones, y no para todos los casos se realizó acta de la sesión.
	Ejecución																		

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	En er o - Abril	May o - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Mesa de participación efectiva de las víctimas																		
	Evaluación Control													<p>territorios.</p> <p>NORTE DE SANTANDER 1-En Arauca se fortalece la presencia de la Unidad de Restitución de Tierras en este territorio, y queda como compromiso mejorar los canales de comunicación y difusión de la Unidad, para ser más accesible la información para la comunidad. Se acuerda crear un espacio de trabajo con mujeres, de manera que se fortalezcan capacidades y se garantice el acceso a la tierra para mujeres víctimas del conflicto armado. 2-En Tibú se fortalece la presencia de la Unidad de Restitución en esta zona, se retoman las jornadas y se establecen acuerdos con los líderes y lideresas que faciliten el ingreso a zonas donde existen solicitudes y no se había logrado ingresar.</p> <p>MAGDALENA MEDIO 1-Con los representantes que asisten en Barrancabermeja se logra informar y atender inquietudes entre los participantes sobre las diferencias entre la URT y la ANT, quedó como compromiso participar en la asamblea que realizará esta mesa a finales del mes de abril.</p> <p>APARTADÓ En Carepa, se solicita adelantar jornadas porque en el municipio vienen más desalojos y hay muchos temores y desconfianzas sobre el proceso de restitución. BOGOTÁ -CUNDINAMARCA Resultado de la actividad: En el municipio la Peña, a partir de la socialización realizada se brindó a las participantes claridades y se despejan las dudas del proceso y dando respuestas a las preguntas realizadas. BOLIVAR Resultado de la actividad: En el municipio de Villanueva se genera un espacio de escucha activa con los representantes de la mesa de víctimas, se establecen acuerdos, se socializan estado de solicitudes y avance del proceso de restitución de tierras, permitiendo así fortalecimiento de la presencia y ejecución por parte de la URT.</p>				

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Organizaciones campesinas, sociales Líder	Formulación	Concertar acciones conjuntas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas, mujeres, entre otras, dirigidas a la intervención de la URT en los territorios con enfoque de acción sin daño	(3) Espacios de concertación de acciones conjuntas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas, mujeres, entre otras, dirigidas a la intervención de la URT en los territorios	Numero espacios de concertación de acciones conjuntas realizadas /Numero espacios de concertación de acciones conjuntas programadas	Dirección Social	30/11/2023	1	2		Modificación 1: Espacios de concertación de acciones conjuntas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas, mujeres, entre otras, dirigidas a la intervención de la URT en los territorios	La modificación de la meta responde a revisión interna resultado de la planeación y recursos aprobados a la Dirección Social, el objetivo es garantizar espacios de concertación y acciones conjuntas con líderes, lideresas y representantes de organizaciones campesinas, mujeres, entre otras. Estos espacios requieren aspectos logísticos y se debe prever los costos requeridos en calidad y cantidad para las organizaciones y líderes que van a ser convocados.	0	Actividad con proyección de fecha de cumplimiento para segundo y tercer cuatrimestre 2023. Como avance se tiene el siguiente: A raíz del reciente reconocimiento de los campesinos, campesinas, trabadores y trabajadoras rurales como sujetos de especial protección constitucional, la Unidad de Restitución de Tierras se ha dado a la tarea de diseñar una ruta que permita aplicar los precedentes jurisprudenciales, el marco jurídico y la doctrina relacionada, en el desarrollo del proceso de restitución de tierras y las medidas de protección RUPTA. Con este fin se llevará a cabo una mesa para la implementación, participación y retroalimentación con organizaciones campesinas el lunes 8 y martes 9 de mayo en Bogotá	3	0	0%	De acuerdo con la planeación de la Dirección Social, se realizará la debida validación durante el II y III cuatrimestre de la vigencia 2023	
	Ejecución																	
	Evaluación Control																	

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	En enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Lideresas	Ejecución	Realizar actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información y socializar avances en los procesos desde la etapa judicial.	(100%) Actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender solicitudes de información y socializar avances en los procesos desde la etapa judicial.	Actividades de diálogo y articulación con organizaciones campesinas y de la sociedad civil representantes de solicitantes de cara a atender la información solicitada	Dirección Jurídica	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	No aplica	No aplica	No aplica	100	En el primer cuatrimestre del año 2023 se han realizado un total de cinco (5) reuniones que han contado con presencia de diversas organizaciones de sociedad civil como lo son: la Comisión Colombiana de Juristas, Observatorio de Tierras Universidad del Rosario, Universidad Nacional, Universidad Javeriana de Cali; Consejo Noruego; De justicia; DH Colombia como acompañante de la Comunidad de Paz de San José de Apartadó; CINEP- PPP; Comisión Intereclesial de Justicia y Paz; Coordinación Vamos por la Paz y Corporación Jurídica Yira Castro, adicional se trataron 4 casos específicos en el despacho del Director de la URT 1. Casos Bellacruz, Macaraquilla, Chimborazo, Fincamar y Guatinajas, Salaminita y otros casos étnicos (Resguardo San Lorenzo, Buenavista, Bocana de luzón y Cabildo Villanueva), fecha de 22 de 2023, lugar Dirección Jurídica Nivel Central (Bogotá), con un total de 11 asistentes. 2. Caso las Franciscas, fecha de 09 de marzo 2023, lugar Nivel Central (Bogotá), contando con la participación de e 14 asistentes. 3. Caso comunidad de Paz San José de Apartadó, fecha de 28 de marzo 2023, lugar Nivel Central (Bogotá), asisten 14 personas. 4. Casos étnicos Bajo Atrato, realizada el 23 de marzo de 2023 en la Presidencia de la República, contando con la asistencia de 13 personas. 5. Caso Asominuma, espacio adelantado el 21 de marzo de 2023 de manera virtual, se cuenta con la participación de 11 personas. 6. Cuatro Casos de Atención al Ciudadano en el despacho de la Directora Jurídica, espacios con solicitantes, por seguridad no se mencionan nombre ni lds.}, atendidos en el primer cuatrimestre del 2023.	5	5	100%	Teniendo en cuenta que las actividades se adelantan por demanda, se evidenció que se atendieron todas las actividades de diálogo, es decir el 100% de las actividades. Sin perjuicio de lo anterior, y con el propósito de mantener un control sobre los compromisos adquiridos en las mesas de trabajo adelantadas, es importante dejar un registro tanto del seguimiento como de su cumplimiento.
Mujeres campesinas	Formulación	Implementar acciones de empoderamiento de las mujeres en el proceso de restitución de tierras	(230) Mujeres asistentes a las acciones de empoderamiento de las mujeres de restitución de tierras	Numero de mujeres participantes en las acciones de empoderamiento planeadas /Número de mujeres participantes a las acciones de empoderamiento programadas	Dirección Social	15/12/2023	30	95	105	Modificación 1: Planeamiento de la meta	(230) Mujeres asistentes a las acciones de empoderamiento de las mujeres de restitución de tierras	La modificación responde a la revisión y ajuste de acuerdo al CONPES 4031 y el Trazador de género.	24,70%	El 12 de marzo de 2023 se realizó una jornada de diálogo con la participación de 57 lideresas que hacen parte de La Asociación Alianza Departamental de Mujeres "Tejedoras de Vida" del Putumayo. En cumplimiento a compromiso entre la Dirección Territorial y la Alianza de Mujeres, se realizó este espacio en donde se dio a conocer la Ruta del Proceso de Restitución de Tierras, desde un enfoque diferencial. Al evento asistieron Mujeres de los Municipios del Medio y Bajo Putumayo así como Piamonte Cauca. En el espacio participó el Director Social, la Subdirectora, así mismo la presentación de la Directora Territorial. Por parte del Director Social se dio a conocer sobre la Resolución 00008 de 2023, barreras de acceso y las garantías de la Ley en el marco del proceso reconstitutivo. Como resultados de la jornada con las lideresas se resalta que las participantes a los encuentros identifican y reconocen las barreras para el acceso a derechos, especialmente el patrimonial para las mujeres; y las acciones para el acceso especial a la restitución de tierras.	230	57	24,8%	De acuerdo con los listados de asistencia y el objetivo de esta sesión, se encuentra que (57) mujeres participaron.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Org		Realizar actividades de diálogo y articulación en el marco de la mesa permanente para la aplicación del enfoque interseccional y de género, con ocasión a los lineamientos establecidos en la Circular de Género 00008 del 08 de marzo de 2023, en términos de la misma los espacios se realizaran con organizaciones	(100%) Actividades de diálogo y articulación con organizaciones de mujeres, lideresas sociales, solicitantes y beneficiarias en procesos de restitución.	Actividades de diálogo y articulación con organizaciones de mujeres, lideresas sociales, solicitantes y beneficiarias en procesos de restitución.	Dirección Jurídica	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	Modificación 1: Fase de Gestión	Formulación	Las modificaciones se realizan para armonizar la actividad con los lineamientos establecidos en la Circular de Género 00008 del 08 de marzo de 2023	0	En el marco de la mesa permanente para la aplicación del enfoque interseccional y de género se encuentra en la fase de planeación ya que esta programada ejecutar en el mes de junio de año 2023	0	0	0%	Pese a tener 0% de avance, se evidencia gestión por parte de la Entidad, como la expedición de la Circular 008, que es insumo para realizar los diálogos con organizaciones de mujeres, lideresas sociales, solicitantes y beneficiarias en procesos de restitución. Así mismo, se tiene previsto por parte de la Entidad realizar mesas de trabajo con las organizaciones para el mes de junio. Dado que esta actividad es a demanda, se válida el porcentaje teniendo en cuenta el trabajo que viene adelantando la Entidad.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Organizaciones de mujeres, lideresas, mujeres solistas y beneficiarias en procesos de restitución.	Formulación	de mujeres lideresas, solicitantes y beneficiarias, intervinientes de los procesos de restitución, con interés en construir, retroalimentar e implementar el enfoque de género e interseccional para las mujeres en el marco de la restitución de tierras.								Modificación 2: el marco de la mesa permanente para la aplicación del enfoque interseccional y de género, con ocasión a los lineamientos establecidos en la Circular de Género 00008 del 08 de marzo de 2023, en términos de la misma los espacios se realizarán con organizaciones de mujeres lideresas, solicitantes y beneficiarias, intervinientes de los procesos de restitución, con interés en construir, retroalimentar e implementar el enfoque de género e interseccional para las mujeres en el marco de								
										Modificación 3: con organizaciones de mujeres, lideresas sociales, solicitantes y beneficiarias en procesos de restitución.	(100%) Actividades de diálogo y articulación							

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
										Modificación 4: Planteamiento del indicador	Actividades de diálogo y articulación con organizaciones de mujeres, lideresas sociales, solicitantes y beneficiarias en procesos de restitución.							
Jóvenes y adultos mayores solidarios	Formulación	Promover acciones participativas con enfoque diferencial y etario	(100%) Espacios de acciones participativas con enfoque diferencial y etario	Espacios de acciones participativas con enfoque diferencial y etario	Dirección Social	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	No aplica	No aplica	No aplica	100	La entidad participa en el - V Encuentro de Mujeres Rurales de América Latina y el Caribe - con la asistencia de 17 países y con el Acto Solemne de Apertura V ENLAC, país anfitrión Chile. La delegación por parte de Colombia son 4 mujeres restituidas que representan a jóvenes y lideresas (lo cual permite el intercambio de experiencias intergeneracionales) mujeres provenientes de Putumayo, Casanare, Tolima y Nariño. Este primer día se inició el diálogo respecto del primer eje temático de discusión: Agua Nacimiento, vida y muerte. Cielo Gómez (mujer restituida de Putumayo) expone ante el público, los resultados de la mesa de trabajo. El segundo día del evento, se inicia con el eje temático 2: Violencia y Derechos con la Conferencia Magistral de la presidenta de la CIM-OEA y ministra del Ministerio de Desarrollo Social de Panamá, María Inés Castillo. Representante de la Fundación Interamericana, Adria Natalia Armbrister. Coordinadora Nacional Programa Mujeres Rurales, Fundación PRODEMU, María José Díaz. Conducción: presidenta de Latinas en Poder, Nitza Seguí Albino. El tercer día del Encuentro se trabajó el eje temático 3: Tierra, producción y trabajo con la Conferencia Magistral: Consultora de Género Oficina Regional de la FAO para América Latina y el Caribe, Catalina Ivanovic Willumsen. Representante del ministro de Desarrollo Agropecuario de Panamá, Erya Villarreal Zetaen. Jefa de la División de Fomento e Industria, Gobierno Regional de Aysén, Yessica Lagos Cárdenas. Conducción: Subsecretaria de Agricultura Familiar - Ministerio de Agricultura y Ganadería del Gobierno de Córdoba Argentina, Mariana Victoria Vigo. En este espacio se presenta a ponencia de la Compañera Cielo Gómez de Colombia sobre las brechas de género en relación con la propiedad de la tierra. El cuarto día del encuentro se trabajó el eje temático 4: Participación, política mujeres rurales. Conferencia Magistral Representante ONU Mujeres Guatemala, Moni Pizani Orsini. Gobernadora Región Aysén o su representante, Andrea Macías Palma. Conducción directora nacional Fundación para la Superación de la Pobreza, Embajadora de la Década de las Mujeres Rurales, Catalina Littin Menz. Representante ONU Mujeres Guatemala, Mujer Rural de la Comunidad Indígena	1	1	100%	De acuerdo con el acta de preparación y la información reportada por parte de la Dirección Social sobre la participación del Encuentro de Mujeres Rurales de América Latina y el Caribe, se valida el porcentaje reportado.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Citas y beneficiarios del proceso de restitución														Mapuche de Chile y la secretaria ejecutiva de la REDLAC Posterior a las charlas magistrales se realizaron las ponencias de las mujeres rurales con la participación de Anyi Martínez de Colombia. El quinto día del encuentro se trabajó el Eje temático 5: Comunicación Comunitaria y TIC Conferencia Magistral: Red Iber Com-UIM-RIMIG, Katherine Moreno Sarmiento. Encargada de Género y Desarrollo Rural, Ministerio de Agricultura de Chile, Fernanda Azócar Rodríguez. Conducción Apoyo técnico a la secretaria ejecutiva de la Red LAC CHILE, Mónica Merino Leyton. Después de las ponencias magistrales, se lleva a cabo las ponencias de las mujeres rurales entre ellas, la de Ingrith Lizeth Quevedo mujer colombiana, joven que hace parte de un proceso de restitución en Ataco (Tolima). En el día sexto del Encuentro se trabajó el Eje temático 6: Cambio Climático Conferencia Magistral: Doctora en Ciencias Agrarias, Universidad Austral de Chile, Magíster en Ciencias Veterinarias, Universidad de Concepción, Médico Veterinario, Universidad de Concepción; jefa de Departamento de Ciencias Naturales y Tecnología, Universidad de Aysén (Chile), Académica de la carrera de Agronomía, Universidad de Aysén, Chile, Paulina Flores Ahumada. Seremi del Medio Ambiente de la Región de Aysén, Julián Cárdenas Cornejo. Conducción: Geógrafa - Master en Planificación Territorial y Gestión Ambiental División de Fomento e Industria - Gobierno Regional de Aysén, Mariana Ávila González. Se llevó a cabo la plenaria para realizar un Análisis, Acuerdos, Compromisos y Plan de Pilares u Objetivos sobre la Década de las Mujeres Rurales/ Resultados de las Mesas de Trabajo por ejes. Secretaria Ejecutiva de la Red LAC, Luz Maclovia Haro Guanga. Por parte de la secretaria técnica de la Red LAC, Anayansi Pérez Hernández, jefa de la División de Fomento e Industria, Gobierno Regional de Aysén, Yessica Lorna Lagos Cárdenas. Moderadora: Apoyo técnico a la secretaria ejecutiva de la Red LAC, Carla Natalia Maruri Torres.				
	Evaluación Control																	

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
		Socializar los decretos Ley étnicos a las comunidades étnicas, instituciones y/o ciudadanos interesados.	(43) Socializaciones de los decretos Ley étnicos a las comunidades étnicas, instituciones y/o ciudadanos interesados.	Número de socializaciones realizadas/Número de socializaciones programadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023		10	33	No aplica	No aplica	No aplica	16,2	<p>Se realizaron 7 socializaciones Pueblos indígenas y NARP de Mocoa</p> <p>Fecha de la socialización: 8 de marzo 2023, a las 9 am</p> <p>Resumen del espacio: Realizar la Socialización de los Decretos Ley 4633 y 4635 de 2011 a los pueblos indígenas y los NARP en municipio de MOCOA del departamento de Putumayo</p> <p>Conclusiones: Se dan a conocer los requisitos para adelantar el proceso de restitución de derechos territoriales: los territorios que hayan sido afectados por abandono, despojo o confinamiento, que las afectaciones este relacionadas directa o indirectamente por el conflicto armado y que las afectaciones se hayan producido después del 1 de enero de 1991. se les menciona las etapas del proceso administrativo de restitución de derechos territoriales para comunidades étnicas y la importancia de realizar un diagnóstico preliminar. No se establecieron compromisos entre las partes. Número de mujeres: 91 Número de hombres: 132</p> <p>Valle de Perdidas y Majore Amburral del municipio de URRAO</p> <p>Fecha de la socialización: 15 de febrero de 2023</p> <p>Resumen del espacio: Socialización del decreto ley 4633 de 2011 con las autoridades indígenas de los resguardos Valle de Perdidas y Majore de Amburral.</p> <p>Conclusiones: Se procede a explicarla ruta para la restitución de derechos, se habla con los líderes y cuentan la historia del territorio de hace 51 años, cuando llegaron al territorio y los conflictos del territorio, se hace línea de tiempo con los relatos de los</p>	43	7	16%	Para el período comprendido entre enero a abril no se programó la realización de socializaciones. Sin embargo del reporte y soportes allegados se observa la realización de 7 socializaciones en el mes de marzo, por lo que se valida una ejecución del 16.2%.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
														<p>territorio y los comités del territorio, se hace línea de tiempo con los relatos de los líderes. no se adquieren compromisos. Número de mujeres: 1 Número de hombres: 6</p> <p>Comunidad indígena Etnie Jitoma del pueblo Huitoto Fecha de la socialización: 27 de febrero de 2023 Resumen del espacio: Adelantar la socialización del Decreto Ley 4633 de 2011 con la comunidad indígena Etnie Jitoma del pueblo Huitoto, ubicados en el municipio de Florencia Caquetá, en las instalaciones de la Unidad de Restitución de Tierras DT Caquetá.</p> <p>Conclusiones: Se continuó con la recolección de insumos para la elaboración del estudio preliminar, se adquieren dos compromisos: Sistematizar la información recaudada en la jornada, proyectando el Estudio Preliminar 24 de marzo quedando como responsable la DT de Caquetá. Número de mujeres: 6 Número de hombres: 6</p> <p>Comunidad Emberá Chamí del Resguardo Indígena Doquera en Lejanías Meta. Fecha de la socialización: 30 de marzo 2023 Resumen del espacio: Realizar socialización del Decreto Ley 4633 de 2011 a la comunidad Emberá Chamí del Resguardo Indígena Doquera en Lejanías Meta.</p>				

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Comunidades Étnicas Indígenas	Ejecución													<p>Conclusiones: se recolectó información para la elaboración del estudio preliminar mediante un grupo focal de identificación del sujeto colectivo, una línea de tiempo y la realización de una cartografía social donde se identificaron y localizaron hitos importantes de la historia de poblamiento, la forma de vida y organizativa de la comunidad, así como hechos victimizan tés relacionados con el conflicto armado, que permitieran quienes son, así como fundamentar posibles afectaciones territoriales. Número de mujeres: 6 Número de hombres:3</p> <p>Resguardo Indígena Balsillas del municipio de Ortega</p> <p>Fecha de la socialización: 24 de marzo 2023 Resumen del espacio: Avanzar con las autoridades del Resguardo Indígena Balsillas del municipio de Ortega, en la divulgación de la normativa relacionada con la restitución de derechos territoriales Conclusiones: Se socializo la normatividad, se explicaron aspectos jurídicos y técnicos, Se explicaron los tipos de afectaciones o daños de acuerdo decreto ley 4633, se aclararon dudas en torno a las funciones de la ANT y la URT y se escuchó a la comunidad frente a las preocupaciones de seguridad y reserva de la información. Número de mujeres: 10 Número de hombres: 18</p> <p>Resguardo Nasa Páez de Corinto</p>				

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
genas y Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras														<p>Fecha de la socialización: 9 de marzo 2023 Resumen del espacio: Socializar a las autoridades indígenas, líderes y mayores del resguardo indígena de Nasa Páez de Corinto en el marco de la restitución de derechos territoriales. Conclusiones:</p> <p>Se socializo la normatividad, se explicaron aspectos jurídicos y técnicos, Se explicaron los tipos de afectaciones o daños de acuerdo decreto ley 4633, se aclararon dudas en torno a las funciones de la ANT y la URT y se escuchó a la comunidad frente a las preocupaciones de seguridad y reserva de la información, posteriormente se realizó el levantamiento de la línea de tiempo.</p> <p>Número de mujeres: 2 Número de hombres: 3</p> <p>Resguardo Chimborazo</p> <p>Fecha de la socialización: 13 de marzo 2023 Resumen del espacio: Socializar el decreto ley 4633 de 2011 a la comunidad presente del resguardo indígena de Chimborazo, y de las competencias de la Unidad de Restitución, a partir del cual en asamblea definan si se avanza en la etapa administrativa.</p> <p>Se socializo la normatividad, se explicaron aspectos jurídicos y técnicos, Se explicaron los tipos de afectaciones o daños de acuerdo decreto ley 4633, se aclararon dudas en torno a las funciones de la ANT y la URT y se escuchó a la comunidad frente a las preocupaciones de seguridad y reserva de la información, posteriormente se realizó el levantamiento de la línea de tiempo.</p> <p>Número de mujeres: 1 Número de hombres: 5</p>				

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	Evaluación Control	Participar en espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas	(100%) espacios de concertación y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas	Espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	Modificación 1: Planteamiento y alcance de la actividad.	Participar en espacios de concertación, control y/o evaluación convocados por la DAE y/o las comunidades étnicas	Se ajusta actividad, meta e indicador debido al alcance en la convocatoria a espacios de concertación con comunidades étnicas, en la versión 1 se contemplo convocatorias por parte de las comunidades. Para la versión 2 se establece convocatoria en doble vía, siendo la entidad por parte de la DAE quien pueda convocar a estos espacios.	100	Se realizaron los siguientes espacios de concertación: 1- Del 29 enero al 5 de febrero 2023- 31 de marzo 2023: Mesa Permanente de Concertación (PND) - Se han hecho varias fechas de concertación. Sesión técnica Consulta Previa PND 2022-2026 - Concertación de Metas e Indicadores: Revisión de los preacuerdos, las metas e indicadores propuestos por las entidades del gobierno nacional y se concertaron las metas e indicadores con las organizaciones indígenas. 2- Segundo espacio, se llevó a cabo del 1 al 6 de febrero del 2023: Espacio Nacional de Consulta Previa - Concertación y protocolización del Plan Nacional de desarrollo (PND) - Con el espacio Nacional de consulta previa. El acta no se firmó por URT y no está dentro de los asistentes, pero asistió el jefe de planeación de la unidad y apoyo a la concertación por parte de la DAE. Igualmente sí se hicieron acuerdos que quedaron en una matriz remitida posteriormente por Min interior, que no quedaron detallados dentro del acta. Resumen: Plenaria del espacio Nacional de Consulta Previa de medidas legislativas y administrativas de carácter general susceptibles de afectar directamente a las comunidades negras, Afrocolombianas, raizales y palenqueras, para concertación y protocolización del PND. Concertación de acuerdos de la consulta previa libre e informada del PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2022 - 2026 para los pueblos indígenas de la AMAZONÍA COLOMBIANA 25 enero al 5 febrero 2023: Mesa Regional Amazónica: Bajo la moderación del Secretario Operativo Indígena de la MRA, señor Oswaldo Muca, y un delegado del gobierno. Las intervenciones estuvieron organizadas en este sentido: 1. Propuesta de los pueblos indígenas amazónicos 2. Contrapropuesta del gobierno 3. Concertación	3	3	100%	Se valida el cumplimiento de un 33.33% de avance de la actividad con fundamento en los soportes allegados que dan cuenta de la participación de la URT en 3 espacios de concertación.
	Ejecución	Realizar las reuniones de controversias con las comunidades étnicas, cuando estas se presenten.	(100%) reuniones de controversias con las comunidades étnicas	Reuniones de controversias con las comunidades étnicas solicitadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	No aplica	No aplica	No aplica	100	Realizar el incidente de controversias interétnicas en el marco de la caracterización de afectaciones territoriales de los resguardos indígenas de Cañaverales Antadó, el Resguardo Amparradó Alto Medio y Quebrada Chontaduro con el acompañamiento del Cabildo Mayor de Dabeiba, para dirimir con el Cabildo Mayor de Frontino y líderes del Resguardo Murrí Pantanos, el día 11 de abril en las instalaciones del cabildo mayor de Dabeiba. Nota: el evento aun no se legaliza por lo que la evidencia será cargada en el próximo corte.	1	0	0%	Dado que si bien se indica la realización de un incidente de controversias, no se adjuntaron las evidencias para validar el porcentaje de avance respectivo.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Comunidades Étnicas Indígenas	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	(68) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las comunidades indígenas.	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades indígenas/Número de asambleas de cierre con comunidades indígenas programadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	20	48	No aplica	No aplica	No aplica	0	Se proyecta cumplimiento de meta para segundo y tercer cuatrimestre de la vigencia.	68	0	0%	Para el período comprendido entre enero a abril no se programó la realización de asambleas de cierre realizadas con comunidades indígenas.	
Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Ejecución	Realizar asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	(32) Asambleas de cierre de caracterización de afectaciones territoriales con las Comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras	Número de asambleas de cierre realizadas con comunidades NARP/Número de asambleas de cierre con comunidades NARP programadas	Dirección de Asuntos Étnicos	15/12/2023	10	22	No aplica	No aplica	No aplica	0	Realizar la asamblea de cierre y la validación de las pretensiones de la demanda de restitución de derechos territoriales con el Consejo Comunitario de Virudó de acuerdo con el DL 4635, en Virudó, Bajo Baudó, el día 14 de abril de 2023. Nota: el evento aun no se legaliza por lo que la evidencia será cargada en el próximo corte.	32	0	0%	Para el período comprendido entre enero a abril no se programó la realización de asambleas de cierre realizadas con comunidades NARP.	

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programa da	En er o - Abril	May o - Agosto	Septie mbre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Representantes de comunidades étnicas, campesinas y academia	Formulación	Realizar mesas de trabajo con representantes de comunidades étnicas, campesinas y academia para socializar el proyecto de plan de acción de la Unidad y recibir recomendaciones	(2) audiencias participativas	Número audiencias participativas realizadas / Número audiencias participativas proyectadas.	Oficina Asesoría de Planeación	27/11/2023	1		1	Modificación 1: Fecha programa de ejecución	27/11/2023	Con la formulación del Plan Estratégico Institucional - PEI se garantizan las audiencias participativas en territorio, que incluyen representantes de comunidades étnicas, campesinas y academia para socializar el proyecto de plan de acción 2023/2026. Se modifican las fechas de acuerdo con los tiempos planteados para la realización de las audiencias.	50	El 28 de abril se realizó la primer mesa de trabajo con representantes de comunidades étnicas (campesinas, afro, indígenas) y ONG's para socializar el proyecto de plan de acción y Plan Estratégico Institucional de la entidad, así como recibir recomendaciones por su parte para la formulación del mismo.	2	0	0%	De acuerdo con el enfoque de la actividad se identifica: En el listado se relacionan asistentes que se autoidentifican como campesino, indígena, y que hacen parte de organizaciones; sin embargo, el objetivo del documento no se encuentra debidamente diligenciado o relacionado con la actividad- Plan de Acción. El material que se allega por parte de la Oficina de Planeación como soporte, hace mayor precisión sobre el Plan Estratégico Institucional y no sobre el Plan de Acción.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	En enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Beneficiarios Proyectos Productivos	Formulación	Realizar mesas de validación de los proyectos productivos concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de los órdenes judiciales de restitución	(12) Doce mesas de validación de los proyectos productivos concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de los órdenes judiciales relacionadas con la medida complementaria de Proyectos Productivos	Número de mesas de validación de los proyectos productivos concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de los órdenes judiciales relacionadas con la medida complementaria de Proyectos Productivos / número de mesas de validación de los proyectos productivos programadas	Grupo COJAI	15/12/2023	0	4	8	No aplica	No aplica	No aplica	0	De conformidad a lo proyectado por el Equipo Técnico de Proyectos Productivos del Grupo COJA durante el primer cuatrimestre no se realizaron mesas de validación de los proyectos productivos concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de los órdenes judiciales relacionadas con la medida complementaria de Proyectos Productivos, toda vez que durante este periodo se avanzó con los diseños de los mismos para así lograr la concertación y posterior implementación de los proyectos.	12	0	0%	Se identificó que el proceso de COJAI en su línea de atención de Proyectos Productivos, durante el IQ no realizó mesas de validación de los PPF concertados y formulados de manera participativa con las familias beneficiarias de los órdenes judiciales relacionadas con la medida complementaria de Proyectos Productivos, teniendo en cuenta que durante este periodo se avanzó con los diseños de los mismos para así lograr la concertación y posterior implementación de los proyectos, se estima que para el 2Q sea tangible este avance que permita el logro de metas e indicadores en el proceso.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Entidades Externas - Nivel Nacional	Ejecución	Realizar sesiones del Subcomité Técnico de Restitución con participación de entidades del nivel nacional del SNARIV vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales	(4) Cuatro sesiones del Subcomité Técnico de Restitución a nivel nacional	Número de sesiones del Subcomité Técnico de Restitución realizadas / Número de sesiones del Subcomité Técnico de Restitución programadas	Grupo del COJAI	15/12/2023	1	1	2	No aplica	No aplica	No aplica	25	El 22 de marzo se llevó a cabo el primer Subcomité Técnico Nacional de Restitución de Tierras, donde se revisó y aprobó el Plan Operativo Anual (POA) 2023.	4	1	25%	Para este corte se observa mediante evidencia aportada que el 22 de marzo se llevó a cabo el I Subcomité Técnico Nacional de Restitución de Tierras, donde se revisó y aprobó el Plan Operativo Anual (POA) 2023, por lo que el proceso viene dando cumplimiento a lo descrito en cada una de las actividades, correspondientes al Plan de Participación Ciudadana 2023 (seguimiento a metas, indicadores y cronograma), se estima que para el 2Q sea tangible este avance que permita el logro de metas e indicadores en el proceso.
Entidades Externas - Nivel Territorial	Ejecución	Realizar y/o participar de los Subcomités Departamentales de Restitución con entidades vinculadas en las sentencias de restitución de tierras y derechos territoriales	(20) Veinte sesiones de los Subcomités Departamentales de Restitución	Número de sesiones del Subcomité Técnico de Restitución realizadas / Número de sesiones del Subcomité Técnico de Restitución programadas	Grupo del COJAI	15/12/2023	6	7	7	No aplica	No aplica	No aplica	30	Durante el primer cuatrimestre del año se llevaron a cabo seis Subcomités Departamentales de Restitución de Tierras, El objetivo de estos espacios interinstitucionales es identificar e implementar acciones prioritarias y puntos estratégicos de articulación para 2023: - Marzo 08: Tolima - Marzo 10: Magdalena y Santander - Marzo 30: Cauca - Abril 13: Chocó y Nariño	20	6	30%	Se observó que durante el I Q 2023, se llevaron a cabo 6 Subcomités Departamentales de Restitución de Tierras, observando el cumplimiento del objetivo de los espacios interinstitucionales para identificar e implementar acciones prioritarias y puntos estratégicos de articulación para 2023, en las DT Tolima; Magdalena y Santander; Cauca; Chocó y Nariño.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Peticionarios	Evaluación Control	Publicar en la página web informes de la gestión a la atención y respuesta a peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, sugerencias, denuncias y felicitaciones que se presenten por la ciudadanía y las partes interesadas	(12) Informes de gestión a la atención y PQRSDF que se presenten por la ciudadanía y las partes interesadas	Número de informes de gestión a la atención y PQRSDF publicados / Informes de gestión proyectados.	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2023	4	4	4	No aplica	No aplica	No aplica	33,3	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano cada mes presenta los respectivos Informes de Gestión a la Atención y Respuesta a Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes, Sugerencias y Felicitaciones que se presenten por parte de la ciudadanía y las partes interesadas ante la entidad por medio de los canales de atención establecidos (modalidades presencial, virtual, escrito y telefónico). Para el presente reporte, dando cumplimiento al 100% de la meta, se reportan (4) informes correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril. Respecto a los resultados es importante mencionar : 1- En el informe de enero: Se recibieron 3064 PQRSDF, un 2,72% más con respecto al mismo mes de la vigencia inmediatamente anterior. El 73% de las PQRSDF fueron recibidas a través de correo electrónico. 2- En el informe mes de febrero: Se recibieron 2791 PQRSDF, un 2,61% más con respecto al mismo mes de la vigencia anterior. El 71,30% de las PQRSDF se recibieron a través de correo electrónico. 3- En el informe de marzo: Se recibieron 2812 PQRSDF, un 4,5% menos con respecto al mismo mes de la vigencia inmediatamente anterior. El 74,69% de las PQRSDF fueron recibidas a través de correo electrónico. 4- En el informe de abril: Se recibieron 2812 PQRSDF, un 4,5% menos con respecto al mismo mes de la vigencia inmediatamente anterior. El 74,69% de las PQRSDF fueron recibidas a través de correo electrónico.	12	4	33%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano publicó en la página web los informes de gestión a la atención y respuesta a peticiones, quejas, reclamos, solicitudes, sugerencias, denuncias y felicitaciones que se presenten por la ciudadanía y las partes interesadas para el I Cuatrimestre, el cual se encuentra disponible en el enlace https://www.urt.gov.co/estadisticas-pqrds . Por lo anterior, el porcentaje de avance de la actividad es de 33%
Cooperantes	Formulación	Adelantar mesas de trabajo conjunto para estructuración de proyectos y definición de apoyos	(100%) mesas	Mesas de trabajo conjunto con cooperantes realizadas	Dirección General	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	No aplica	No aplica	No aplica	100	Se adelantan las siguientes mesas de trabajo conjunto para estructuración de proyectos y definición de apoyos: 1-Reunión de articulación con la cooperante Bianca Ritter del programa PROPAZ II que viene apoyando el enfoque psicosocial en al URT y los procesos de PGCI, Talento Humano y Dirección Social (fecha 24 de febrero 2023). 2- Reunión de alto nivel con el fin de continuar con la identificación de acciones de trabajo entre el UNFPA y URT (fecha 21 de febrero 2023). 3-Revisión y presentación del proyecto de WFP y URT a la UNFPA, el cual será presentado al fondo multidonantes (fecha 28 de febrero 2023). 4-Reunión con funcionarios de la MAPP -OEA con el fin de conseguir apoyo relacionado con los informes de contexto social para la D. Social y las Direcciones Territoriales de la URT (fecha 02 de febrero 2023). 5-Reunión de acercamiento con Mercy Corps y URT (fecha 23 de marzo 2023). 6-Reunión ACNUR para iniciar diálogos que permitan realizar una carta de entendimiento (fecha 27 de marzo 2023). 7-Reunión con OACNUDH para el planteamiento del plan de trabajo en el marco de la carta de entendimiento (fecha 13 de abril 2023).	7	7	100%	De acuerdo con la información reportada por el proceso de Gestión de Cooperación, se valida el porcentaje indicado.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
es	Evaluación	Realizar reuniones de seguimiento con cada cooperante	(15) Reuniones	Número de Reuniones de seguimiento con cooperantes realizadas / Número de Reuniones de seguimiento con cooperantes programadas	Dirección General	15/12/2023	4	5	6	No aplica	No aplica	26,6	26,6	Se adelantan (4) reuniones de seguimiento con cooperantes: 1. Se realizó reunión de seguimiento entre URT – DT. Meta y GIZ-PROPAZ II – consultoría Vínculos de los avances en DT. Meta (fecha 24 de marzo 2023). 2. Reunión seguimiento al acuerdo MAPP OEA (fecha 24 de marzo 2023). 3. Reunión de seguimiento sobre fase de cierre proyecto MPTF (fecha 04 de abril 2023). 4. Se realizó reunión de seguimiento proyecto Suecia -FAO y URT (fecha 09 de marzo 2023).	15	4	26,7%	Se identifican convocatorias y/o pantallazos de los espacios desarrollados, sin embargo y de acuerdo con el enfoque de la actividad es importante dejar un registro de los resultados obtenidos en cada reunión desarrollada.
Veedurías Ciudadanas	Evaluación Control	Publicar un informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la respuesta de acciones de mejora en caso de requerirse.	(1) Publicación de Informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad, observaciones realizadas a la respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse.	Número de informes sobre derechos de petición remitidos por veedurías ciudadanas / Número de informes sobre derechos de petición remitidos por veedurías ciudadanas proyectados.	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2023			1	Actividad formulada para la versión 2 del Plan de Participación Ciudadana dando alcance a solicitud de informe de la Contr	No aplica	Se incluye esta actividad que responde a la fase de control y seguimiento para las Veedurías Ciudadanas	0	Actividad con proyección de fecha de cumplimiento al tercer cuatrimestre 2023	1	0	0,0%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano, prevé ejecutar la publicación de un (1) informe del número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición, observaciones realizadas a la respuesta y acciones de mejora en caso de requerirse. Por lo anterior, el porcentaje de ejecución de la actividad al I cuatrimestre es 0%

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	Ejecución	Realizar el mapeo de actores clave por Dirección Territorial de la Unidad de Restitución de Tierras	(16) mapeos de actores clave (uno por Dirección Territorial de la Unidad de Restitución de Tierras de acuerdo a la herramienta diseñada)	Numero de mapeos de actores clave construidos / Numero mapeos de actores clave solicitados	Direcciones Territoriales	30/04/2023	16			Modificación 1: Planteamiento y alcance de la actividad	Realizar el mapeo de actores clave por Dirección Territorial de la Unidad de Restitución de Tierras	La modificación en el planteamiento de la actividad, meta e indicador responde a una revisión interno a sobre el alcance para la construcción de un documento diagnóstico, puesto, que requiere primero de la identificación y mapeo de actores, un plan de trabajo, implementación de acciones y balance de los resultados. Por lo tanto, se da un alcance a la actividad priorizando el mapeo de los actores clave que se encuentran en los territorios de intervención de la entidad. Con el replanteamiento y alcance de la actividad, se construye la herramienta para el mapeo de actores (la cual debió ser construida, revisada y concertada en el primer trimestre del 2023), su aplicación cuenta con fecha de entrega por parte de las Direcciones Territoriales para el 30 de abril.	100	El mapeo de actores es una herramienta construida desde el equipo de Tejidos y Saberes Comunitarios (TSC) de la Dirección Social, que tiene por objetivo indagar y reconocer los actores clave que se encuentran en el territorio y, con los cuáles es pertinente relacionarse desde la Dirección Territorial (DT). Por actores clave entendemos, aquellos individuos o colectivos de nivel comunitario, público, privado, internacional y académico que impactan y/o potencian la implementación de la política de restitución de tierras (PRT). En el primer cuatrimestre del 2023, se solicitó el diligenciamiento del mapeo de actores a las 16 DT. La matriz de Excel contiene 29 campos que se dividen en tres grandes grupos: información general de contacto, características del actor y preguntas abiertas relacionadas al PRT. A 30 de abril, las 16 DT entregaron las matrices de mapeo de actores. El balance es el siguiente: 1. Debido a las dinámicas territoriales, es difícil consolidar la información en los 29 campos por aspectos como la contactabilidad, confianza, conectividad, coyuntura regional, entre otros. Por lo tanto, esta es una tarea que continuará para el próximo cuatrimestre. 2. El diligenciamiento estaba sujeto al criterio de las y los profesionales y de la información disponible en la DT. Por ello, en algunos casos, existe un mayor número de actores comunitarios; mientras que, en otros casos prima el mapeo de actores institucionales. 3. Entre los aspectos positivos se resalta que el instrumento impulsa el relacionamiento con actores clave y potencia la intervención en los municipios priorizados por la DT. Así mismo, se evidencia que la información de los actores clave se está centralizando en una misma herramienta que unifica criterios. Por último, con la Subdirección General de la URT, se han llevado a cabo varias reuniones con el fin de unificar la información que requiere la entidad. En este sentido, se está a la espera de la retroalimentación de la matriz de mapeo de actores por parte de las áreas misionales para hacer las respectivas modificaciones de la herramienta.	16	16	100%	De acuerdo con la labor adelantada entre la Dirección Social y las Direcciones Territoriales, se cumple con la meta definida. De otra parte y teniendo en cuenta la importante información obtenida de este ejercicio, se podría contemplar estos insumos para publicarse en el espacio del proceso que se tienen en la intranet para consulta interna de la entidad.	
										Modificación 2: Planteamiento de la Unidad de Restitución de Tierras de acuerdo a la herramienta diseñada)	(16) mapeos de actores clave (uno por Dirección Territorial de la Unidad de Restitución de Tierras de acuerdo a la herramienta diseñada)								
										Modificación 3: Planteamiento del indicador	Numero de mapeos de actores clave construidos / Numero mapeos de actores clave solicitados								
										Modificación 4: Fecha Programada	30/04/2023								

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	En enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
										Modificación 4: Fase de gestión	Ejecución							
Solicitantes Beneficiarios Ter		Realizar un plan de medios comunitario, encaminado a lo comunitario, llegando a los grupos de interés por medio de emisoras radiales, canales de televisión, prensa escrita y redes sociales; teniendo	(1) Plan de medios comunitario, diseñado e implementado	Plan de medios comunitario, diseñado / Plan de medios comunitario implementado	Oficina Asesora de comunicaciones	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	No aplica	No aplica	No aplica	100%	La Oficina Asesora de Comunicaciones realizo cuñas de actividades territoriales distribuidas en radios comunitarias de diferentes zonas del país. Serie podcat "Restituir para sanar" (Episodio 1 Ref. Vereda) Audiogramas (día del periodista, día de la mujer 9 abril)	1	0	0%	De acuerdo con la meta e indicador definido, es necesario remitir el plan de medios comunitario que fue formalizado, y acorde con el cronograma o proyección del documento se podrá validar las acciones que se tienen inmersas.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
ceros Juntas de acción comunal Mesas municipales y departamentales Líderes y líderes		Gestionar y realizar jornadas comunitarias de divulgación e información sobre la Ley 1448/11 y rutas de restitución de tierras	(100%) Jornadas comunitarias de información	Número de jornadas comunitarias de información realizados / Número de jornadas comunitarias de información programados	Dirección Social Oficina Asesora de Comunicaciones	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	No aplica	No aplica	No aplica	100	<p>Reporte Jornadas de Socialización Comunitaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> •En total se reportan en el primer cuatrimestre 31 actividades •De acuerdo con el consolidado para el tercer cuatrimestre se cuenta con una asistencia de 711 personas que asisten a estas actividades. •De las 711 personas que asisten a estas actividades en el consolidado reportado: 344 (48,3%) son mujeres, respecto a 367 (51,6%) hombres. <p>Aspectos relevantes de los reportes de las territoriales – I Cuatrimestre 2023 Dirección Territorial Córdoba</p> <p>1-Jornada de socialización del proceso de restitución de tierras en el marco de la ley 1448 de 2011, Recolección de información y prueba social en la vereda las Dantas del municipio de Tierralta -Córdoba (9/02/2023), asisten 18 personas (10 mujeres, 8 hombres)</p> <p>2-Jornada de socialización del proceso de restitución de tierras en el marco de la ley 1448 de 2011, Ruta de terceros, Recolección de información y prueba social en la vereda Puerto Rico del municipio de Tierralta -Córdoba (20/02/2023), asisten 61 personas (31 mujeres, 30 hombres)</p> <p>3-Jornada de socialización del proceso de restitución de tierras en el marco de la Ley 1448 de 2011, Recolección de información e identificación de terceros en la vereda Puerto Rico del municipio de Tierralta -Córdoba (13/03/2023), asisten 16 personas (2 mujeres, 14 hombres)</p> <p>4-Jornada de socialización del proceso de restitución de tierras en el marco de la Ley 1448 de 2011, Recolección de información e identificación de terceros en la vereda Puerto Rico del municipio de Tierralta -Córdoba (14/03/2023), asisten 66 personas (33 mujeres, 33 hombres)</p> <p>5-Jornada de socialización del proceso de restitución de tierras en el marco de la Ley 1448 de 2011, Recolección de información e identificación de terceros en la vereda Puerto Rico del municipio de Tierralta -Córdoba (14/03/2023), asisten 66 personas (33 mujeres, 33 hombres)</p>	25	25	100%	De acuerdo con los listados de asistencia allegado por la Dirección Social se indica la siguiente información: Córdoba: (2) actividades se relacionan con el enfoque de la actividad. (4) actividades corresponden a jornada de recolección de información y toma de solicitudes Cesar - Guajira: (6) actividades se relacionan con el enfoque de la actividad Tolima: (4) actividades relacionadas con el enfoque de la actividad Magdalena Medio: (3) actividades relacionadas con el enfoque de la actividad Bogotá: (2) actividades relacionadas con el enfoque de la actividad (1) listado sin diligenciar objetivo. Antioquia: (1) actividad relacionada con el enfoque de la actividad Meta: (2) actividades relacionadas con el enfoque de la actividad

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
en restitución de tierras Organizaciones campesinas Organizaciones de mujeres Organizaciones de														<p>Ley 1448 de 2011, Recolección de información e identificación de terceros en la vereda Puerto Rico del municipio de Tierralta -Córdoba, Recolección de información e identificación de terceros en el corregimiento de Batata- vereda Puerto Rico del municipio (15/03/2023), asisten 17 personas (11 mujeres, 6 hombres)</p> <p>6-Jornada de socialización del proceso de restitución de tierras en el marco de la Ley 1448 de 2011, Recolección de información e identificación de terceros en la vereda Nuevos Aires-corregimiento de Palmira, del municipio de Tierralta -Córdoba (20/03/2023), asisten 60 personas (36 mujeres, 24 hombres)</p> <p>Blance de la intervención: Se identificaron ciento diecisiete (117) terceros; se realizó un grupo focal, con el objetivo de conocer los hechos de violencia en el territorio desde la llegada hasta la fecha 'Se recibieron 122 solicitudes de restitución de tierras</p> <p>Dirección Territorial Cesar – Guajira</p> <p>7-Jornada de socialización de la Ley 1448 de 2011 y la ruta de restitución de tierras, a terceros en el municipio de Dibulla (15/03/2023), asisten 31 personas (9 mujeres, 22 hombres).</p> <p>8-Jornada de atención de UARIV, en compañía de Unidad de Restitución de tierras en el corregimiento de Badillo Jurisdicción del municipio de Valledupar (21/03/2023), asisten 15 personas (10 mujeres, 5 hombres)</p> <p>9-Jornada de atención de UARIV, en compañía de Unidad de Restitución de tierras en el corregimiento de Minguillo jurisdicción del municipio de la Paz (23/03/2023), asisten 13 personas (5 mujeres, 8 hombres).</p> <p>10-Jornada de socialización de la Ley 1448 de 2011 y la ruta de restitución de tierras, en el municipio de San Juan del Cesar (Guajira), (22/03/2023), asisten 19 personas (6 mujeres, 13 hombres).</p> <p>11-Jornada de socialización de la Ley 1448 de 2011 y la ruta de restitución de tierras, en el municipio de la Jagua de Ibirico (20/03/2023), asisten 31 personas (16</p>				relacionadas con el enfoque de la actividad Bolívar: (2) actividades relacionadas con el enfoque de la actividad Norte de Santander: (1) actividad relacionada con el enfoque de la actividad Caquetá: (1) actividad relacionada con el enfoque de la actividad	De acuerdo con los soportes que están siendo relacionados para la presente vigencia se encuentran las socializaciones de sentencias, las cuales serán registradas como parte del cumplimiento de la acción.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
víctimas Organizaciones con enfoque diferencial Asociaciones Organizaciones defensoras de	Ejecución													<p>mujeres, 15 hombres).</p> <p>12-Jornada de socialización y participación comunitaria de Ley 1448 del 2011 y el proceso de la Restitución de Tierras con entes territoriales, líderes y actores comunitarios del municipio de Dibulla- corregimiento de Río Ancho y la Eudomenia (13/04/2023), asisten 31 personas (9 mujeres, 22 hombres).</p> <p>Dirección Territorial Tolima</p> <p>13-Jornada de socialización proceso de Restitución de Tierras y de sentencia relacionada con órdenes a terceros y segundos ocupantes Predio el Peñón, vereda el Orian del municipio de Villahermosa (15/03/2023), asisten 13 personas (5 mujeres, 8 hombres).</p> <p>14-Jornada de socialización proceso de Restitución de Tierras con énfasis en etapa judicial y ruta de atención a terceros en el municipio de Icononzo (31/03/2023), asisten 17 personas (5 mujeres, 12 hombres).</p> <p>15-Socialización de la Ruta de Restitución de Tierras con población Víctima del Conflicto Armado en el marco de la Jornada convocada por la UARIV y la administración municipal, con presencia de entidades del SNARIV en el municipio de Rioblanco (16 y 17 de marzo 2023), asisten 21 personas (12 mujeres, 9 hombres).</p> <p>16-Jornada de información y atención a víctimas residentes en el municipio de Santa Isabel (21/04/2023), asisten 8 personas (6 mujeres, 2 hombres).</p> <p>17-Jornada de atención de SNARIV a víctimas del conflicto armado en la cabecera municipal de Melgar (10/03/2023), asisten 8 personas (6 mujeres, 2 hombres).</p> <p>MAGDALENA MEDIO</p> <p>18-Socialización del proceso de restitución de tierras-Ruta 1448 de 2011 con la comunidad El Kicharo en el municipio de Landázuri (15/03/2023), asisten 43 personas (25 mujeres, 18 hombres).</p> <p>19-Realizar un espacio de diálogo con interesados en la socialización de la</p>				

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Derchos humanos Entidades locales Academia Agencias de cooperación														<p>sentencia Radicado: 680013121001201800090 proferida por el Tribunal Superior Del Distrito Judicial De Cúcuta, haciendo énfasis en el cumplimiento de órdenes y gestión posfallo, de igual modo explicarles cómo se desarrolla la implementación del proyecto productivo en el predio restituído (actividad modalidad virtual realizada el 06/03/2023), asisten 19 personas (9 mujeres, 10 hombres).</p> <p>20-Realizar un espacio de diálogo con interesados en la socialización de la sentencia Radicado: 680813121401201800005 01 proferida por el Tribunal Superior Del Distrito Judicial De Cúcuta, haciendo énfasis en el cumplimiento de órdenes y gestión posfallo, de igual modo explicarles cómo se desarrolla la implementación del proyecto productivo en el predio restituído (13/04/2023), asisten 4 personas (3 mujeres, 1 hombre).</p> <p>BOGOTÁ – CUNDINAMARCA</p> <p>21-Jornada de socialización de la Ley 1448 de 2011 y la ruta de restitución de tierras, con líderes del territorio y recolección de pruebas en el municipio de Cumaribo (Vichada), (22/03/2023), asisten 13 personas (1 mujeres, 12 hombres).</p> <p>22-Jornada de socialización de la Ley 1448 de 2011 y la ruta de restitución de tierras, con líderes del territorio y toma de solicitudes en Yacopí (Cundinamarca), fecha (22 y 23 /03/2023), asisten 27 personas (16 mujeres, 11 hombres).</p> <p>23-Jornada de socialización de la Ley 1448 de 2011 y la ruta de restitución de tierras, con líderes del territorio y toma de solicitudes en el municipio del Litoral del San Juan (Choco), (11 al 13/04/2023), asisten 41 personas (20 mujeres, 21 hombres).</p> <p>ANTIOQUIA</p> <p>24-Socialización proceso de restitución y ruta de terceros con ocupantes en predios previa georreferenciación en el municipio de San Carlos (02 /03/2023), asisten 10 personas (2 mujeres, 8 hombres).</p> <p>25-Socialización proceso de restitución y ruta de terceros con ocupantes en predios previa georreferenciación posteriormente recolección de prueba social en el</p>				

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
														<p>previa gestión, se realizó, posteriormente se realizó la prueba social en el municipio de San Francisco (25 /04/2023), asistieron 14 personas (1 mujeres, 13 hombres).</p> <p>META</p> <p>26- En la Ecobiblioteca del municipio de Castilla La Nueva se convocó un espacio de participación conjunta con líderes, víctimas del conflicto y población en general con el fin de adelantar socialización de la ruta de restitución de tierras y resolver dudas e inquietudes en relación con los procesos en mención. En la jornada se realizaron preguntas, se resolvieron inquietudes y orientaciones generales (16 /02/2023), asistieron 5 personas (4 mujeres, 1 hombre).</p> <p>27-Socializar la ruta de atención de restitución de tierras en el municipio de San Juan de Arama, en la que se resuelven consultas sobre los estados de los trámites que se encuentran activos en restitución de tierras (09 /03/2023), asistieron 17 personas (9 mujeres, 8 hombres).</p> <p>BOLIVAR</p> <p>28-Jornada de socialización con solicitantes del predio Charcon-Las Flores que permite crear un escenario de diálogo en el marco de la implementación de la ley 1448 en el proceso de restitución de tierras, haciendo énfasis en el cumplimiento de ordenes en el municipio de San Jacinto (23 /03/2023), asistieron 12 personas (7 mujeres, 5 hombres).</p> <p>29-Desarrollar un escenario de dialogo y conversación con líderes representantes de la Zona Baja de El Carmen de Bolívar, a través de la socialización de la misionalidad de la URT en el marco de la ruta individual correspondiente a la ley 1448 del 2011, con el fin de generar un espacio de escucha y concertación con la comunidad en temas como la priorización de subsidio de vivienda, cumplimiento de órdenes judiciales entre otros aportando (18 /04/2023), asistieron 13 personas (3 mujeres, 16 hombres).</p> <p>NORTE DE SANTANDER</p>				

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
														<p>30-Jornada de socialización de la Ley 1448 y la ruta de restitución de tierras, así como el Programa de Acceso Especial para Mujeres -PAEM- con Presidentes de Junta de Acción Comunal en Tibú aportando (27 /03/2023), asisten 24 personas (9 mujeres, 15 hombres).</p> <p>CAQUETÁ</p> <p>1-Jornada de socialización de la Ley 1448 y presentación de la Ruta de Restitución de Tierras, Ruta de atención a terceros, se reconoce el papel de los terceros en las tres etapas del proceso de restitución, haciendo énfasis en los derechos, la presunción de buena fe y el principio de acción sin daño que dirigen al proceso de restitución, y los diferentes recursos legales a los que pueden acudir como opositores, en el caso de serlo, adentro del proceso. Posteriormente se abordó la presentación de Enfoque Diferencial y Núcleos de Exigibilidad, por parte de los profesionales sociales y de Tejidos y Saberes Comunitarios. Se hizo énfasis en el reconocimiento que hace la unidad de los grupos de Sujetos de Especial Protección durante el proceso de restitución de Tierras: Mujeres, personas con identidades sexuales no hegemónicas, menores de edad, adultos mayores, personas en situación de discapacidad y miembros de etnias. Actividad realizada en el municipio de Cartagena de Chaira (1/03/2023), asisten 21 personas (13 mujeres, 8 hombres).</p>				

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	Diagnóstico	Actualizar y optimizar el ejercicio de identificación de las expectativas de los grupos de valor como insumo para la formulación de la planeación estratégica 2023	(1) Documento de actualización de las expectativas de grupos de valor	Documento de actualización de las expectativas de grupos de valor /Documento de actualización de las expectativas de grupos de valor programado	Oficina Asesora de Planeación	30/08/2023	1			No aplica	No aplica	0	Se vienen consolidando los insumos e información en eventos realizados desde la OAP para actualizar y optimizar el ejercicio de identificación de las expectativas de los grupos de valor como insumo para la formulación de la Planeación Estratégica 2023	1	0	0%	Debido a la programación, para el presente cuatrimestre no se indica avance y/o cumplimiento.	
	Formulación	Realizar consultas de opinión virtuales y/o presenciales dirigidas a la ciudadanía sobre temas de interés en relación con la etapa de planeación	(2) Consultas ciudadanas realizadas - Acerca de los Planes institucionales formulados por la entidad. - Temas de interés previo a la audiencia de rendición de cuentas	Número de Consultas ciudadanas de opinión virtuales y/o presenciales implementadas/ Número de Consultas ciudadanas de opinión virtuales y/o presenciales planeadas	Oficina Asesora de Planeación	15/12/2023	1		1	Modificación 1: Cronograma de ejecución	Se proyecta la segunda consulta relacionada a la audiencia pública de rendición de cuentas para el periodo que corresponde de septiembre a diciembre	Se ajusta la fecha de la consulta a la audiencia (inscripción) de rendición de cuentas de acuerdo a la ejecución y programación de la actividad con fecha máxima de ejecución al 15 de diciembre de 2023	50	Se realizó la primer consulta ciudadana de manera virtual en el mes de enero de 2023, el objetivo es contar con la opinión sobre los planes institucionales de la Unidad. La segunda consulta está en proceso de construcción para la inscripción a la audiencia de rendición de cuentas.	2	1	50%	De acuerdo con los soporte allegados se valida el porcentaje registrado.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Ejecución		Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Unidad	(1) Audiencia	Número de audiencias de rendición de cuentas realizadas/Número de audiencias de rendición de cuentas proyectadas.	Oficina Asesora de Planeación	15/12/2023			1	Modificación 1: Fecha programación	15/12/2023	Se ajusta la fecha de ejecución a 15 de diciembre de 2023, es el plazo máximo para presentar los resultados del primer año de ejecución de la actual administración, así el Director General dispondrá de un informe de la gestión de la entidad para la ciudadanía	0	La entidad se encuentra en proceso de formulación de la propuesta para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	1	0	0%	Debido a la programación, para el presente cuatrimestre no se indica avance y/o cumplimiento.
		Participar en ferias y eventos de acercamiento de atención a la ciudadanía en la articulación nacional-territorial para el desarrollo territorial	(5) Ferias y eventos de acercamiento de atención a la ciudadanía en la articulación nacional-territorial	Número de ferias de atención al ciudadano y/o eventos de acercamiento con participación realizadas / Numero de ferias de atención al ciudadano y/o eventos de acercamiento con participación planeadas	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano	15/12/2023		3	2	Modificación 1: Planeamiento de la meta	(5) Ferias y eventos de acercamiento de atención a la ciudadanía en la articulación nacional-territorial	Se ajusta la meta a 5 ferias y eventos acorde al indicador de gestión y al PAAC 2023. En cuanto a la modificación del cronograma, la entidad depende de la publicación de las actividades por parte de Función Pública, a la fecha se encuentra pendiente la publicación oficial de actividades, se replantea la ejecución de las actividades entre los meses de mayo a diciembre de 2023	0	Actividad con proyección de fecha de cumplimiento al segundo y tercer cuatrimestre 2023	4	0	0%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano replantea la meta a 4 eventos y ferias para la vigencia 2023, el cronograma se alineará con la programación del Departamento Administrativo de la Función Pública. Por lo anterior, el porcentaje de avance de la actividad es 0%

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	En enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Ciudadanía en general		Articular con el Ministerio de Cultura espacios para afianzar el concepto de restitución de tierras.	(100%) Espacios culturales para afianzar el concepto de restitución de tierras.	Espacios culturales para afianzar el concepto de restitución de tierras realizados	Oficina de Asesoría de comunicaciones	15/12/2023	Por demanda	Por demanda	Por demanda	No aplica	No aplica	No aplica	100%	Espacio realizado el Día del hombre "obra de teatro" - secuencia día del hombre.	1	1	100%	De acuerdo con las actividades realizadas en la fecha indicada por la Oficina de Comunicaciones se valida el reporte indicado.
		Presentar los resultados de la evaluación del servicio en los canales de atención	(3) Informes de percepción ciudadana	Número de informes de percepción ciudadana realizados / Número Informes percepción ciudadana proyectados	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2023	1	1	1	Modificación 1: Planeamiento y alcance de la actividad.	Presentar los resultados de la evaluación del servicio en los canales de atención.	El contenido inicial se mantiene, se realiza modificaciones de forma a la actividad y meta en la versión 2	33,3	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano presenta los resultados de las mediciones internas de percepción ciudadana y de partes interesadas en relación con la prestación del servicio. El objetivo del análisis de información de los diferentes canales de atención es conocer el nivel de satisfacción y percepción ciudadana y de los grupos de valor, sobre la atención prestada en las Direcciones Territoriales y el nivel central de la entidad, lo que permite fortalecer el servicio que se presta de cara a la misión institucional. Cuando el indicador crece por la satisfacción que tiene la ciudadanía y los grupos de valor, se cumple con la meta de ofrecer una buena atención a los beneficiarios del proceso administrativo de Restitución de Tierras, lo cual se pudo ver reflejado dentro del promedio de calificación, obteniendo un índice de 9,6 (en una escala de 0 a 10), para este reporte, se realiza un informe consolidado cuatrimestral de la presente vigencia, El anterior resultado se refleja para los siguientes canales de Atención a la Ciudadanía en las Direcciones territoriales: Canal Presencial Direcciones Territoriales (DIGITURNO), Telefónico Direcciones Territoriales, Canal Telefónico - GASC, Canal Chat (Teams) -GASC, Canal Presencial - GASC, Canal Chat (WhatsApp) - GASC. El informe que se reporta equivale al 33% del cumplimiento de meta en el cuatrimestre reportado en el Plan de Participación y al 100% de la meta propuesta para esta actividad durante la vigencia 2023.	3	1	33%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano presenta en el I cuatrimestre el resultado acumulado de la evaluación del servicio en los canales de atención que corresponde a 9,6. Se valida el porcentaje de avance 33%

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Evaluación Control										Modificación 2: Planteamiento de la meta	(3) Informes de percepción ciudadana							
		Realizar verificación y seguimiento a la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana.	(1) Informe de seguimiento a la Estrategia de Rendición de Cuentas y Estrategia de Participación Ciudadana.	Número de Informes realizados /Número de informes programados en la vigencia	Oficina de Control Interno	18/11/2023			1	No aplica	No aplica	No aplica	0	De acuerdo con el Programa Anual de Auditoría vigencia 2023, el informe se encuentra programado para realizarse en el tercer cuatrimestre del año.	1	0	0%	Debido a la programación, para el presente cuatrimestre no se indica avance y/o cumplimiento.
		Realizar consultas de opinión virtuales y/o presenciales dirigidas a la ciudadanía sobre temas de interés en relación con la etapa de evaluación y rendición de cuentas	(1) Consulta ciudadanas realizada anual de satisfacción y percepción interna y externa	Número de Consultas ciudadanas de opinión virtuales y/o presenciales implementadas/ Número de Consultas ciudadanas de opinión virtuales y/o presenciales planeadas	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano	31/12/2023			1	No aplica	No aplica	No aplica	0	Actividad con proyección de fecha de cumplimiento al tercer cuatrimestre 2023	1	0	0%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano precisa que realizará un reporte de las consultas de opinión virtual y/o presencial dirigidas a la ciudadanía sobre temas de interés relacionados con la etapa de evaluación y rendición de cuentas en el III Cuatrimestre 2023. Por lo anterior, el porcentaje de ejecución de la actividad 0%

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	En enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	Control y evaluación	Elaborar informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	(1) Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana	Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana realizado/ Documento de informe de resultados de la implementación del cumplimiento del objetivo de la estrategia de Plan de Participación Ciudadana proyectado	Dirección Social	31/12/2023			1	No aplica	No aplica	No aplica	0	Actividad con proyección de fecha de cumplimiento al tercer cuatrimestre 2023, puesto, que responde a la implementación del Plan de Participación y resultados de la vigencia.	1	0	0%	Debido a la programación, para el presente cuatrimestre no se indica avance y/o cumplimiento.
Colaborador	Fiecuri	Cualificar a servidores en la atención de personas con capacidades diferentes.	(40) funcionarios y contratistas cualificados	Número de funcionarios y contratistas cualificados/ Número de funcionarios y contratistas convocados	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano	15/12/2023			40	Modificación 1: Planteamiento de la meta	(40) funcionarios y contratistas cualificados	Se ajusta la meta acorde al numero de personas que se cualificaran en la vigencia 2023, de otra parte, se armoniza con lo establecido en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) 2023	0	Actividad con proyección de fecha de cumplimiento al tercer cuatrimestre 2023	40	0	0%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano prevé cualificar a servidores en la atención de personas con capacidades diferentes, en el III cuatrimestre 2023. Por lo anterior, el porcentaje de avance de la actividad es 0%.

Grupo de valor	Fase de gestión	Actividad	Meta	Indicador	Dependencia Líder	Fecha programada	Enero - Abril	Mayo - Agosto	Septiembre - Diciembre	Tipo de Modificación en el Plan de Participación	Versión 2	Motivación de ajuste de las modificaciones	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Grupos	Ejecución											* Se organizan las actividades manteniendo los grupos de valor en la casilla A, en la versión 2 se hacen ajustes para visualizar primero los grupos específicos y posteriormente los que se encuentran agrupados.						



Anexo 3

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2022 CON CORTE AL 30 DE ABRIL DE 2023.

Código: CI-FO-10
Versión: V.3.

Clasificación de la información: Publica Reservada Clasificada

Fecha de aprobación: 03/01/2023

Si usted copia o imprime este documento, la UAEGRD lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte el Sistema de Información Estratégicos

 UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																
							GESTIÓN DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN									
							PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022									
COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022				Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2022	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
SUBCOMPONENTE 3 Consulta y Divulgación	1.3.1	Realizar actividades de divulgación de los mapas de riesgos (incluidos los mapas de corrupción) de la entidad, a los funcionarios y colaboradores de la URT, a nivel central y Territorial a través de los procesos.	No. de actividades de divulgación de los mapas de riesgo ejecutadas Total de procesos del SIPG + Total de Dt's con socialización/ Total de procesos del	24 Procesos y 16 Dt's con socializaciones. 100%	Oficina Asesora de Planeación - Líderes de Procesos o Directores Territoriales	30/11/2022	37	17	46%	Dentro de la evidencia proporcionada por parte de la OAP se evidencia soportes de socialización a la actualización de los mapas de riesgos a los procesos de: Control Interno Disciplinario, Control y Evaluación Independiente, Mejoramiento Continuo, Direccionamiento Estratégico, Gestión Contractual, Gestión de TI, Gestión de talento humano, Dirección de asuntos Étnicos, Registro 1448. Dentro de la evidencia compartida se identifica que la Dirección de Asuntos Étnicos socializa estos ajustes a las Direcciones Territoriales. No obstante, de acuerdo a la meta definida y acorde con el análisis de la dinámica de dicha actividad, no es posible identificar que las	100%	Para el desarrollo de la actividad, cuya implementación se dió a inicios del año 2023 y teniendo en cuenta la contratación del personal, así como su impacto en la gestión de riesgos, se presentan los siguientes avances para las direcciones territoriales pendientes: •Gestión documental •Gestión Logística. •Cooperación Internacional •Gestión de comunicaciones •Prevención y Gestión de seguridad. •Etapa judicial 1448 •RUPTA •Gestión Jurídica.	37	37	100%	De acuerdo con la información reportada se valida el cumplimiento de la actividad.

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022				Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2022	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
			SIPG + Total de Días a socializar						46%	Se puede afirmar que las socializaciones se hayan desarrollado a la totalidad de los procesos (24) y DTs (16). En este sentido el resultado que se valida al corte del 31 de diciembre es del 46%.		<ul style="list-style-type: none"> Cobertura territorial. Cumplimiento de providencias Atención a la ciudadanía Gestión financiera Con lo anterior, se atienden los 12 de los 12 procesos restantes, pendientes por evidencia de socialización, llegando al 100% de los procesos cubiertos en la socialización del mapa de riesgos. Los procesos que tienen cobertura en dirección territorial son: <ul style="list-style-type: none"> Prevención y Gestión de seguridad. Etapas judiciales 1448 RUPTA Gestión Jurídica. Cumplimiento de providencias 			100%	

COMPONENTE 1. GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO DE CORRUPCIÓN							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022				Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE / PROCESOS	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INDICADOR	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2022	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
												provincias Procesos sobre los cuales se incluye la evidencia con cobertura en dirección territorial. Esto permite concluir una cobertura de 100% en socialización de los mapas de riesgos en los procesos y las direcciones territoriales.				



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS

ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022

RETO DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

GARANTIZAR ESPACIOS DE INFORMACIÓN EN DOBLE VÍA CON LOS GRUPOS DE VALOR Y LA CIUDADANÍA EN GENERAL CONSOLIDANDO ASÍ UNA MAYOR CONFIANZA POR PARTE DE ESTOS EN LA GESTIÓN DESEMPEÑADA POR LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS.

OBJETIVO GENERAL DE LA ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

FORTALECER LA RELACIÓN DE LA UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS CON LOS SOLICITANTES DE RESTITUCIÓN, CIUDADANÍA EN GENERAL Y GRUPOS DE INTERÉS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN Y DE LOS ESPACIOS DE INFORMACIÓN, DIALOGO Y RESPONSABILIDAD QUE LES PERMITA ESTAR PERMANENTEMENTE INFORMADOS SOBRE LA GESTIÓN DE UNIDAD, EL MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES Y SU PARTICIPACIÓN COMO APOYO EN LA TOMA DE DECISIONES.

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO										Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022				Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023				
			Ene-Mar	EJECUCIÓN	Abr-Jun	EJECUCIÓN	Jul-Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic	EJECUCIÓN	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	META O PRODUCTO	INDICADOR	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2022	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	3.1.5 Gestionar campañas de lenguaje claro orientadas a mejorar la comunicación interna y externa con los grupos de interés en materia de servicio a la ciudadanía	Grupo de atención al Ciudadano	6		6		6		5			23	22	96%	<p>La Oficina de Control Interno confirmo a través de Consulta de correo institucional que la relación de temas reportados por el Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano para dar cumplimiento a la actividad fueran consistentes. Los temas de las píldoras informativas validados son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documentos SIPG Atención a la Ciudadanía - Respuestas Tipo - Ferias de Atención a la Ciudadanía - Notificaciones en Cartelera y Página Web - Redireccionamientos - Peticiones anónimas y su notificación conforme al procedimiento. <p>Las evidencias suministradas no cuentan con contenido, el archivo formato PPT está en blanco.</p> <p>Por lo anterior, se valida un porcentaje de cumplimiento de actividad 95,7%</p>	23	Se reportó avance en el PAAC 2023 es la actividad 3.1.4 adicionalmente las píldoras informativas de 2022 se encuentran en el siguiente link	23	23	100%	El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano dispone de evidencias para validar que en efecto se ejecutaron las 23 campañas de lenguaje claro planificadas para la vigencia 2022.		

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	TRIMESTRE PROYECTADO							OBJETIVOS DE EJECUCIÓN	METAS O PRODUCTOS	INDICADOR	Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022				Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023				
			Ene-Mar	EJECUCIÓN	Ab-Jul	EJECUCIÓN	Jul-Sep	EJECUCIÓN	Oct-Dic				Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2022	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023	
	3.1.6 Fortalecimiento del equipo de lenguaje claro mediante la realización de mesas de trabajo enfocadas a la divulgación y apropiación del contenido de la estrategia.	Grupo de atención al Ciudadano	0		1		1		1		3 mesas de seguimiento	Número de mesas realizadas/número de mesas proyectadas	3	2	67%	La Oficina de Control Interno revisó las evidencias suministradas y el acta de reunión de articulación de acciones con enlaces de Talento Humano de las direcciones territoriales y la profesional líder del Plan Institucional de Capacitación de la Unidad de Restitución de Tierras, para fortalecer la implementación de la estrategia de lenguaje claro en la entidad, conforme a las orientaciones y asesoría del Departamento Nacional de Planeación., refiere a fecha de ejecución el 31 de agosto 2022. En consecuencia no se cuenta con evidencia que permita establecer que para el periodo evaluado se presentó avance en la meta, el porcentaje validado corresponde al mismo del II Cuatrimestre 2023 (67%)	67	No se encuentra programada esta actividad para el primer cuatrimestre según cronograma presentado en el PAAC 2023					El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano no remitió información y soportes para adelantar el seguimiento y cálculo de porcentaje de cumplimiento y/o avance
	3.1.7 Implementar una estrategia de divulgación de la funcionalidad botón de seguimiento al estado de trámite	Oficina Asesora de Planeación				x		x		100%	Una estrategia de divulgación implementada al 100%	7	0	0%	De acuerdo con las actividades establecidas en la estrategia se tiene que para las actividades establecidas y listadas a continuación, no se allegaron soporte de ejecución. 1.Publicar información sobre el desarrollo en la cartelera de "Digiturno" 2.Modificar el guion de atención presencial 3.Remitir un video o texto explicativo a las personas que se pongan en contacto a través de WhatsApp 4.Incluir información sobre el botón en el guion por protocolo en el canal telefónico. 5.Explicar a las personas cómo usar el botón de seguimiento al estado del trámite a través de las respuestas escritas de PQRSD (para los casos en que aplique) 6.Brindar atención sobre el botón en las ventanillas de atención 7.Generar un QR que dirija al botón	0%	Teniendo en cuenta los cambios en la estructura de la entidad y de las personas que la integran, se tiene programada una mesa de trabajo con el fin de realizar una revisión de los avances de esta actividad, en la cual se tendrá como resultado el replanteamiento o cumplimiento de lo planteado con las personas encargadas del tema para el año 2023. Dicha información y soportes se presentaran en el seguimiento al segundo cuatrimestre del PAAC 2023.	7	0	0%	Es importante adelantar las gestiones correspondientes al cumplimiento de las acciones que contempla la estrategia de divulgación de la funcionalidad del botón de seguimiento al estado de trámite		

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS															
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA															
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022						Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022				Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	OBJETIVOS DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMA DA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2022	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	4.1.2 Socializar la política de servicio a la Ciudadanía en los procesos de la entidad.	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano		100%	Número de socializaciones de procesos SIPG / 24 Número total de procesos SIPG de la entidad	31/12/2022	24	16	67%	<p>El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano remitió invitación Proceso de Cualificación Atención a la Ciudadanía UAEGRTD, a través de correo electrónico el Grupo solicito a las dependencias de nivel central la relación del 50% de los funcionarios y contratistas para citar de esta manera a las sesiones programadas por teams.</p> <p>Con respecto a la evidencia, el Grupo Atención y Servicio al Ciudadano precisa que el ejercicio de cualificación se socializó la Política de Servicio a la Ciudadanía en los procesos de la Unidad, por tal razón en la pagina 22 del INFORME PROCESO DE CUALIFICACIÓN EN TEMAS DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA 2022 se evidencio que participaron 16 procesos de los 24 del Mapa de Procesos de la Unidad.</p> <p>Por tal motivo, en consistencia con el indicador formulado para la medición de la presente actividad (Número de socializaciones de procesos SIPG / 24 Número total de procesos SIPG de la entidad), el porcentaje validado es del 67%</p>	67	En 2022: No se encontró información de las dependencias pendientes de realizar la socialización, la persona anteriormente encargada no realizo entrega de la información administrada y los archivos enviados en el tercer cuatrimestre del 2023 aparecen dañados o no indica cuales quedaron pendientes. El porcentaje de cumplimiento quedo del 67%.				El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano no remitió información y soportes para adelantar el seguimiento y cálculo de porcentaje de cumplimiento y/o avance

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS															
	ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA															
	PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022						Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022				Seguimiento URT al 30 de Abril 2023					
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	OBJETIVOS DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMADA	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2022	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	Nº Actividades Programadas	Nº Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
	4.3.3 Socializar a los colaboradores de la URT en temas relacionados con los documentos asociados al proceso de atención a la ciudadanía.	Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano		18	Documentos socializados asociados al proceso	31/12/2022	18	12	67%	<p>La Oficina de Control Interno, consultó en el Sistema de información STRATEGOS - Módulo Documentos que en la vigencia 2022 el Proceso Atención al ciudadano actualizó quince (15) de dieciocho (18) lo cual equivale al 83%</p> <p>A través de ejercicio de cualificación se evidenció la socialización de cuatro documentos, como son:</p> <p>AC-PT-04 Protocolo de atención al ciudadano AC-PR-02 Procedimiento PQRSDF AC-PT-05 PROTOCOLO PARA TRÁMITE DE PQRSD POR REDES SOCIALES AC-MA-02 Política de Servicio a la ciudadanía</p> <p>Adicionalmente el proceso a través del correo institucional atencionalciudadano@urt.gov.co enviaron boletines de Divulgación Actualización Documental Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano, donde se incluyeron los documentos como son:</p> <p>AC-ES-01 Carta de Trato Digno AC-MA-01 Manual de atención al Ciudadano AC-PT-04 Protocolo de atención al Ciudadano AC-PR-01 atención a PQRSDF AC-PR-02 Identificar y clasificar las solicitudes de la ciudadanía AC-PT-05 Protocolo para el trámite de PQRSDF por redes sociales AC-FO-03 atención a manifestaciones de ciudadanos y partes interesadas AC-FO-05 recepción de Sugerencias AC-FO-06 Seguimiento de turnos - Servicios Utilizados AC-IN-02 Instructivo de administración del buzón de Sugerencias. AC-MA-02 política de servicio a la ciudadanía</p> <p>Por lo anterior, la Oficina de Control Interno valida un porcentaje de ejecución de la actividad en 67%</p>	67	En 2022 Estos documentos corresponden a los relacionados con las respuestas tipo que se encuentran a la fecha en espera de aprobación por parte de jurídica, quedando en un 67% de cumplimiento. se encuentran incluidos para la vigencia 2023 y realizar la actualización una vez jurídica de la aprobación				El Grupo de Atención y Servicio al Ciudadano como evidencia aporta memorando firmado por Secretaria General con Asunto: Solicitud de respuesta para el aval de la actualización de respuestas tipo el 19 de abril 2023 con número de radicado DSC3-202302570, sin embargo, no es posible con esta información adelantar el seguimiento y cálculo de porcentaje de cumplimiento y/o avance.

GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023			
TRANSPARENCIA							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023			
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022							Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMA DA	N.º Actividades Programadas	N.º Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2022	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	N.º Actividades Programadas	N.º Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023			
Subcomponente 3. Elaboración de los	5.3.1 Publicar, difundir y divulgar información en datos abiertos	Oficina de Tecnologías de la Información		2 conjuntos de datos abiertos publicados	Número de conjunto de datos abiertos publicados	30/06/2022	2	1,67	83,50%	<p>La Oficina de Control Interno, dentro del marco de seguimiento del tercer cuatrimestre del componente de transparencia y validando el estado de las actividades previstas para la vigencia 2022 en relación con la actividad "Publicar, difundir y divulgar información en datos abiertos de 2 conjuntos de datos "se pudo evidenciar lo siguiente:</p> <p>En el segundo cuatrimestre tal como se reporto en su momento se hizo la publicación del primer conjunto de datos "Gestión de PQRS URT" en el portal de datos abierto el 16 de agosto de 2022, por lo cual se dio cumplimiento a un primer 50% por cumplir todas sus etapas de diagnóstico, mesa de trabajo y publicación.</p> <p>Por su parte el segundo conjunto de datos que se tenía previsto publicarse en el portal de datos abiertos llamado "Planes de Adquisiciones 2022", logro cumplir las etapas de diagnóstico, mesa de trabajo con el proceso, y se cargó en la herramienta SOCRATA (plataforma de catálogo de datos abiertos tipo SaaS basada en la nube que proporciona herramientas API, catálogo y manipulación de datos) el 27 de diciembre de 2022, no ha sido aprobado ni</p>	83,50%	No se ha logrado cumplir con el porcentaje establecido debido a que el conjunto de datos no cumple con los requerimientos y políticas del sistema de información Socrata, y no se logro publicar. Con el fin de atender el	De acuerdo con la descripción del responsable de la actividad, se validará el conjunto realizado	De acuerdo con la descripción del responsable de la actividad, se validará el conjunto realizado	100%	<p>La Oficina de Control Interno en el marco del seguimiento al componente de transparencia y validando el estado de las actividades que no se dieron cumplimiento al 100% en la vigencia 2022, en este caso la actividad "Publicar, difundir y divulgar información en datos abiertos" se pudo evidenciar lo siguiente:</p> <p>Si bien al 31 de diciembre de 2022 se realizó la publicación del primer conjunto de datos; en lo que corresponde al segundo conjunto de datos había quedado pendiente la aprobación y publicación en el portal datos.gov.co, razón por lo cual se había definido un porcentaje de cumplimiento del 83.50% de dicha actividad. Sin embargo, a partir de las dificultades y evidencias que fueron suministradas por la Oficina de tecnología de la Información en el primer cuatrimestre del 2023, de cara a la publicación del segundo conjunto de datos "Plan de Adquisiciones", no fue posible cumplir con el porcentaje restante.</p>			

 GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS																
TRANSPARENCIA																
PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2022							Seguimiento OCI al 31 de Diciembre de 2022				Seguimiento URT al 30 de Abril 2023		Seguimiento OCI al 31 de Abril de 2023			
SUBCOMPONENTE	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	OBSERVACIONES DE EJECUCIÓN	METODO PRODUCTO	INDICADOR	FECHA PROGRAMA DA	N.º Actividades Programadas	N.º Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2022	Observaciones OCI 2022	% de Cumplimiento	Descripción de Avance y/u Observaciones del Area Responsable	N.º Actividades Programadas	N.º Actividades Cumplidas	Porcentaje de Cumplimiento 2023	Observaciones OCI 2023
Instrumentos de Gestión de la Información									<p>publicado en la el portal datos.gov.co, por lo tanto el porcentaje de cumplimiento para este segundo conjunto de datos es del 33.33%</p> <p>Nota: Cabe mencionar que para brindar el porcentaje de cumplimiento a este subcomponente se tomó en cuenta los dos (2) conjuntos de datos abiertos que se deben cumplir para esta vigencia, cada conjunto tendrá un porcentaje del 50% y por ello cada fase (diagnostico, mesa de trabajo con el proceso y publicación) tendrá un porcentaje del 16.66 % para darse por cumplido.</p> <p>Partiendo de este escenario mencionado, se evidencia que se ha cumplido el 83.33% correspondiente a los dos conjuntos de datos previsto para la vigencia 2022, quedando pendiente un 16.67% que hace relación al publicación y aprobación en el portal de datos.gov.co del segundo conjunto de datos.</p>	33,33%	compromiso, desde la OTI se trabajará en incorporar dentro del plan de trabajo 2023 la inclusión de un nuevo conjunto de datos de manera que se logre compensar este compromiso.	1	1	100%	<p>Lo anterior, obedece que la problemática presentada fue al momento de cargarse a la plataforma datos.gov.co, teniendo en cuenta que no se cumplieron los requerimientos técnicos y lineamientos definidos por "Datos abiertos", toda vez que el conjunto de datos tenía muy pocos registros (Menos de 50) lo que no permitiría la reutilización por parte de los ciudadanos para realizar un producto o servicio.</p> <p>Se determino por un compromiso, que la Oficina de Tecnologías de la Información incluiría una nueva publicación de conjunto de datos dentro del PAAC 2023 teniendo en cuenta lo expuesto anteriormente y poder cumplir con lo definido en la vigencia 2022, en este sentido desde la OCI se realiza el reporte de un 100% para el PAAC 2022, y se continuará realizando el respectivo seguimiento durante la presente vigencia.</p>	